



Manuale di InciWeb 2.0

Sommario

1	Introduzione a InciWeb 2.0	3
1.1	A cosa serve	3
1.2	A chi serve	3
1.2.1	Agenti di Polizia Municipale e altre FF.OO.	3
1.2.2	Carabinieri delle Stazioni Locali	4
1.2.3	Carabinieri dei Comandi Provinciali	4
1.2.4	Polizia Stradale	4
1.2.5	Ufficio Statistica delle Province	5
1.2.6	Ufficio di Viabilità delle Province	5
1.2.7	Ufficio Statistica della Regione	5
1.3	Introduzione alle maschere	6
1.4	Dati Obbligatorie e Dati Prioritari	8
2	Inserire un nuovo Incidente	10
2.1	Parti comuni a tutte le pagine di Inserimento Dati	12
2.2	Pagina dei Dati Generali: Formato 2011	13
2.3	Pagina della Localizzazione	14
2.3.1	La Mappa e la Georeferenziazione	18
2.3.2	La Navigazione sulla Cartografia	20
2.3.3	Come si effettua la Localizzazione	24
2.4	Pagina Luogo Incidente	36
2.5	Pagina Natura Incidente	37
2.6	Pagina Persone e veicoli	40
2.6.1	Veicolo A - Dati identificativi e descrittivi	43
2.6.2	Veicolo A - Dati anagrafici del conducente	44
2.6.3	Veicolo A - Dati anagrafici del passeggero 1	45
2.6.4	Veicolo A - Dati anagrafici del passeggero 2	46
2.6.5	Veicolo A - Altri passeggeri infortunati maschi e femmine	47
2.6.6	Dati del Pedone	48
2.7	Pagina Riepilogo Infortunati	49
2.8	Pagina Info Scheda	52
3	Consulta, Modifica ed eliminazione degli Incidenti	53
3.1	Filtri di Ricerca	53
3.1.1	Esempio di filtro implicito	56
3.1.2	Esempio di filtro esplicito	58
3.2	Eliminazione, Modifica e Visualizzazione delle schede	61
3.2.1	Eliminazione degli Incidenti	61
3.2.2	Modifica di un Incidente	64
3.2.3	Visualizzazione di un incidente	66
3.3	Stato della scheda	71
3.3.1	Cambio Stato	72



4	Report	76
4.1	Criteri di ricerca	78
4.2	Determinazione della visualizzazione dei risultati	78
4.2.1	Esportazione dei Report	82
4.3	Report per Incidenti	83
4.4	Report per persone coinvolte	84
4.5	Report cartografico	85
5	Import ed Export	87
5.1	Import	87
5.1.1	Import batch	90
5.1.2	Import interattivo	93
5.1.3	Funzionalità Nuovo File	89
5.1.4	Funzionalità Elimina File	96
5.1.5	Funzionalità Scarica Scarti	97
5.1.6	Funzionalità Scarica Report	100
5.1.7	Funzionalità Forza Completato	102
5.2	Export	103
6	Ruoli, Profili e Gruppi	106
6.1	Utenti	106
6.1.1	Attributi degli Utenti	107
6.1.2	Assegnare gli attributi ad un utente	108
6.2	Gruppi di Utenti	111
6.2.1	Profili operativi	113
6.2.2	Ambiti Territoriali	113
6.3	Gruppi di Province	116
6.4	Gestioni dei Consorzi	117
6.5	Assegnare un utente ad un gruppo	118
6.6	Elenco utenti Inciweb	120
6.7	Elenco utenti da censire	120
6.8	Riepilogo delle Azioni e degli Attori	121
7	Indice analitico	122

1 Introduzione a InciWeb 2.0

1.1 A cosa serve

La firma del protocollo d'intesa per il coordinamento delle attività inerenti la rilevazione statistica sull'incidentalità stradale, pone le condizioni utili affinché la Regione Emilia-Romagna possa coordinare il flusso su tutto il territorio regionale, raccogliendo i dati dalle Province già in convenzione e supportando l'avvio della raccolta presso le altre realtà.

Obiettivo primario di InciWeb 2.0 è quello di raccogliere i dati provenienti da tutte le Province della Regione e di interagire con ISTAT come unico fornitore e responsabile della raccolta dati.

Tuttavia il progetto InciWeb 2.0 si pone anche altre obiettivi non di minore importanza:

- uniformare per quanto possibile il flusso della raccolta ed il processo di gestione della qualità dei dati;
- rendere disponibile un'infrastruttura tecnologica alle Province tuttora sprovviste di un proprio sistema informatizzato;
- interagire nel flusso di gestione dati con i sistemi attualmente utilizzati che rappresentano un patrimonio informatico insostituibile;
- fornire una Banca Dati unica su scala regionale consultabile da tutti gli Enti e FF.OO. interessati al fenomeno dell'incidentalità stradale;

In base al progetto presentato ed approvato dal Comitato di gestione di cui all'art. 4 del Protocollo d'intesa, la Regione svolgerà un ruolo attivo su diversi fronti.

In particolare, dal 1 Luglio 2009:

- La Regione provvederà a convogliare nella propria banca dati le schede ISTAT raccolte dalle Province, sia in formato elettronico che cartaceo, e a trasmetterle all'ISTAT.
- Il nuovo applicativo InciWeb 2.0 sarà utilizzato da tutti le stazioni dei Carabinieri per l'inserimento delle schede ISTAT degli incidenti di propria competenza;
- I dati raccolti dalla Polizia Stradali nel centro di Settebagni verranno trasmessi direttamente alla Regione, che dovrà provvedere allo smistamento alle Province;

1.2 A chi serve

I soggetti interessati alla raccolta dei flussi dei dati sulle incidentalità, verranno raccolti rispetto alle diverse realtà locali, all'interno di gruppi di appartenenza. A seconda del loro ruolo e del loro profilo avranno la possibilità di accedere a diverse funzionalità.

1.2.1 Agenti di Polizia Municipale e altre FF.OO.

Essi hanno il compito di raccogliere i dati degli incidenti avvenuti sul territorio del proprio comune trascrivendoli sugli appositi modelli CTT/INC predisposti da ISTAT.

Alcuni corpi di P.M. provvedono alla introduzione dei dati raccolti su sistemi informatici che, a seconda dei casi, possono essere:

- Sistemi commerciali.

- Sistemi forniti dalle Province, ove esse siano in convenzione con ISTAT.
- Sistemi proprietari.

Alcune Polizie Municipali sono talvolta consorziate o si avvalgono di 'Centri Servizi' (p.es, Reno-Galliera, Valle del Samoggia, etc). In tal caso, il loro territorio di competenza diventa l'unione di tutti i Comuni facenti capo al consorzio.

All'interno della convenzione possono avvalersi di:

- Il sistema InciWeb 2.0 centralizzato installato in RER.
- Un sistema InciWeb 2.0 installato presso la Provincia di competenza.

In tal caso, essi assolvono la funzione di '**Data Entry**' col ruolo di '**Operatore Locale**'. Parte o tutti potranno inoltre assumere l'ulteriore qualifica di '**Capogruppo**' (Capitolo 6 Ruoli, Profili). Gli utenti di questi gruppi potranno in ogni caso accedere al sistema InciWeb 2.0 centrale per consultare la base dati limitatamente a quanto previsto dal proprio profilo autorizzativo.

1.2.2 Carabinieri delle Stazioni Locali

Sono soggetti equiparabili, da un punto di vista organizzativo e funzionale, agli Agenti di PM. Essi infatti hanno competenza territoriale limitata ai comuni di appartenenza e trasmettono i dati raccolti con modalità diverse da Provincia a Provincia (trasmissione dei modelli cartacei, utilizzo di strumenti forniti dalla Provincia, utilizzo di sistemi commerciali, etc). Tuttavia, si sottolinea che come richiesto dal comitato di gestione in fase di approvazione del progetto, essi utilizzeranno unicamente il sistema InciWeb 2.0 installato presso la Regione Emilia-Romagna o presso le Province che ne faranno richiesta.

1.2.3 Carabinieri dei Comandi Provinciali

Alcuni Comandi Provinciali dei Carabinieri, così come previsto nel flusso originale Istat, provvedono alla concentrazione dei modelli cartacei CTT/INC provenienti dalle Stazioni locali (ed eventualmente da altre FF.OO.) e al loro inoltro alle Province di competenza, o direttamente ad ISTAT.

Sono utenti che potranno accedere alla base dati centrale per funzioni di indagine, statistica e reportistica, nonché per esportare i dati di loro competenza. Essi svolgono tali funzioni col ruolo di '**Consultatori**'. L'area territoriale di competenza è quella della Provincia o dell'intera Regione a seconda del Comando.

1.2.4 Polizia Stradale

Gli incidenti censiti dagli agenti della PS vengono raccolti, su scala nazionale, nella base dati dei CED di Settebagni che, con cadenza tipicamente trimestrale, ridistribuisce i dati raccolti ai Comandi Provinciali di competenza sotto forma di file in tracciato ISTAT. Per talune Province che dispongono di sistemi proprietari finalizzati ad un'analisi e studio statistico dei dati, i Comandi Provinciali di PS inoltrano i dati ricevuti da ISTAT alle Province di competenza.

Per tanto la Polizia Stradale non rappresenta un'utenza effettiva per il sistema InciWeb 2.0, in quanto gli incidenti da essi censiti vengono inviati, su scala nazionale, al CED di Settebagni che ridistribuisce i dati raccolti alla Regione sotto forma di file batch nel tracciato ISTAT.

Possono essere definiti gruppi di utenza a livello di Comandi Provinciali e Regionale con la stessa operatività prevista per gli analoghi Comandi dei CC. Essi assumono dunque il ruolo di '**Consultatori**'.

1.2.5 Ufficio Statistica delle Province

Con tale dicitura si intendono gli operatori delle Province che hanno stipulato una convenzione con ISTAT per la raccolta dei dati. Oltre tale attività, essi svolgono una funzione di controllo della qualità dei dati avvalendosi di strumenti e sistemi proprietari. Terminata questa fase, essi trasmettono i dati a ISTAT nel formato convenuto.

1.2.6 Ufficio di Viabilità delle Province

Per quelle Province che si sono dotate di un proprio sistema di gestione dei dati dell'incidentalità stradale, oltre alla funzione primaria di invio ad ISTAT, i dati sono disponibili ed accessibili agli Uffici di Viabilità interessati a consultare le base dati per:

- Svolgere tutte le elaborazioni e le indagini connesse alla propria attività istituzionale.
- Ottenere report statistici.
- Ottenere elenchi 'mirati' di incidenti possibilmente collegati ai propri stradari e sistemi GIS.

Gli utenti degli Uffici Statistica delle Province hanno la responsabilità della qualità dei dati degli incidenti raccolti sul territorio di pertinenza.

Gli utenti di tali uffici accedono al sistema per svolgere diverse attività, col ruolo di '**Operatori Provinciali**'. Tali attività mirano alla manutenzione ed alla validazione locale dei dati che hanno raccolto da diverse fonti. Per fare qualche esempio, essi accedono al sistema InciWeb 2.0 per:

- Importare in InciWeb 2.0 i dati ricevuti, sotto forma di file ISTAT (o con tracciati personalizzati), da Polizia Stradale e FF.OO. dotate di sistemi commerciali o proprietari.
- Eseguire la normalizzazione, localizzazione e validazione di tutti i dati raccolti col processo di importazione.
- Nel caso di Province dotate di sistemi proprietari o di installazioni locali di InciWeb 2.0, esportare tutti i dati raccolti ed importarli nel sistema InciWeb 2.0 centrale.

Gli utenti delle Province potranno avere anche il compito di inserire i dati degli incidenti ricevuti su supporto cartaceo (scheda CTT/INC) da eventuali FF.OO. che non accedono direttamente al InciWeb 2.0 o ad altro sistema commerciale. In tal caso, potranno svolgere tale funzione col ruolo di '**Operatori Provinciali**', oppure potranno richiedere altre utenze di tipo '**Operatore Locale**'.

1.2.7 Ufficio Statistica della Regione

Questo è un gruppo di utenza analogo a quello degli Uffici di Statistica delle Province, ma che ha la responsabilità sui dati degli incidenti estesa a livello regionale e la responsabilità dei dati verso ISTAT.

Essi accedono al sistema per svolgere diverse attività, col ruolo di '**Operatori Regionali**'. Tali attività mirano al controllo e consolidamento dell'intera base dati.

Per fare qualche esempio, essi accedono al sistema InciWeb 2.0 per:

- Eseguire un ulteriore processo di verifica e validazione dei dati importati nel sistema dalle diverse Province.
- Esportare i dati consolidati verso ISTAT.

1.3 Introduzione alle maschere

Tutte le pagine di InciWeb 2.0 sono formate essenzialmente da due pannelli principali:

Il pannello superiore nel quale è sempre presente il percorso che si sta compiendo e varie informazioni testuali a seconda della pagina in cui ci si trova, non che il bottone di logout.

Il pannello centrale, dominante, nel quale verranno visualizzate le funzionalità scelte con i relativi campi da riempire.

La prima maschera che si incontra è la pagina di Benvenuto. Nel pannello superiore vediamo a sinistra il percorso, che in questo caso si riduce solo ad uno passo, **home**, il nome e cognome del utente che ha effettuato l'accesso e il suo gruppo di appartenenza.

Il pannello centrale riporta il "Riepilogo delle Funzionalità" e il riepilogo delle operazioni in sospeso dell'utente, come il numero di schede da **Completare**, ovvero il riepilogo di quanti incidenti devono essere ultimati inserendo tutti i loro dati prioritari.



Figura 1

In questa pagina compare anche un terzo pannello, laterale e posizionato a sinistra dello schermo, che contiene il menù delle operazioni che si possono compiere ("Riepilogo delle Funzionalità"). A seconda del gruppo di appartenenza, l'utente è abilitato o meno a procedere a determinate funzionalità.

Il menù è suddiviso in tre parti, **Consulta**, **Gestisci** e **Documentazione**.

Le operazioni che si possono effettuare sul menù **Consulta** sono:

- **Visualizza:** permette di entrare nella pagina di ricerca. Utilizzando i vari filtri di ricerca è possibile ricercare le schede degli incidenti presenti nel database.
- **Report:** permette di estrarre i dati della ricerca e avviarli alla stampa.
- **Export:** permette di estrarre i dati della ricerca nel formato standard per lo scambio dei dati.

Le operazioni che si possono effettuare sul menù **Gestisci** sono:

- **Nuova scheda:** permette di inserire un nuovo incidente.
- **Modifica:** permette di modificare i dati di un incidente già presente.
- **Cambio Stato:** permette di modificare lo stato di un incidente.
- **Import:** permette di importare dei dati di incidenti esportati nel formato di scambio dati.

Le operazioni che si possono effettuare sul menù **Documentazione** sono:

- **Manuale Utente:** permette di accedere a questo manuale.

1.4 Dati Obbligatori e Dati Prioritari

I campi descrittivi dell'Incidente possono essere di tre categorie:

Opzionali: sono dati non essenziali. La loro presenza permette una maggiore completezza della scheda e quindi anche una maggiore possibilità di statistica. Sono campi a sfondo bianco (ad es. in Figura 2 i campi della sezione "Altri Dati").

Prioritari: sono dati importanti ma non necessari per il salvataggio. Infatti la loro mancanza non pregiudica il salvataggio della scheda anche se non ne permette la validazione, ovvero il controllo della qualità del dato. Per tanto, per validare una scheda è necessario inserire tutti i suoi dati Prioritari. Sono campi a sfondo giallo e contrassegnati da due ** (ad es. in Figura 3 i campi della sezione "Natura dell'incidente").

Obbligatori: sono dati necessari ed essenziali. Se manca anche solo uno di essi, non è permesso il salvataggio della scheda. Sono campi a sfondo giallo e contrassegnati da un * (ad es. in Figura 2 i campi della sezione "Data ora e località dell'incidente")

The screenshot shows the InciWeb interface with the following sections and fields:

- Formato ISTAT:** Formato: 2 - ISTAT_2011
- Fonte:** Fonte: 008 - Amministrato
- Data ora e località dell'incidente:** This section is highlighted with a red box and labeled "Dati Obbligatori". It contains:
 - Data - ora:** *Anno: 2014, *Mese: Febbraio, *Giorno: 16, *Ora (hh:mm): 11:00, Non definito:
 - Località:** *Provincia: GENOVA, Cod. Istat: 010, *Comune: RECCO, Cod. Istat: 047
- Altri dati:** This section is highlighted with a green box and labeled "Dati Opzionali". It contains:
 - Organo Coordinatore: 2 - Gruppo Carabinieri
 - Organo di rilevazione: 2 - Carabinieri
 - Id. comando Staz. Carabinieri: []

Figura 2

InciWeb - Natura e circostanze dell'incidente

InciWeb

REGIONE LIGURIA

Percorso: [home](#) > [modifica - ricerca](#) > natura e circostanze

Inciweb Test

Dati Gen. Localizz. Luogo Inc. **Natura Inc.** Persone e veicoli Riepilogo Infortunati Info Scheda

Nota: il carattere ** indica che il dato è prioritario

Non tutti i dati Prioritari in Localizzazione sono stati assegnati. E' comunque possibile proseguire.

- Nell'abitato/Fuori abitato Non Assegnato

Natura dell'incidente ← Dato prioritario

**Natura dell'incidente:

Figura 3

2 Inserire un nuovo Incidente

Per inserire un nuovo incidente si deve partire dalla pagina di **Benvenuto**, scegliere dal pannello laterale **Nuova Scheda**, sotto al menù **Gestisci**.



Figura 4

Da questa funzione si accede ad una pagina dedicata a raccogliere tutti i dati necessari per inserire un nuovo incidente. È immediatamente visibile la suddivisione nelle sette pagine che raccolgono i dati in tipologie differenti.



Figura 5

L'inserimento dei dati di un incidente segue il work flow, la sequenza, espressa nella seguente Tabella:

Step	Azione	Pagina
1	Inserimento dei dati generali	Dati Gen.
2	Esecuzione della localizzazione	Localizz.
3	Inserimento dei dati relativi al luogo dell'incidente (sezione 2 della scheda CTT/INC)	Luogo Inc.
4	Inserimento della natura dell'incidente e delle circostanze relative ai veicoli A e B (sezioni 3 e della scheda CTT/INC)	Persone e Veicoli
5	Accesso alla pagina (inizialmente vuota) contenente l'elenco dei veicoli e dei pedoni coinvolti	Persone e Veicoli
6	Creazione del primo veicolo, specificandone il tipo ed il numero dei passeggeri infortunati oltre il conducente	Persone e Veicoli > Veicoli

7	Inserimento dei dati del veicolo	Persone e Veicoli > Veicoli
8	Inserimento dei dati del conducente	Persone e Veicoli > Veicoli
9	Se infortunato, inserimento del luogo di ricovero	Persone e Veicoli > Veicoli
10	Inserimento dei dati del primo passeggero infortunato	Persone e Veicoli > Veicoli
11	Se ferito, inserimento del luogo di ricovero	Persone e Veicoli > Veicoli
12	Ripetizione dei passi da 10 a 11 per tutti gli altri passeggeri infortunati	Persone e Veicoli > Veicoli
13	Ripetizione dei passi da 6 a 12 per tutti gli altri veicoli	Persone e Veicoli > Veicoli
14	Inserimento dei dati del primo pedone infortunato	Persone e Veicoli > Pedoni
15	Se ferito, inserimento del luogo di ricovero	Persone e Veicoli > Pedoni
16	Ripetizione dei passi da 14 a 15 per tutti gli altri pedoni infortunati	Persone e Veicoli > Pedoni
17	Consultazione dei dati riassuntivi degli infortunati	Riepilogo Infortunati

Se i dati provengono da un processo di import o da schede CTT/INC, i dati anagrafici dei morti e feriti non sono riconducibili a specifici conducenti/passeggeri. Inoltre, potrebbe essere necessario inserire il numero di veicoli coinvolti oltre A, B e C e i morti/feriti su tali veicoli. In tal caso, essi verranno inseriti successivamente al passo 17:

18	Inserimento dei veicoli coinvolti oltre A, B e C	Persone e Veicoli > Veicoli
19	Inserimento del numero dei morti/feriti sui veicoli oltre A, B e C	Persone e Veicoli > Veicoli
20	Inserimento dei dati anagrafici del primo morto o ferito	Persone e Veicoli > Veicoli
21	Se ferito, inserimento del luogo di ricovero	Persone e Veicoli > Veicoli
22	Ripetizione dei passi da 20 a 21 . Tale funzionalità è riservata ad utenti ' Operatori Provinciali '.	Persone e Veicoli > Veicoli

2.1 Parti comuni a tutte le pagine di Inserimento Dati

Le pagine utilizzate per l'inserimento dei dati, riportano alcuni elementi comuni:

1. Immediatamente sotto le "linguette" delle pagine, un campo giallo riporta la presenza di dati obbligatori (* asterisco) o di dati prioritari (** asterischi).

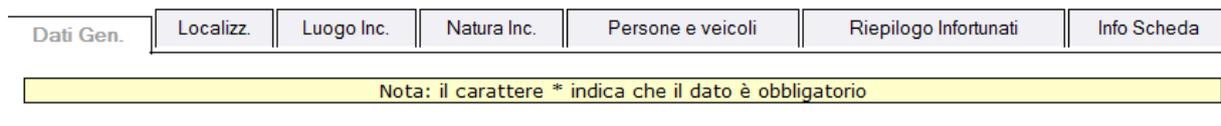


Figura 6

2. Bottoni **Salva** ed **Esci** a fondo pagina. Sono presenti in tutte la pagina, in modo da permettere all'utente di abbandonare l'inserimento dei dati o di salvare la scheda ad un determinato punto.

N.B. Come descritto nel paragrafo 1.4 *Dati Obbligatori* e *Dati Prioritari*, per poter salvare un incidente tutti i suoi dati obbligatori devono essere inseriti.



Figura 7

3. Tutti i campi obbligatori o prioritari non compilati, vengono evidenziati e riportati in una sezione a sfondo rosa e con carattere "grande", sulla parte centrale della maschera (pannello dei messaggi). Ciò avviene sia se si tenta di salvare sia se si cerca di cambiare pagina.

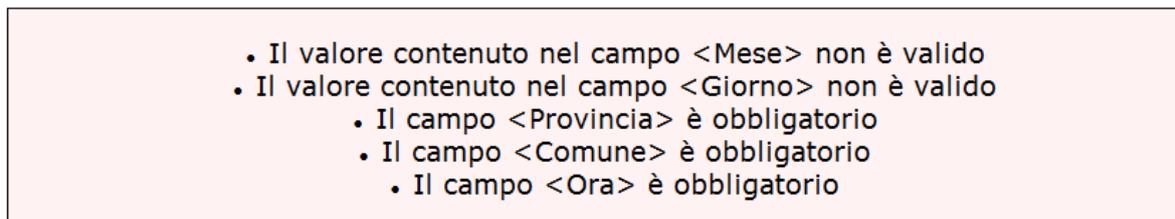


Figura 8

2.2 Pagina dei Dati Generali: Formato 2011

Dati Gen. | Localizz. | Luogo Inc. | Natura Inc. | Persone e veicoli | Ripilogo Infortunati | Info Scheda

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio

Non tutti i dati Prioritari in Natura Incidente sono stati assegnati. E' comunque possibile proseguire.

- NaturaIncidente Non Assegnata
- StatoVeicoloA Non Assegnato

Formato ISTAT

Formato: 2 - ISTAT_2011

Fonte

Fonte: 008 - Amministratori

Data ora e località dell'incidente

Data - ora

*Anno: 2014
*Mese: Febbraio
*Giorno: 16 *Ora (hh:mm): 11:00 Non definito:

Località

*Provincia: GENOVA Cod. Istat: 010
*Comune: RECCO Cod. Istat: 047

Altri dati

Organo Coordinatore: 2 - Gruppo Carabinieri
Organo di rilevazione: 2 - Carabiniere
Id. comando Staz. Carabinieri:

Figura 9

La pagina dei **Dati Generali** è la prima che si incontra nella funzione di data entry e raccoglie il “dove” e il “quando” è successo l'incidente e chi l'ha rilevato. Più precisamente nella sezione:

- **Formato:** rappresenta il formato ISTAT della scheda. Il presente manuale riporta la configurazione relativa al formato 2011.
- **Fonte:** indica la fonte dell'inserimento del dato.
- **'Data ora e località dell'incidente':** Anno, Mese, Giorno e ora. Se non si conosce l'ora è possibile ometterla spuntando la casella **Non definito**. Infine la Provincia e il Comune dove è avvenuto.
- In **'Altri dati'** va inserito chi ha rilevato l'incidente, il suo coordinatore. Il formato ISTAT 2010 richiede anche il numero dell'incidente rilevato nell'anno in corso da quest'organo.

Nel caso in cui l'organo coordinatore e rilevatore siano i *Carabinieri*, allora compare anche un campo che va compilato con l'**ID comando Stazione Carabinieri**.

Altri dati

Organo Coordinatore: 2 - Gruppo Carabinieri
Organo di rilevazione: 2 - Carabiniere
Id. comando Staz. Carabinieri:

Figura 10

2.3 Pagina della Localizzazione

Questa pagina è completamente dedicata alla localizzazione geografica dell'incidente. Questa può avvenire attraverso l'inserimento manuale oppure prendendo il punto dalla cartografia messa a disposizione.

La cartografia si presenta, all'apertura della pagina, zoommata sul territorio della località in cui è avvenuto l'incidente. Nella pagina dei **'Dati Generali'** riportata in Figura 9, è stato inserito un incidente avvenuto nel Comune di Castel Bolognese (RA) e infatti la pagina successiva della **'Localizzazione'**, riportata in Figura 11, presenta la mappa centrata sul comune di Castel Bolognese.

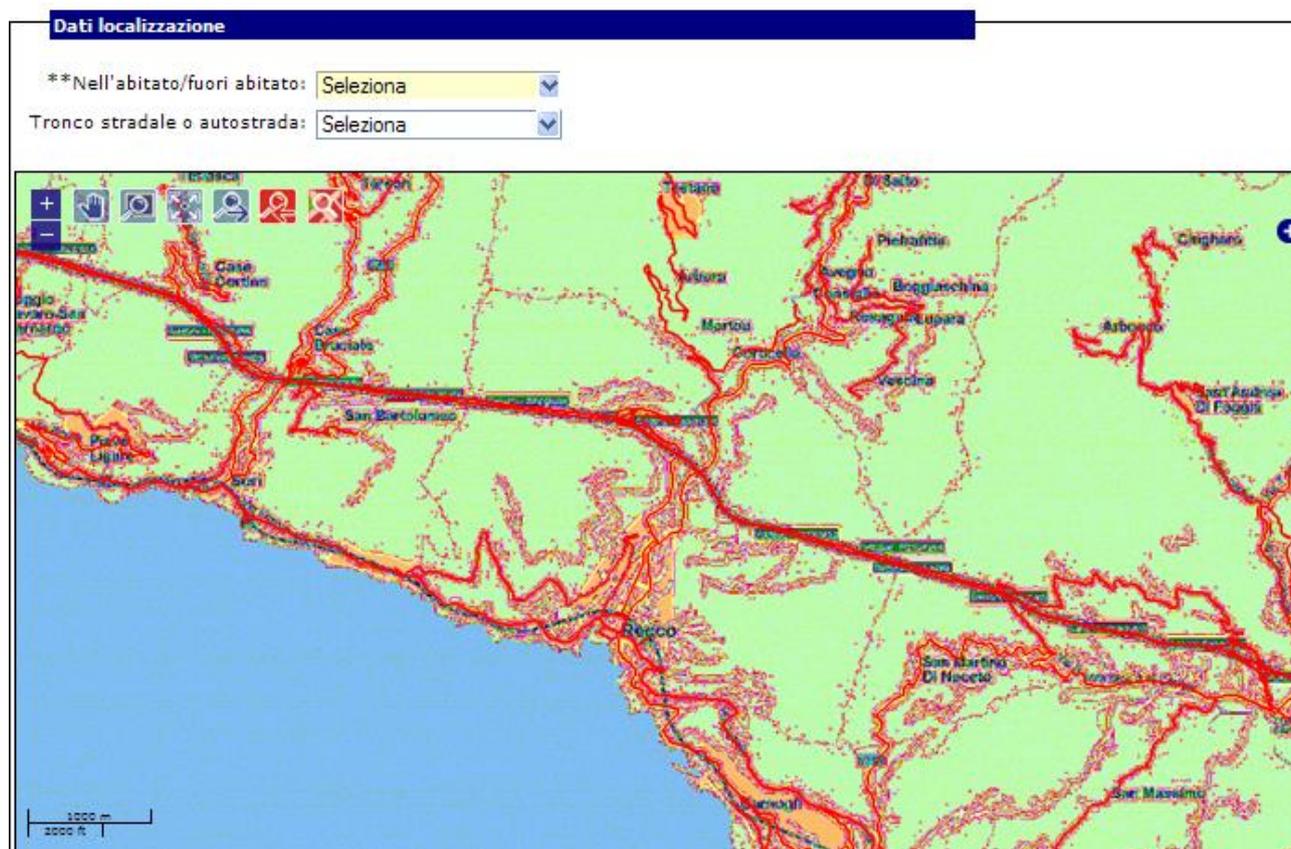


Figura 11

Il formato **ISTAT 2011** richiede che vengano indicate il tipo di coordinate e il sistema di proiezione utilizzato dalla cartografia, per la localizzazione.

Dati Gen.	Localizz.	Luogo Inc.	Natura Inc.	Persone e veicoli	Riepilogo Infortunati	Info Scheda
Nota: il carattere ** indica che il dato è prioritario						
Formato coordinate						
Tipo coordinate: 1 - ED50						
Sistema proiezione: 1 - UTM (GEOMETRICHE)						

Figura 12

Effettuare la localizzazione è piuttosto semplice poiché le tipologie messe a disposizione dell'utente sono molte e immediate. Vediamo di seguito quali sono i passi da compiere e le differenze tra le tipologie possibili.

Di seguito si deve definire se l'incidente è **avvenuto dentro o fuori dell'abitato**, poiché è un dato prioritario.

Dati localizzazione

**Nell'abitato/fuori abitato:

Tronco stradale o autostrada:

Per scegliere il **Tipo di localizzazione** si deve cliccare sul bottone di navigazione della mappa, a destra. Questo farà apparire una sezione sotto la mappa dove potere eseguire la scelta.



Figura 13

Attiva o disattiva tipo di localizzazione

Scelta del tipo di localizzazione

Modalita' di localizzazione

Cerca per la localizzazione

Provincia:

Comune:

Via:

Civico:

Numero strada:

Cambiando il **Tipo di localizzazione**, cambia anche la pagina, presentando differenti tipi di informazioni a seguito di ciò che si è scelto. Infatti a seconda del tipo di localizzazione che si preferisce, viene visualizzata una sezione aggiuntiva che permette l'inserimento della localizzazione attraverso caratteristiche differenti.

1. Indirizzo

Modalita' di localizzazione _____

Civico ▼

Campi di ricerca per la localizzazione

Provincia:

Comune:

Via:

Civico:

Numero strada:

Localizza

2. Incrocio

Modalita' di localizzazione _____

Incrocio ▼

Campi di ricerca per la localizzazione

Provincia primo toponimo:

Comune primo toponimo:

Primo toponimo:

Provincia secondo toponimo:

Comune secondo toponimo:

Secondo toponimo:

Numero strada:

Localizza

3. Chilometrica

– Modalita' di localizzazione _____

Chilometrica ▼

– Campi di ricerca _____

Provincia:

Via/Sigla:

Km:

Localizza

4. Coordinate

Modalita' di localizzazione

Coordinate

Campi di ricerca

Lon:

Lat:

Toponimo:

Localizza

5. Solo testo

Modalita' di localizzazione

Solo testo

Campi di ricerca

Toponimo:

Localizza

Scelto il tipo di localizzazione, si procede con l'inserimento dei dati per la georeferenziazione dell'incidente. Georeferenziare il punto dell'incidente significa determinare la sua posizione rispetto al resto del mondo.

La georeferenziazione dell'incidente si può effettuare in due diversi modi: scrivendola direttamente all'interno della sezione dedicata oppure utilizzando la mappa per definire il punto e acquisire i suoi dati relativi associati, ovvero:

- 1- **Indirizzo:** nome della via e il numero civico di fronte al quale è avvenuto l'incidente.
- 2- **Incrocio:** il nome delle due strade che costituiscono l'incrocio (o intersezione) in cui è avvenuto l'incidente.
- 3- **Chilometrica:** La sigla con il nome della strada e la chilometrica relativa a dove è avvenuto l'incidente (questo è possibile esclusivamente per strade appartenenti ad organi provinciali o maggiori, che utilizzano le progressive chilometriche sulle proprie strade).
- 4- **Coordinate:** la posizione di dove è avvenuto l'incidente. Questa coordinata è la rappresentazione cartesiana del sistema di riferimento utilizzato. Ad esempio il punto gps preso sul luogo lo si può trasformare in coordinate e inserirlo o viceversa prenderlo dalla mappa.

Il tipo di localizzazione '**Solo testo**' NON permette la georeferenziazione del punto dell'incidente, ma serve solo ad associare ad una posizione un stringa, un nome.

In tal caso, pur non riuscendo ad ottenere la georeferenziazione del punto, vengono comunque salvate le informazioni parziali ottenute. Alcuni esempi di localizzazione parziale:

- 1- Se in una localizzazione tramite indirizzo è stato individuato univocamente il toponimo della strada, ma non è stato possibile individuare il numero civico.
- 2- Se in una localizzazione tramite chilometrica è stato individuata la strada, ma la progressiva chilometrica è fuori dai range definiti.
- 3- Se in una localizzazione tramite incrocio è stato individuata una strada, ma non l'incrocio.
- 4- Se si forza una localizzazione su coordinate X e Y utilizzando la mappa e indicando su di essa la posizione dell'incidente

Utilizzando questo tipo di localizzazione, le funzionalità di navigazione della mappa possono essere di ausilio per la ricerca manuale della strada.

2.3.2 La Navigazione sulla Cartografia

Cercare una strada sulla cartografia utilizzando i bottoni di navigazione è piuttosto semplice.

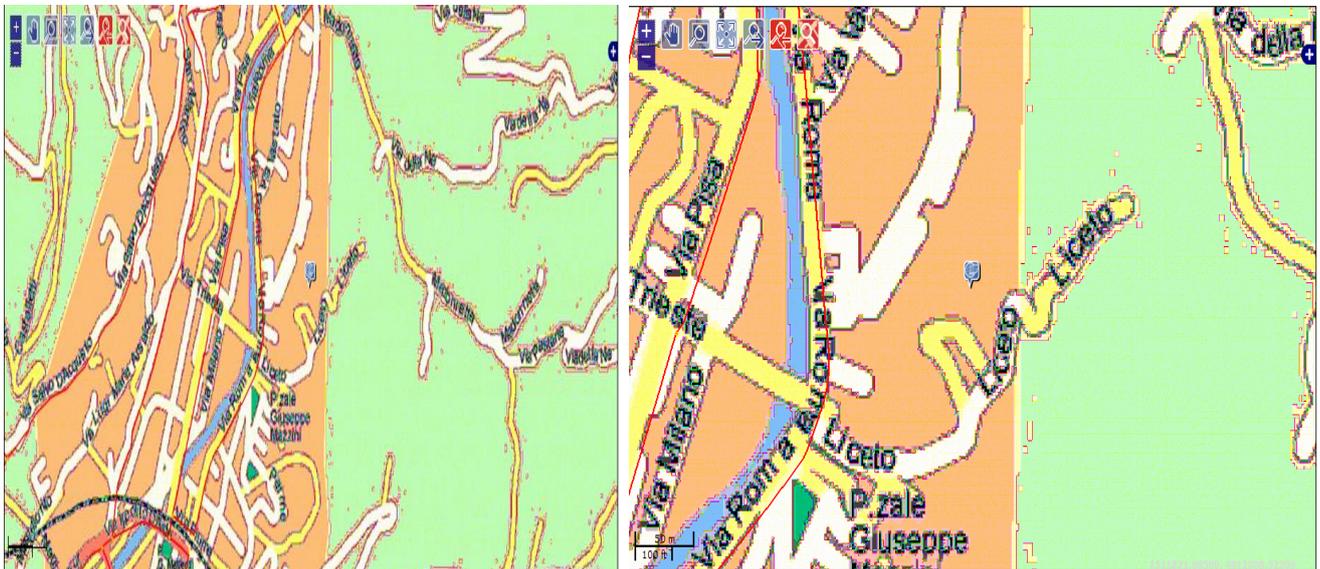


Figura 15

I bottoni di navigazione si presentano in alto a sinistra della mappa e nello specifico sono:

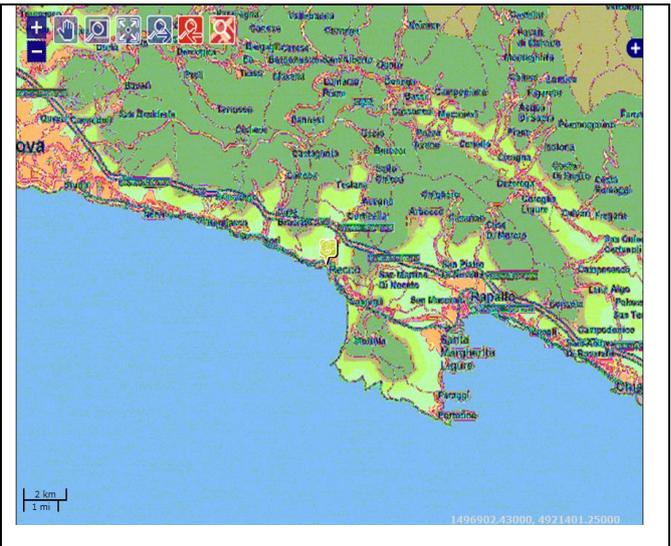
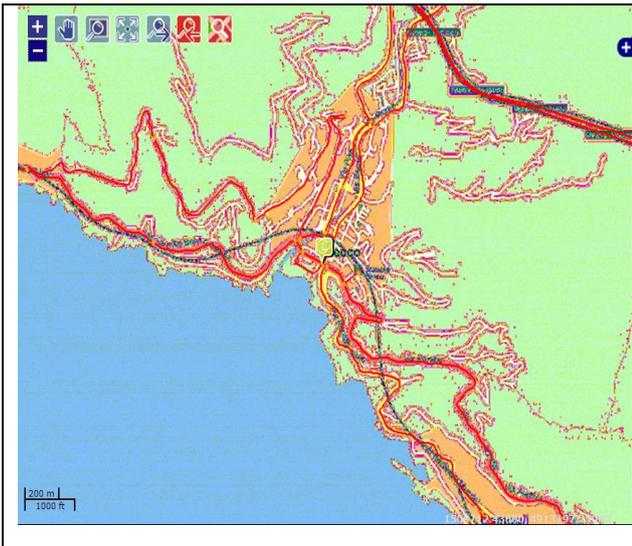
Zoom più

Consente di avvicinarsi, di ingrandire una determinata zona. Ogni click produce un dimezzamento della scala di visualizzazione, in proporzione anche alla risoluzione del proprio schermo.



Zoom meno

Consente di allontanarsi, di rimpicciolire una determinata zona. Ogni click produce un aumento della scala di visualizzazione, in proporzione anche alla risoluzione del proprio schermo.



Gli zoom più e meno sono associati anche al movimento della rotella del mouse: facendola scorrere in avanti si opera lo zoom più e indietro lo zoom meno.

Pan 

Consente di prendere la mappa e spostarla nella direzione desiderata.

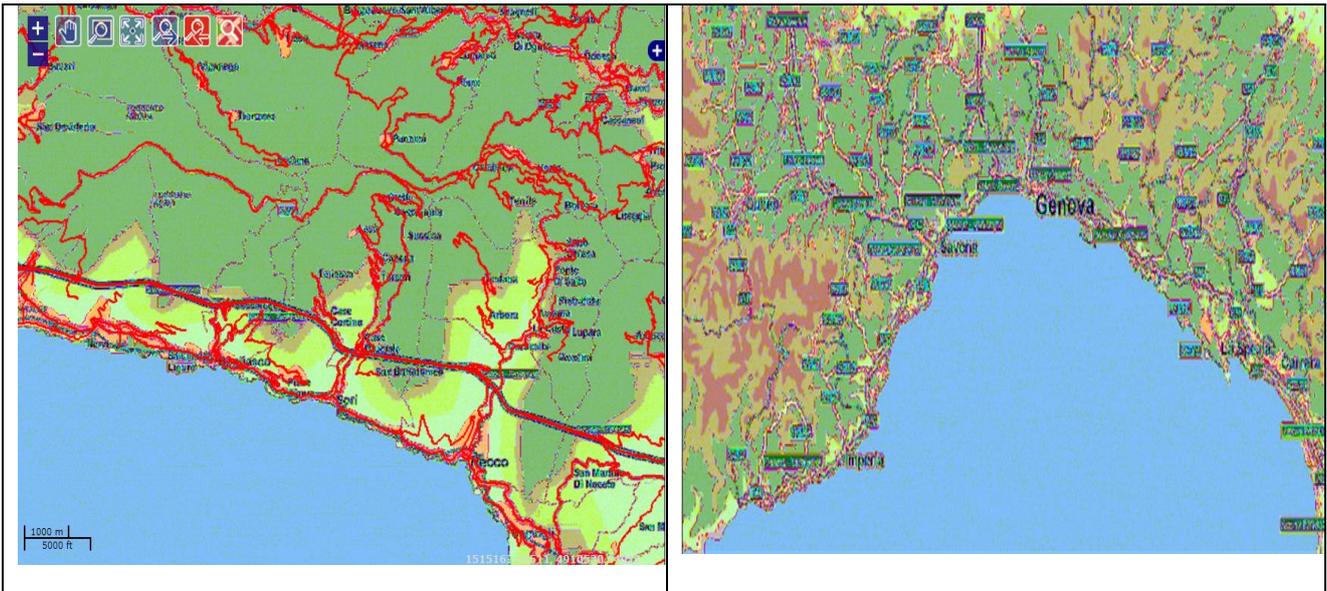
Zoom finestra 

Consente di scalare relativamente all'estensione della finestra creata. Più piccola la finestra (riquadro) più alta la scala.



Zoom estensione 

Permette di portare la vista estesa a tutta la cartografia. In questo caso di tutta la regione Emilia Romagna.



Zoom precedente 

Permette di tornare alla vista precedente, antecedente all'ultima operazione di visualizzazione richiesta



Zoom successivo 

Riporta la vista della cartografia allo zoom eseguito successivamente al precedente



Attiva/disattiva modalità di localizzazione 

Permette di attivare e disattivare la sezione della localizzazione, dove si sceglie la modalità.

Modalità di localizzazione

Campi di ricerca per la localizzazione

Provincia:

Comune:

Via:

Civico:

Numero strada:

Localizza

Attiva/disattiva Layer 

Permette di visualizzare l'elenco dei layer presenti in cartografia e di scegliere quelli da tenere accesi o spenti.

2.3.3 Come si effettua la Localizzazione

The image shows a web interface for localization. It consists of three main sections:

- Ricerca libera:** A form with three input fields: "Provincia:" (GENOVA), "Comune:" (RECCO), and "Via:". A red "Cerca" button is at the bottom right.
- Modalita' di localizzazione:** A dropdown menu currently set to "Civico".
- Campi di ricerca per la localizzazione:** A form with five input fields: "Provincia:" (GENOVA), "Comune:" (RECCO), "Via:" (VIA ROMA), "Civico:" (1), and "Numero strada:". A red "Localizza" button is at the bottom right.

Below the forms, a blue bar indicates the "Esito localizzazione". A yellow bar contains the message: "Localizzazione per civico eseguita correttamente." Below this, the following information is displayed:

Provincia: **GENOVA**
Comune: **RECCO**
Localizzazione: **VIA ROMA 1**

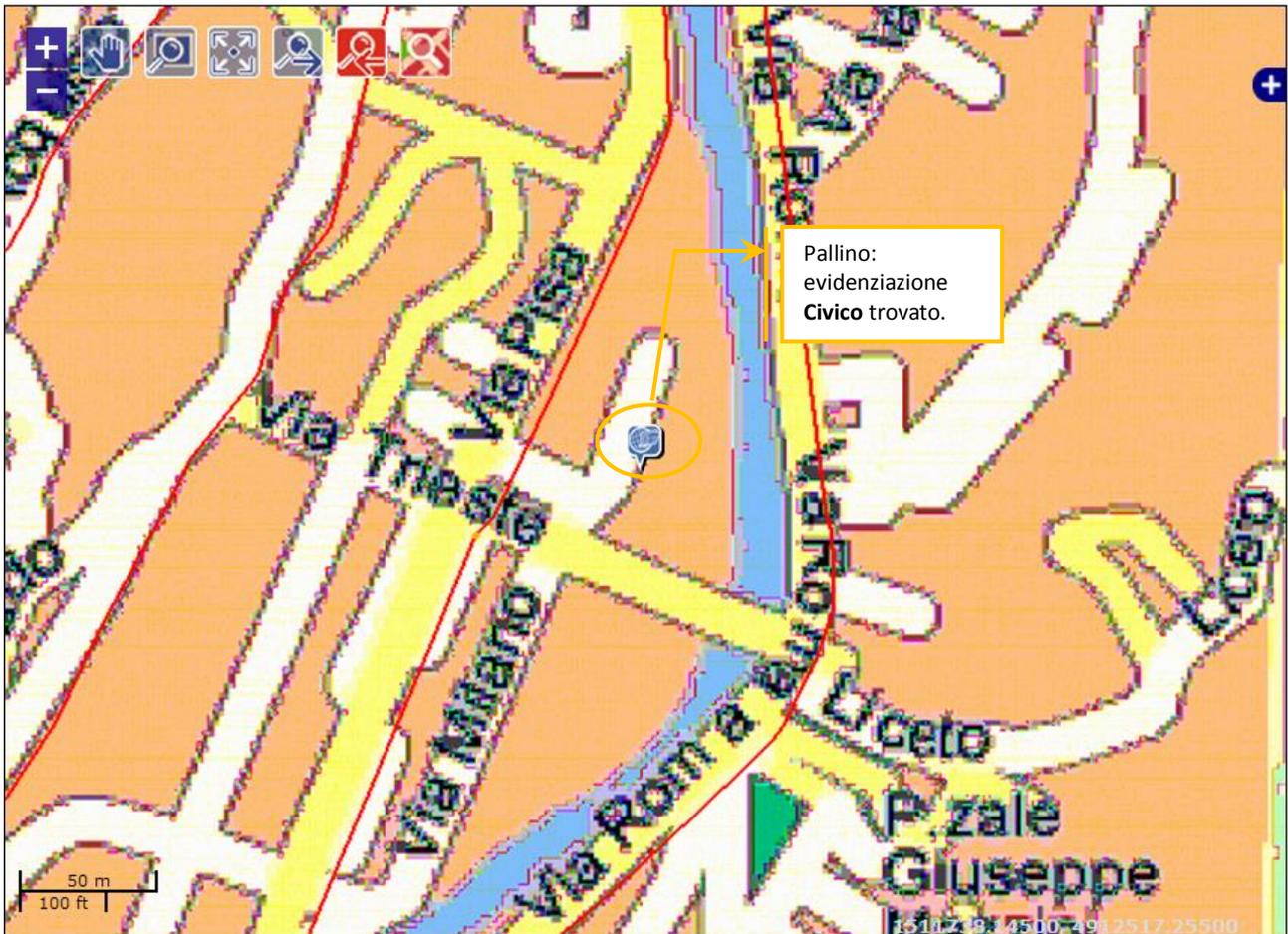
Figura 16

La localizzazione e la normalizzazione dell'incidente, ovvero la formalizzazione della localizzazione rispetto a determinati format, (vedi paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. - Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**) può avvenire in due modi:

1- Localizzando l'informazione alfanumerica

Partendo dall'informazione alfanumerica e localizzando (quindi visualizzando) il punto georeferenziato.

Prendiamo ad esempio il **Tipo Localizzazione = Indirizzo**, e andiamo ad inserire nel pannello sottostante la Via (Toponimo) e il civico. Cliccando sul bottone **Localizza**, se il normalizzatore riconosce il toponimo e trova il civico, allora la mappa presenterà la localizzazione in cartografia relativamente alla zona e al civico identificato ed evidenzierà il civico con un pallino giallo.



Nel caso in cui il risultato fosse ambiguo, allora il normalizzatore propone dei match alternativi. Se la nostra scelta è nell'elenco è sufficiente cliccarci sopra e la localizzazione comparirà in mappa.

Campi di ricerca per la localizzazione

Provincia:

Comune:

Via:

Civico:

Numero strada:

Risultati (click per confermare la localizzazione):

[RECCO, VIA Roma 1](#)

[RECCO, VIA Pisa 1](#)

[RECCO, VIA Amalfi 1](#)

[RECCO, VIA Romana 1](#)

[RECCO, VIA Fiume 1](#)

Localizza

La stessa cosa avviene per gli altri tipi di localizzazione, quindi per **Tipo Localizzazione = Incrocio** si devono inserire due strade che si intersecano;

Ricerca libera

Provincia: GENOVA
Comune: RECCO
Via:

Cerca

Modalita' di localizzazione

Incrocio

Campi di ricerca per la localizzazione

Provincia primo toponimo: GENOVA
Comune primo toponimo: RECCO
Primo toponimo: VIA ROMA
Provincia secondo toponimo: GENOVA
Comune secondo toponimo: RECCO
Secondo toponimo: VIA AURELIA
Numero strada: 3

Localizza

Figura 17 - localizzazione per incrocio

Per **Tipo Localizzazione = Chilometrica**, ovviamente solo per le strade presentano una tale rappresentazione, si deve inserire la strada e la progressiva nominale (km+mt);



Esito localizzazione

Localizzazione per progressiva chilometrica eseguita correttamente.

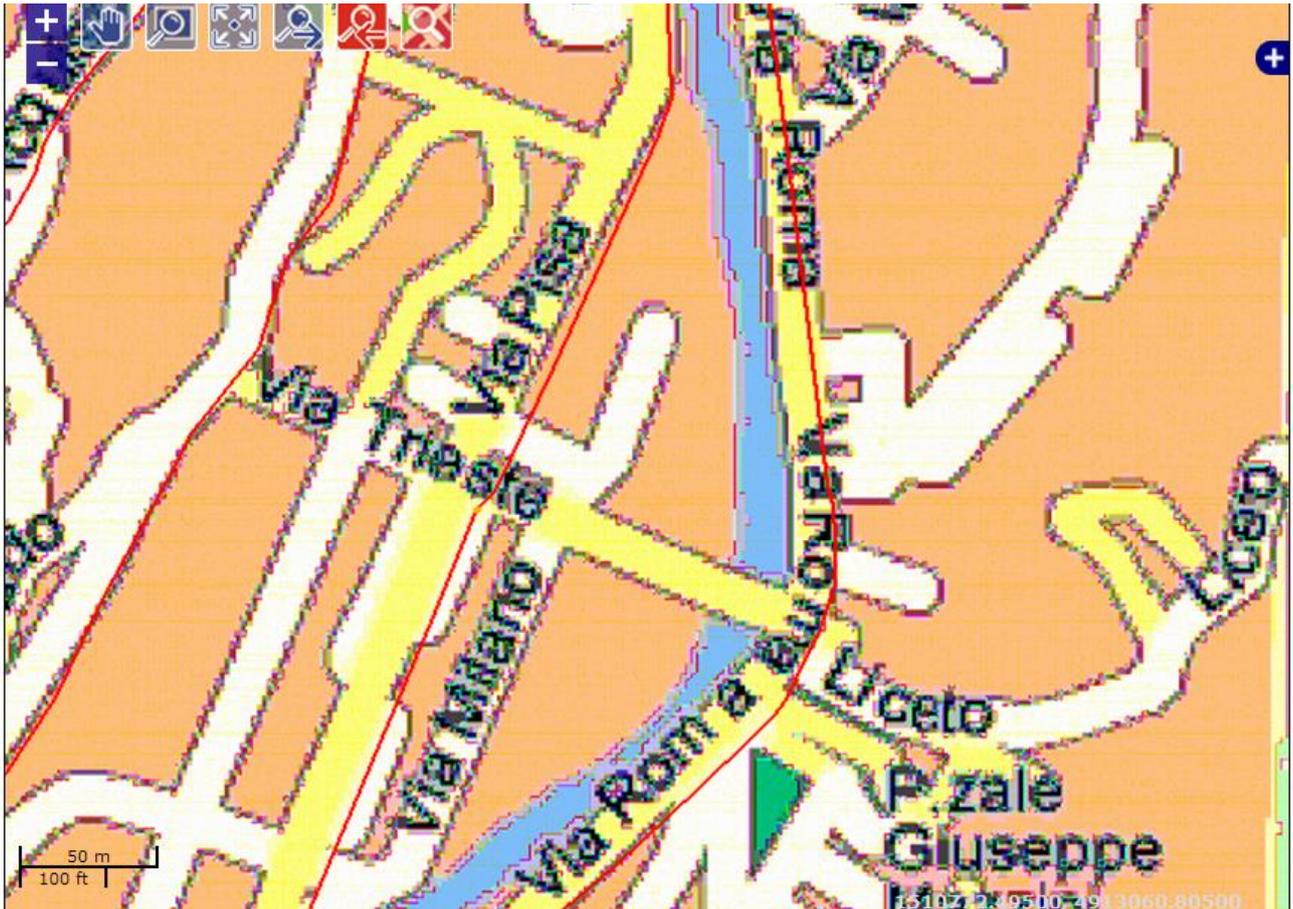
Provincia: **RAVENNA**

Comune: **FAENZA**

Localizzazione: **SP66 GIRONA-BIANCANIGO-CASOLONE-TEBANO-NICOLUCCIA-OSPIT, KM 1+000**

Figura 18 - localizzazione per progressiva

Per il **Tipo Localizzazione = Coordinate** sono sufficienti le coordinate x,y, in questo caso il campo 'Toponimo' rappresenta un'informazione aggiuntiva, ma non serve per la localizzazione.



Ricerca libera

Provincia:

Comune:

Via:

Cerca

Modalita' di localizzazione

▾

Campi di ricerca per la localizzazione

Lon:

Lat:

Toponimo:

Numero strada:

Localizza

Esito localizzazione

Localizzazione per coordinate eseguita correttamente.

Provincia: **GENOVA**

Comune: **RECCO**

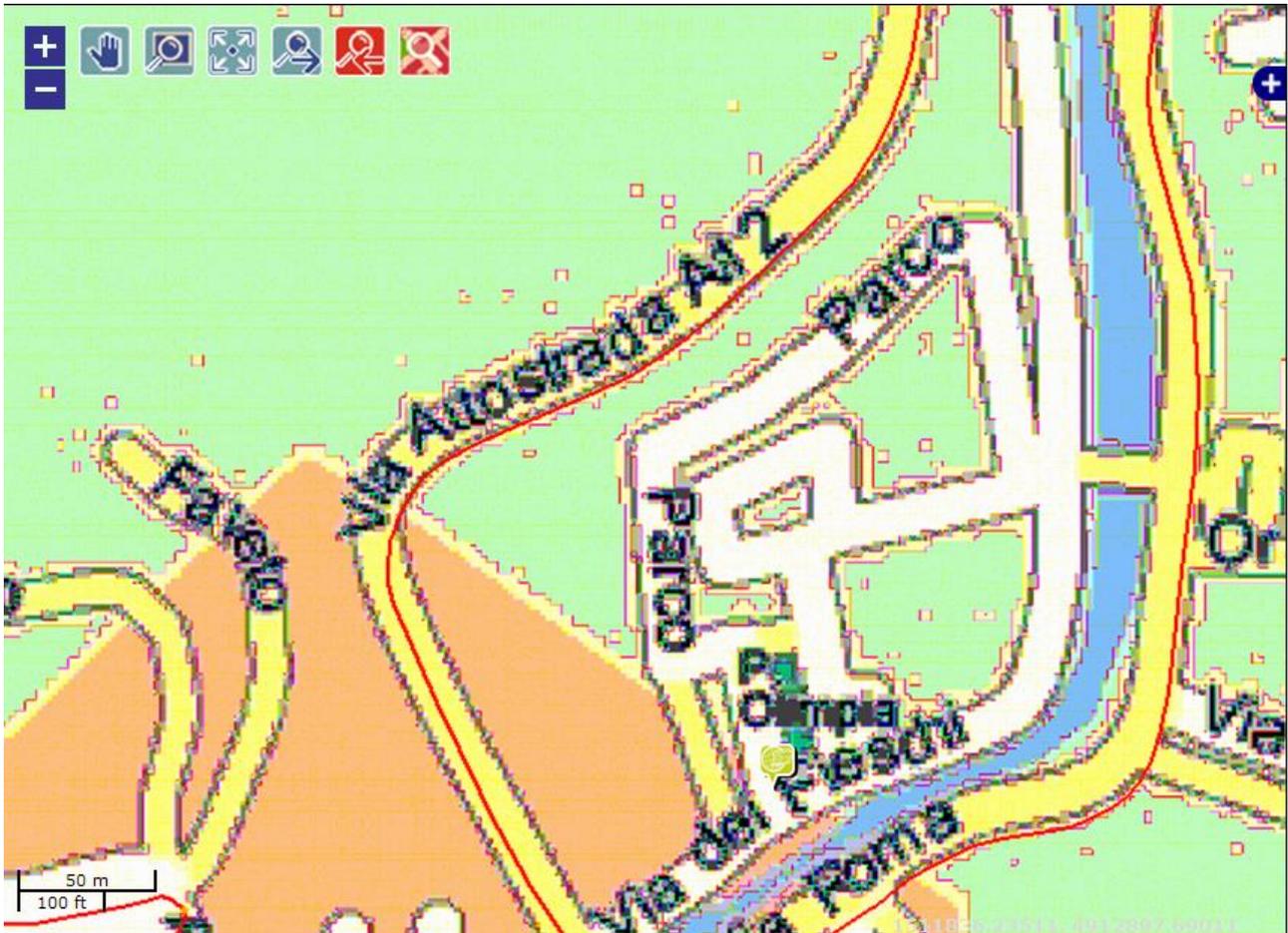
Localizzazione: **recco**

2-

Ricavando l'informazione alfanumerica dalla mappa

Cercare sulla mappa il punto dell'incidente e utilizzare quest'informazione per poi riportarla in modo automatico nel tipo di localizzazione scelto.

Inserendo il solo nome della via, vediamo che la cartografia presenta una vista assai più ampia poiché viene scalata relativamente all'ampiezza della strada (Figura 19 Comune di Recco, GE, Via dei Fieschi).



Ricerca libera

Provincia:	GENOVA
Comune:	RECCO
Via:	Via dei Fieschi

Cerca

Figura 19

La cartografia visualizzerà la strada in oggetto e metterà un pallino azzurro in corrispondenza al centroide della strada. Attraverso l'uso delle funzionalità di navigazione della cartografia, a seconda del tipo di localizzazione scelta, cambia il punto in cui si deve cliccare per ottenere l'informazione desiderata.

Se si utilizza il **Tipo Localizzazione = Indirizzo** si deve cliccare esattamente sul civico (Figura 20, Comune di Recco, GE, Via dei Fieschi) e in modo automatico verrà assegnato il toponimo e il numero civico.



Figura 20

Cliccando su civico 10 in mappa:

Ricerca libera

Provincia: GENOVA
Comune: RECCO
Via: VIA XXV APRILE 13

Cerca

Modalita' di localizzazione

Civico

Campi di ricerca per la localizzazione

Provincia: GENOVA
Comune: RECCO
Via: VIA 25 APRILE
Civico: 60
Numero strada:

Localizza

Esito localizzazione

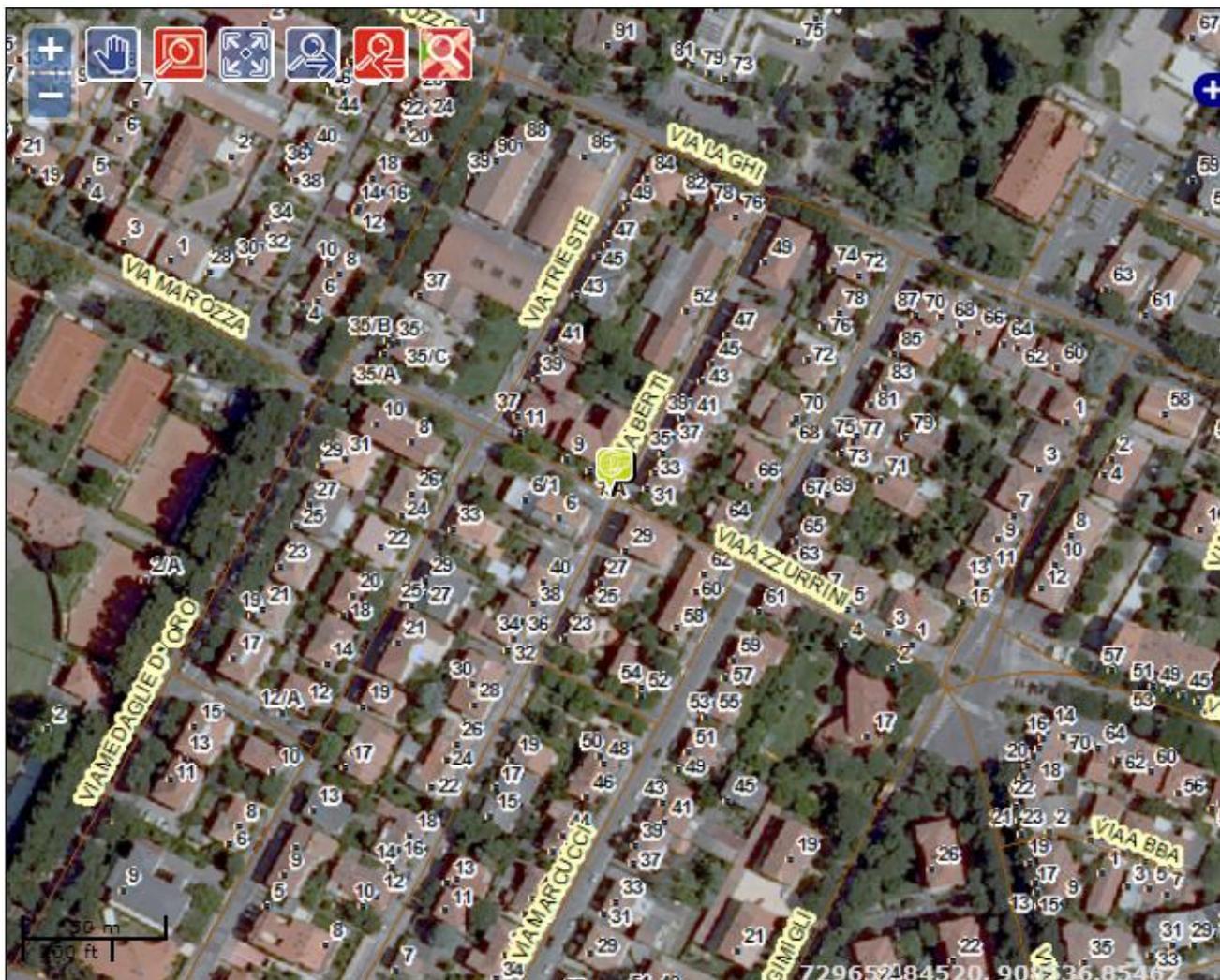
Localizzazione per civico eseguita correttamente

Provincia: **GENOVA**

Comune: **RECCO**

Localizzazione: **VIA 25 APRILE 60**

Se si utilizza invece come **Tipo di Localizzazione = Incrocio**, è necessario cliccare esattamente sull'incrocio cercato e in modo automatico verranno riportare i nominativi delle due strade che formano l'intersezione (Figura 20).



Esito localizzazione

Localizzazione per incrocio eseguita correttamente.

Provincia: **RAVENNA**

Comune: **FAENZA**

Localizzazione: **VIA BERTI** incr. **VIA AZZURRINI**

Se si utilizza il **Tipo Localizzazione = Per chilometrica**, sarà sufficiente cliccare su un punto della strada per ottenere il nome della strada con la sua relativa sigla e la progressiva chilometrica corrispondente.



Esito localizzazione

Localizzazione per progressiva chilometrica eseguita correttamente.

Provincia: **RAVENNA**

Comune: **FAENZA**

Localizzazione:

GIRONA-BIANCANIGO-CASOLONE-TEBANO-NICOLUCCIA-OSPITALACCI-CONTRABANDIERI, KM 1193+787

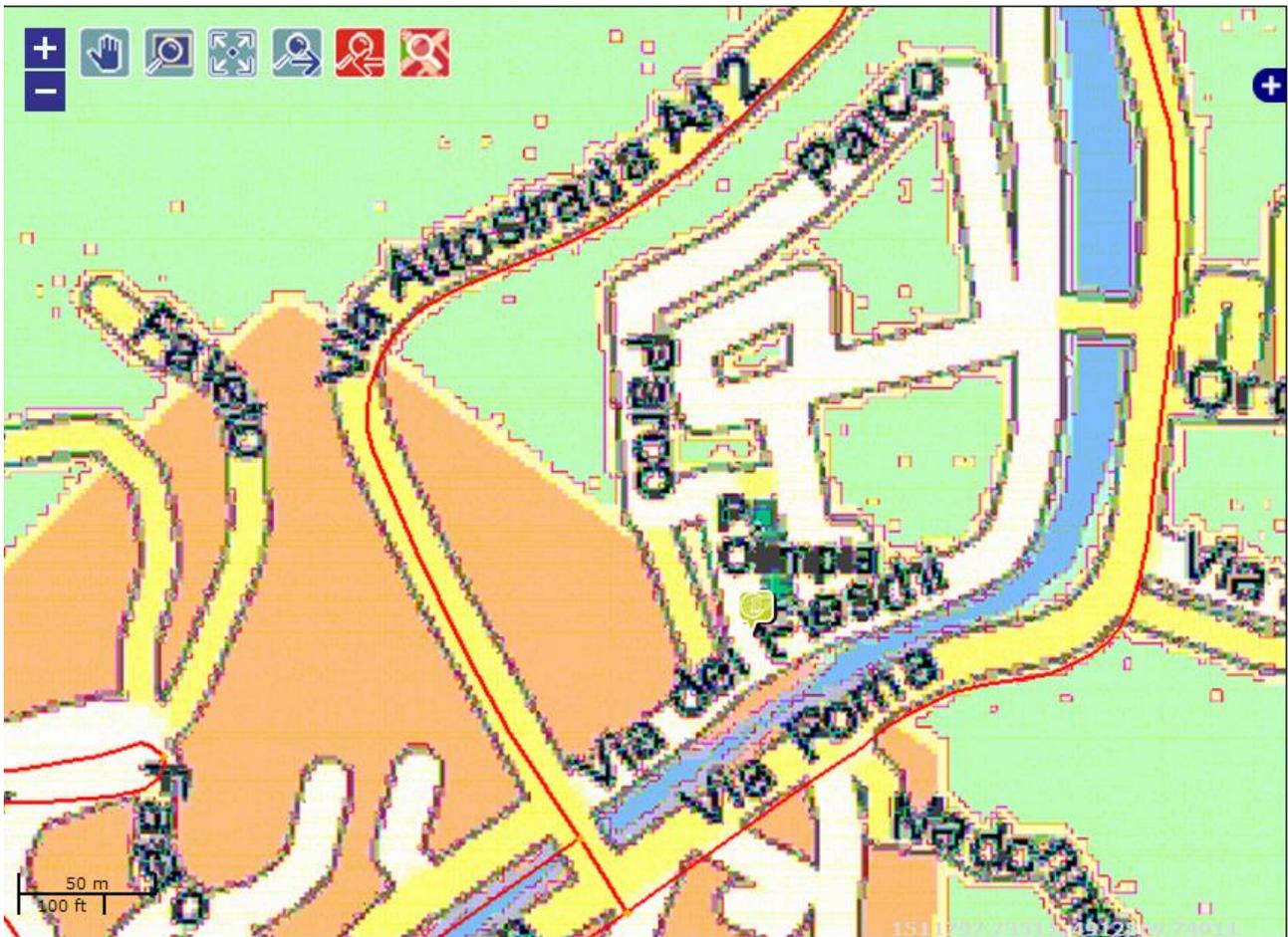
Figura 21 - risultato della localizzazione in mappa

Dalla cartografia è quindi più pratica e funzionale la localizzazione attraverso la navigazione sulla mappa, anche perché individuare graficamente una strada provinciale o una regionale, data la sua estensione, è assai più semplice di una urbana.

Un volta identificata la strada è sufficiente cliccare su un punto della strada e verrà immediatamente ricavata la progressiva relativa.

N.B. Se si cerca clicca sulla mappa in una zona distante dalla strada, InciWeb 2.0 cercherà di individuare comunque la chilometrica, determinando la progressiva appartenente alla strada più vicina al punto cliccato. Quindi, avendo ogni punto attivo sulla mappa, si deve fare attenzione a dove si clicca.

Utilizzando invece il **Tipo Localizzazione = Coordinate**, è possibile prendere il punto direttamente su qualunque punto della strada. Questo tipo di localizzazione riporta esclusivamente le coordinate x,y del punto. E' possibile comunque inserire manualmente il nome del Toponimo.



Ricerca libera

Provincia:	GENOVA
Comune:	RECCO
Via:	Via dei Fieschi

Cerca

Modalita' di localizzazione

Incrocio

Campi di ricerca per la localizzazione

Provincia primo toponimo:	GENOVA
Comune primo toponimo:	RECCO
Primo toponimo:	383889276
Provincia secondo toponimo:	GENOVA
Comune secondo toponimo:	RECCO
Secondo toponimo:	
Numero strada:	

Localizza

Esito localizzazione

Localizzazione per coordinate eseguita correttamente.

Provincia: **GENOVA**

Comune: **RECCO**

Localizzazione: **383889276**

Scegliendo la localizzazione per coordinate, cliccando su ogni punto della mappa si ottiene la rispettiva coppia (x, y) della rappresentazione cartesiana delle coordinate del punto georeferenziato.

Attenzione!! Ogni punto, posizione, della mappa è attivo e georeferenziato per tanto è necessario fare attenzione a dove si clicca.

In tutte le localizzazioni sopra descritte è sempre possibile avvalersi anche delle funzionalità di navigazione della mappa per localizzare meglio il punto (vedi paragrafo 2.3.2 - La Navigazione sulla Cartografia).

2.4 Pagina Luogo Incidente

In questa pagina viene identificato lo stato, le condizioni del luogo dell'incidente, ovvero :

1. il tipo di strada
2. quali erano le condizioni sia stradali che meteorologiche
3. la presenza di segnaletica o di intersezioni
4. lo stato della pavimentazione e del fondo stradale

In pratica vengono raccolte tutte le informazioni "esterne". Tutte queste informazioni non sono né dati prioritari né obbligatori, ma determinare lo stato del luogo è sicuramente importante per definire i flussi di incidentalità su una determinata strada.



The screenshot displays the 'InciWeb' application interface. At the top, there is a blue header with the 'InciWeb' logo and the 'REGIONE LIGURIA' logo. Below the header, a breadcrumb trail reads 'Percorso: home > modifica - ricerca > luogo incidente'. To the right of the breadcrumb, there is a 'Inciweb Test' button with a small icon. Below the breadcrumb, there is a navigation bar with several tabs: 'Dati Gen.', 'Localizz.', 'Luogo Inc.', 'Natura Inc.', 'Persone e veicoli', 'Riepilogo Infortunati', and 'Info Scheda'. The main content area is titled 'Sezione 1. Luogo dell'incidente' and contains a form with the following fields:

Tipo di strada:	1 - Una carreggiata senso unico
Pavimentazione:	1 - Strada pavimentata
Intersezione/Non Intersezione:	3 - Intersezione segnalata
Fondo stradale:	1 - Asciutto
Segnaletica:	4 - Verticale e orizzontale
Condizioni meteorologiche:	1 - Sereno

Figura 22

2.5 Pagina Natura Incidente

In questa pagina viene indicata la **'Natura dell'incidente'**, selezionandola da una lista di elementi precaricati. Si può scegliere tra 12 elementi differenti. Se l'incidente inserito non trova la sua natura all'interno dell'elenco, si può utilizzare la voce indicata con il numero **'99 – Non Definito'**.



The screenshot shows the 'InciWeb' interface for the 'REGIONE LIGURIA'. The breadcrumb path is 'home > modifica - ricerca > natura e circostanze'. The main navigation bar includes 'Dati Gen.', 'Localizz.', 'Luogo Inc.', 'Natura Inc.', 'Persone e veicoli', 'Riepilogo Infortunati', and 'Info Scheda'. A yellow note states: 'Nota: il carattere ** indica che il dato è prioritario'. The 'Natura dell'incidente' section features a dropdown menu labeled 'Seleziona' with a list of options: 1 - Scontro frontale, 2 - Scontro frontale-laterale, 3 - Scontro laterale, 4 - Tamponamento, 5 - Investimento di pedoni, 6 - Urto con veicolo in fermata o in arresto, 7 - Urto con veicolo in sosta, 8 - Urto con ostacolo, 9 - Urto con treno, 10 - Fuoriuscita, 11 - Infortunio per frenata improvvisa, 12 - Infortunio per caduta da veicolo, and 99 - Non Definito. There are also buttons for 'Elenco', 'Carica Circostanze', 'Completato', and 'Esci'.

Figura 23

Un incidente è tale se è coinvolto almeno un veicolo.

Scelta la natura dell'incidente e cliccando su **'Carica circostanze'**, compariranno due sezioni:

- **'Circostanze presunte dell'incidente veicolo A'**: cause e condizione che hanno determinato l'incidente. L'elenco dei valori selezionabili nei campi 'Per inconvenienti di circolazione', 'Per difetti o avarie del veicolo' e 'Per stato psico-fisico del conducente', cambia in relazione alla natura dell'incidente.
- **'Circostanze presunte dell'incidente veicolo B, pedone od ostacolo'**: cause e condizione che hanno determinato il coinvolgimento del veicolo B o del pedone, o dello ostacolo. L'elenco dei valori selezionabili nei campi 'Per inconvenienti di circolazione', 'Per difetti o avarie del veicolo' e 'Per stato psico-fisico del conducente', cambia in relazione alla natura dell'incidente.

Nota: il carattere ** indica che il dato è prioritario

Natura dell'incidente

**Natura dell'incidente: 4 - Tamponamento

****Circostanze presunte dell'incidente veicolo A**

Per inconvenienti di circolazione
01 - Procedeva regolarmente senza svoltare

Per difetti o avarie del veicolo
Seleziona

Per stato psico-fisico del conducente
Seleziona

****Circostanze presunte dell'incidente veicolo B, pedone od ostacolo**

Per inconvenienti di circolazione
02 - Procedeva con guida distratta

Per difetti o avarie del veicolo
Seleziona

Per stato psico-fisico del conducente
Seleziona

Nota: il carattere ** indica che il dato è prioritario

Natura dell'incidente

**Natura dell'incidente: 10 - Fuoriuscita

****Circostanze presunte dell'incidente veicolo A**

Per inconvenienti di circolazione
A70 - Sbandamento con fuoriuscita per evitare l'urto

Per difetti o avarie del veicolo
Seleziona

Per stato psico-fisico del conducente
Seleziona

****Circostanze presunte dell'incidente veicolo B, pedone od ostacolo**

Per inconvenienti di circolazione
Seleziona

Seleziona
00 - Circostanza imprecisata
B70 - Ostacolo fisso o accidentale
B71 - Pedone
B72 - Animale
B73 - Veicolo
B74 - Buche
B75 - Senza ostacolo né pedone né altro veicolo
B76 - Ostacolo fisso

Figura 24

Almeno un dato su i tre richiesti deve essere inserito per ogni sezione.

2.6 Pagina Persone e veicoli

La pagina **'Persone e veicoli'** è rivolta a raccogliere tutti i dati delle persone e/o cose coinvolte nell'incidente. Infatti qui vengono inseriti:

- i dati dei veicoli;
- i dati dei conducenti;
- i dati degli passengeri feriti o deceduti. Solo le persone ferite o decedute devono essere riportate;
- i dati di eventuali pedoni feriti o deceduti coinvolti.

InciWeb

REGIONE LIGURIA

Percorso: [home](#) > [modifica - ricerca](#) > persone e veicoli coinvolti

Inciweb Test

Dati Gen. | Localizz. | Luogo Inc. | Natura Inc. | **Persone e veicoli** | Riepilogo Infortunati | Info Scheda

Non tutti i dati Prioritari in Natura Incidente sono stati assegnati. E' comunque possibile proseguire.

- StatoVeicoloB, pedone od ostacolo Non Assegnato

Veicoli e passeggeri coinvolti

Veicolo	Tipo Veicolo	Targa	Morti	Feriti
---------	--------------	-------	-------	--------

Aggiungi Veicolo

Per inserire un veicolo

Pedoni coinvolti

Pedone	Nome	Cognome	Sesso	Età	Esito
--------	------	---------	-------	-----	-------

Per inserire un pedone

Aggiungi Pedone

Figura 25

In un primo momento la pagina si presenta vuota, come in Figura 25.

Attraverso il bottone **'Aggiungi Veicolo'** si accede ad una nuova pagina dedicata ai dati del veicolo (vedi paragrafi successivi per i dettagli dei dati). Per ogni veicolo coinvolto nell'incidente, si devono "aggiungere" tante sezioni quanti sono i veicoli.

Analogamente, per inserire un pedone coinvolto, si deve cliccare sul bottone **'Aggiunge Pedone'** e completare i campi.

Veicolo A

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio,
il carattere ** indica che il dato è prioritario

Tipo veicolo e passeggeri infortunati

**Tipo veicolo: *N. passeggeri Infortunati:

Si inizia a compilare i dati dal **Veicolo A**. Dopo aver inserito il tipo di veicolo e il numero di passeggeri infortunati, cliccando sul bottone **'Aggiorna tipo veicolo'** vengono inserite delle nuove sezioni:

- Una sezione per i dati del veicolo
- Una sezione per i dati del conducente
- Una sezione per ogni passeggero ferito o deceduto. Non devono essere inseriti i passeggeri incolumi.
- Una sezione per altri passeggeri

Queste sezioni racchiudono tutti i dati descrittivi e identificativi del primo veicolo (vedi paragrafi successivi per i dettagli dei dati). Molti di questi dati si devono scegliere da un elenco preesistente, mentre altri sono di tipo "testo libero".

All'interno di ogni sezione dedicata si trovano una serie di bottoni, tra cui:

- bottone **'Conferma'**: serve per convalidare i dati inseriti.
- bottone **'Esci'**: serve per abbandonare la scheda di inserimento senza salvare.
- bottone **'Indietro'**: serve per ritornare alla pagina principale **'Persone e veicoli'**, senza salvare.

Mentre dalla pagina principale **'Persone e Veicoli'** e così come in tutte le sette pagine di inserimento dell'incidente, per potere registrare nella banca dati la scheda è necessario salvare l'incidente. Questa azione avviene cliccando in qualsiasi momento sul bottone **'Salva'** a fondo pagina. La funzione salva solo se sono stati inseriti tutti i dati obbligatori (vedi paragrafo 1.4 - Dati Obbligatori e Dati Prioritari).

Per inserire i dati del **Veicolo B** è sufficiente cliccare di nuovo sul bottone e rifare i passi precedenti. Si deve ripetere questa operazione per tutti i veicoli coinvolti nell'incidente. Quindi se si sta inserendo un incidente che ha coinvolto 5 veicoli, si dovrà cliccare per 5 volte sul bottone **'Aggiungi Veicolo'** in modo da inserire tutti e 5 i veicoli con i loro passeggeri coinvolti e tutti i loro dati corrispondenti.

Terminato l'inserimento dei veicoli e dei pedoni eventualmente coinvolti, la pagina riporterà un riepilogo (Figura 26) dove sono immediatamente visibili alcune informazioni come la targa, il numero di morti e feriti di ogni veicolo e i dati riassuntivi dei pedoni coinvolti.

Modifica immediata dei dati inseriti

Sempre da questa pagina è possibile operare delle modifiche in modo assai intuitivo e semplice. Infatti per **aggiungere** un veicolo o un pedone basta cliccare sugli appositi bottoni (Figura 26 evidenziazione Arancio). Per **modificare** i dati relativi ai veicoli o di un pedone, è sufficiente cliccare sul bottone di modifica corrispondente alla riga interessata (Figura 26 evidenziazione Verde). Stessa cosa per **eliminare** un elemento (Figura 26 evidenziazione Giallo) è sufficiente cliccare sul bottone dedicato relativo alla riga corrispondente.

Salvataggio eseguito correttamente

Veicoli e passeggeri coinvolti

Veicolo	Tipo Veicolo	Targa	Morti	Feriti	
A	Autovettura privata	XX999XX	0	2	
B	Autovettura privata	ZZ999ZZ	0	0	
C	Autovettura privata	YY999YY	0	1	

Modifica un elemento

Aggiungi Veicolo

Elimina un elemento

Pedoni coinvolti

Pedone	Nome	Cognome	Sesso	Età	Esito	
A	Vittorio Emanuele	Savoia	M	78	Ferito	

Aggiungi Pedone

Aggiunge un elemento

Figura 26

Nei paragrafi seguenti vengono analizzate nel dettaglio le pagine destinate a raccogliere i dati anagrafici e descrittivi sia dei veicoli che delle persone coinvolte.

2.6.1 Veicolo A - Dati identificativi e descrittivi

Veicolo A

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio,
il carattere ** indica che il dato è prioritario

Tipo veicolo e passeggeri infortunati

**Tipo veicolo: *N. passeggeri Infortunati:

Figura 27

Dopo aver inserito il tipo di veicolo e il numero dei passeggeri infortunati, cliccando sul bottone **'Aggiungi tipo veicolo'** compariranno quattro sezioni. La prima è la sezione **'Dati veicolo'**.

Dati veicolo

Targa: (solo se veicolo nazionale)

Sigla: (solo se veicolo estero)

Cilindrata (cc):

Anno prima immatricolazione (aaaa):

Colore:

Posizione finale del veicolo:

Danni riportati:

Figura 28

Sono tutti dati opzionali. Come tutti i dati opzionali acquistano maggior significato quando vengono utilizzati all'interno delle statistiche, come ad esempio l'anno dell'ultima revisione oppure la cilindrata del veicolo.

2.6.2 Veicolo A - Dati anagrafici del conducente

Dati conducente

Inserire almeno Nome o Cognome altrimenti impostare il checkbox **dati non disponibili**

****Nome:**

****Cognome:**

Codice fiscale:

Nato il (gg/mm/aaaa):

Nato a: In caso di nascita in stato estero indicare lo stato

Residente in provincia di:

****Età:**

***Sesso:**

***Esito:**

Cat. patente:

Anno rilascio (aaaa):

Conducente durante attività lavorativa o in itinere:

Istituto di ricovero:

Istituto non in elenco

Figura 29

‘**Dati conducente**’ è la seconda sezione da compilare. Qui vengono raccolti sia i dati di tipo anagrafico del conducente, sia quelli più inerenti all’incidente stesso, come lo stato fisico dopo l’incidente, l’obbligo della cintura, nonché l’eventuale istituto di ricovero.

Se non si conosce l’età del conducente inserire -1 per indicare N.D., non determinato.

Qualora non siano disponibili i dati anagrafici si può ometterli selezionando il campo ‘**dati non disponibili**’. Come si può notare l’unico dato obbligatorio è l’ ‘**esito**’ del conducente, ovvero la sua condizione fisico dopo l’incidente. Tutti gli altri sono dati prioritari o opzionali.

Come menzionato nel paragrafo 2.6 - Pagina Persone e veicoli, per confermare i dati inseriti, si deve cliccare sul bottone ‘**Conferma**’, posto in fondo alla pagina.

2.6.3 Veicolo A - Dati anagrafici del passeggero 1

Dati passeggero 1

Inserire almeno Nome o Cognome altrimenti impostare il campo Se selezionato esclude i dati anagrafici

dati non disponibili

**Nome: PINCO

**Cognome: PALLO

Codice fiscale:

Nato il (gg/mm/aaaa):

Nato a: In caso di nascita in stato estero indicare lo stato

Residente in provincia di: GENOVA

**Età: 25

*Sesso: Seleziona

*Esito: 2 - Ferito

Posizione: 2 - Anteriore

Cintura obbligatoria: Seleziona

Cintura allacciata: Seleziona

Istituto di ricovero: Seleziona

Istituto non in elenco:

Figura 30

Qui vengono raccolti sia i dati di tipo anagrafico del passeggero 1, sia quelli più inerenti all'incidente stesso, come l'obbligo della cintura, la posizione che occupava il passeggero all'interno del veicolo, nonché l'eventuale istituto di ricovero.

Come per il conducente l'unico dato obbligatorio è l' 'esito' del Passeggero 1, ovvero la sua condizione fisica dopo l'incidente. Si può notare che a differenza dell'esito del conducente, per il passeggero lo stato può essere scelto solo tra Ferito, Morto entro 24 h o Morto entro 30 gg. Questo perché devono essere inseriti solo i dati dei passeggeri feriti o deceduti.

*Esito: 1 - Incolume

Cat. patente: Seleziona

Anno rilascio (aaaa): 1 - Incolume

Conducente professionale: 2 - Ferito

3 - Morto entro 24 ore

4 - Morto entro 30 giorni

Cintura obbligatoria: Sì

Conducente

*Esito: 2 - Ferito

Posizione: Seleziona

2 - Ferito

Cintura obbligatoria: 3 - Morto entro 24 ore

4 - Morto entro 30 giorni

Cintura allacciata: Sì

Passeggero

Tutti gli altri sono dati prioritari. Anche qui è possibile omettere i dati anagrafici del passeggero.

Se non si conosce l'età del conducente inserire -1 per indicare N.D., non determinato.

È possibile eliminare la sezione del Passeggero 1 direttamente da questa pagina, ed è possibile farlo in qualsiasi momento, utilizzando l'apposito bottone posto a fondo sezione.

Come menzionato nel paragrafo 2.6 - Pagina Persone e veicoli, per confermare i dati inseriti, si deve cliccare sul bottone **'Conferma'**.

2.6.4 Veicolo A - Dati anagrafici del passeggero 2

Dati passeggero 2

Inserire almeno Nome o Cognome altrimenti impostare il check.

dati non disponibili

**Nome:

**Cognome:

Codice fiscale:

Nato il (gg/mm/aaaa):

Nato a: In caso di nascita in stato estero indicare lo stato

Residente in provincia di:

**Età:

**Sesso:

*Esito:

Posizione:

Cintura obbligatoria:

Cintura allacciata:

Istituto di ricovero:

Istituto non in elenco

Figura 31

Seguendo l'esempio riportato in Figura 26 del paragrafo "2.6.1- Veicolo A - Dati identificativi e descrittivi", devono essere inseriti i dati del secondo passeggero. Qui vengono raccolti sia i dati di tipo anagrafico, sia quelli più inerenti all'incidente stesso, come lo stato fisico dopo l'incidente, l'obbligo della cintura, nonché l'eventuale istituto di ricovero.

Come per il passeggero 1 l'unico dato obbligatorio è l' **'esito'** del passeggero 2, ovvero il suo stato fisico dopo l'incidente. Tutti gli altri sono dati prioritari o opzionali. Anche qui è possibile omettere i dati anagrafici del passeggero. Infatti in questo caso non vengono riportati il nome e il cognome del passeggero 2.

N.B. Se si cerca di inserire un nominativo la funzione di salvataggio non li prende in considerazione e quindi non verranno salvati.

È possibile eliminare la sezione del Passeggero 2 direttamente da questa pagina, ed è possibile farlo in qualsiasi momento, utilizzando l'apposito bottone posto a fondo sezione.

Dopo l'ultima sezione dei dati dei passeggeri si trova il bottone **'Aggiungi passeggero'**. Questo bottone permette di aggiungere in qualsiasi momento un altro passeggero, senza dover andare a modificare la pagina precedente.

2.6.5 Veicolo A - Altri passeggeri infortunati maschi e femmine

Altri passeggeri infortunati maschi
Morti: <input style="width: 30px;" type="text" value="1"/> Feriti: <input style="width: 30px;" type="text" value="0"/>

Altri passeggeri infortunati femmine
Morti: <input style="width: 30px;" type="text" value="0"/> Feriti: <input style="width: 30px;" type="text" value="0"/>

Figura 32

Questa sezione può essere utilizzata qualora non si disponga delle informazioni sulle persone coinvolte nell'incidente.

E' anche prettamente utilizzata dai dati delle schede importate. Infatti i tracciati di esportazione possono contenere al massimo i dati relativi al conducente e a tre passeggeri. L'informazione della presenza di più infortunati o deceduti viene qui riportata.

N.B. Questa sezione è visibile solo agli Operatori Provinciali.

2.6.6 Dati del Pedone

InciWeb


REGIONE LIGURIA

Percorso: [home](#) > [modifica - ricerca](#) > [persone e veicoli coinvolti](#) > pedone

Inciweb Test 

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio,
il carattere ** indica che il dato è prioritario

Pedone

Inserire almeno Nome o Cognome altrimenti impostare il check.

dati non disponibili

**Nome:

**Cognome:

Codice fiscale:

Nato il (gg/mm/aaaa):

Nato a: In caso di nascita in stato estero indicare lo stato

Residente in provincia di:

**Età:

*Sesso:

*Esito:

Istituto di ricovero:

Figura 33

Come per i passeggeri l'unico dato obbligatorio è l' **'esito'** del pedone, ovvero la sua condizione fisica dopo l'incidente. Tutti gli altri sono dati prioritari o opzionali. Anche qui è possibile omettere i dati anagrafici del pedone. Se si cerca di inserire un nominativo con il check di omissioni selezionato, la funzione di salvataggio non lo prende in considerazione e quindi non verrà salvato.

2.7 Pagina Riepilogo Infortunati

Questa pagina riporta il riepilogo delle persone infortunate o decedute a causa dell'incidente. In questa pagina alcune funzionalità vengono attivate a seconda del profilo dell'operatore.

Profilo Utenti Provinciali

Appena si passa a questa pagina, viene visualizzato un messaggio di incongruenza che segnala che il numero totale dei feriti e/o dei morti non è corretto.

InciWeb REGIONE LIGURIA

Percorso: [home](#) > [modifica - ricerca](#) > riepilogo infortunati Inciweb Test

Dati Gen. Localizz. Luogo Inc. Natura Inc. Persone e veicoli **Riepilogo Infortunati** Info Scheda

Riepilogo infortunati

Morti entro 24 ore:
Morti dal 2° al 30° giorno:
Feriti:

Aggiorna con dati inseriti

Il numero di morti e feriti inseriti nella pagina **'Persone e Veicoli'** deve essere riportato nei campi della sezione **'Riepilogo infortunati'**.

- Questo passaggio può essere automatizzato cliccando sul bottone **'Aggiorna con dati inseriti'**. Questa funzionalità permette di riportare il conteggio esatto nei campi appropriati.

Riepilogo infortunati

Morti entro 24 ore:
Morti dal 2° al 30° giorno:
Feriti:

Aggiorna con dati inseriti

Campi editabili e bottone di automazione conteggio

N.B. Se nella sezione degli "Altri passeggeri infortunati" del veicolo sono presenti delle persone decedute, InciWeb 2.0 non è in grado di inserire il numero totale dei morti attraverso il bottone di aggiornamento. Questo perché nella sezione "Altri passeggeri infortunati" non è importata l'informazione se il decesso è avvenuto nelle 24 ore o nei 30 giorni.

Scorrendo la pagina, si incontra la sezione **'Altri veicoli e persone coinvolte'**. Anche questa sezione è prettamente dedicata ai dati di importazione.

Infatti, i dati provenienti da importazioni possono contenere, al più, informazioni relative a tre autoveicoli ed ai relativi conducenti e passeggeri. Eventuali informazioni pertinenti ad altri veicoli e con i relativi conducenti e passeggeri sono riassunte in questi campi.

La sezione è disponibile e visibile solo ad utenti con profilo di *Utenti provinciali*

Altri veicoli e persone coinvolti	
Altri veicoli coinvolti:	<input type="text" value="0"/>
Altri morti maschi:	<input type="text" value="0"/>
Altri morti femmine:	<input type="text" value="0"/>
Altri feriti maschi:	<input type="text" value="0"/>
Altri feriti femmine:	<input type="text" value="0"/>

La sezione 'Riepilogo Infortunati' contiene tutti campi in sola lettura, compilati automaticamente e totalizzando i dati introdotti nella pagine **'Persone e veicoli'**.

Riepilogo infortunati

Morti entro 24 ore: 0

Morti dal 2° al 30° giorno: 0

Feriti: 2

Campi in sola lettura

Infine troviamo le due sezioni riepilogative distinte per i deceduti e per i feriti. Come per la pagina dei veicoli, possiamo immediatamente controllare alcuni campi relativi a questi soggetti, come il codice fiscale, i dati anagrafici e il luogo di ricovero per i feriti, riportati nelle tabelle sottostanti.

Nominativi dei morti

Codice fiscale	Nome	Cognome	Data di nascita	Luogo di nascita	Luogo di residenza
	Matilde	Canossa		Reggio Emilia	Reggio nell'Emilia

Aggiungi Morto

Nominativi dei feriti

Codice fiscale	Nome	Cognome	Data di nascita	Luogo di nascita	Luogo di residenza	Istituto di ricovero
	Vittorio Emanuele	Savoia				Istituto Ortopedico Rizzoli
						Ospedale Bellaria C.A. Pizzardi
MZNGSP54G04S758L	Giuseppe	Mazzini				Istituto Ortopedico Rizzoli

Aggiungi Ferito

Modifica un elemento

Figura 35

Anche qui è possibile intervenire nella modifica dei dati, cliccando sul bottone di modifica corrispondente alla riga interessata. Questa azione permetterà di entrare direttamente in una pagina dedicata esclusivamente alla modifica dei **dati anagrafici** del soggetto selezionato. L'unico dato relativo all'incidente modificabile è **l'istituto di ricovero (Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.)**.

All'interno della sezione di modifica si trovano una serie di bottoni, tra cui:

- bottone **'Conferma'**: serve per convalidare i dati modificati.
- bottone **'Esci'**: serve per abbandonare la scheda di inserimento senza salvare.
- bottone **'Indietro'**: serve per i ritornare alla pagina principale **'Riepilogo infortunati**, senza salvare.

2.8 Pagina Info Scheda

InciWeb 

Percorso: [home](#) > [modifica - ricerca](#) > info scheda Inciweb Test 

Dati Gen. | Localizz. | Luogo Inc. | Natura Inc. | Persone e veicoli | Riepilogo Infortunati | **Info Scheda**

Dati identificativi scheda

Nome utente: **Inciweb Test**
ID Utente: **SNEGCR57A28D969Z**
ID Scheda: **224176**
ID Esterno:
Fonte: **008 - Amministratori**
Data inserimento scheda: **11/03/2014**
Stato: **In Lavorazione**
N. Ordine Import:
N. Ordine Export:
Record Importato:

Dati ultima modifica

ID Utente: **SNEGCR57A28D969Z**
Fonte: **prova**
Data: **21/03/2014**

Figura 36

Questa pagina riporta i dati identificativi della scheda e della sua ultima modifica.

Nei **'Dati identificativi scheda'** troviamo i dati dell'utente che ha effettuato l'inserimento, la fonte, ovvero il gruppo a cui l'utente appartiene, dal data di inserimento, lo stato e i dati identificativi dell'import e dell'export.

Nella sezione **'Dati ultima modifica'** vengono visualizzate alcune informazioni sull'ultima modifica effettuata alla scheda, e precisamente: chi ha fatto la modifica, a quale fonte appartiene e la data del salvataggio.

3 Consulta, Modifica ed eliminazione degli Incidenti

3.1 Filtri di Ricerca

La pagina dedicata alla 'ricerca' (Figura 37) degli incidenti è ricorrente in molte funzioni di InciWeb 2.0. Infatti le pagine dedicate all'amministrazione e alla consultazione delle schede passano prima per questa funzionalità.

La sezione 'Filtri per ricerca' permette di applicare vari filtri, tra cui dei filtri *impliciti* ed *espliciti*. Nelle pagine successive verrà spiegata e approfondita sia la differenza che l'applicazione tra i vari filtri esistenti.

I **filtri espliciti** sono quei campi non direttamente legati dalla profilazione utente. Si possono identificare in tutti i campi "a testo libero".

I **filtri impliciti** sono, di conseguenza, i campi a "tendina", ovvero quei dati il cui valore deve essere scelto da una lista predefinita. Il contenuto di questi campi varia a seconda del profilo e del gruppo dell'utente che esegue la ricerca.

InciWeb

Percorso: [home](#) > visualizza - ricerca Alex Manzini 

Filtri per ricerca

*Provenienza:	<input type="text" value="Istat"/>	▼
Stato scheda:	<input type="text" value="3 - Importato"/>	▼
Provincia:	<input type="text" value="Seleziona"/>	▼
Comune:	<input type="text"/>	▼
Fonte:	<input type="text" value="CC Airole"/>	
Id scheda:	<input type="text"/>	
Id esterno:	<input type="text"/>	
Tipo localizzazione:	<input type="text" value="Seleziona"/>	▼
Toponimo:	<input type="text"/>	
Sigla strada:	<input type="text"/>	
Dal Km:	<input type="text"/>	Al Km: <input type="text"/>
Dalla data (gg/mm/aaaa):	<input type="text"/>	Alla data (gg/mm/aaaa): <input type="text"/>
Cognome:	<input type="text"/>	
Targa:	<input type="text"/>	

Figura 37

La sezione 'Filtri per ricerca' raggruppa i filtri disponibili e nello specifico sono:

- Provenienza
- stato scheda
- provincia
- comune

- fonte
- id scheda
- id esterno scheda
- localizzato SI/NO/Manuale
- toponimo
- sigla strada, dal km, al km
- dalla data, alla data.

Ai criteri sopraelencati ed impostati dall'utente, si aggiungono i criteri di selezione *impliciti* inerenti al profilo utente:

- l'ambito territoriale, ovvero l'ambito di pertinenza dell'utente.
- se l'utente è un '**Operatore Locale**', verranno visualizzate sole le schede inserite dallo stesso utente.
- se l'utente è un '**Capogruppo**', le schede devono essere state inserite dallo stesso utente o da un utente dello stesso gruppo.

Nella sezione '**Modalità di presentazione esito**' sono racchiusi i criteri in cui si possono visualizzare le schede trovate, ovvero il numero e l'ordinamento. E' possibile scegliere il numero di quanti risultati devono essere presentati per ogni pagina, e precisamente tra 10, 20 o 50.

The screenshot shows a form titled "Modalità di presentazione esito". It contains two dropdown menus. The first is labeled "N. righe da visualizzare:" and has a value of "20" selected. A dropdown menu is open below it, showing the options "10", "20", and "50". The second dropdown menu is labeled "Ordina per:" and has a value of "4 - Comune" selected.

Elenco n. righe visualizzate per ogni pagina

Anche il **tipo di ordinamento** dei risultati è selezionabile da un elenco prestabilito.

The screenshot shows the same form as above. The "Ordina per:" dropdown menu is open, displaying a list of sorting options: "Selezione", "1 - ID Scheda", "2 - ID Esterno", "3 - Data Incidente", "4 - Comune", "5 - Localizzazione", "6 - Fonte", and "7 - Stato Scheda". The option "4 - Comune" is currently selected.

Elenco tipi di ordinamento

Modalità di presentazione esito

N. righe da visualizzare: 10

Ordina per: 4 - Comune

Risultati**69074** incidenti corrispondenti ai criteri di ricerca impostati

Elenco schede (pagina 1 di 6908)

<input type="checkbox"/> Sel.	Modifica	Visualizza	ID Scheda	ID Esterno	Data incidente	Comune	Localizzazione	Tipo localiz.	Fonte	Stato scheda
<input type="checkbox"/>			197225		12/02/2002	CHIAVARI		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			197226		20/02/2002	CHIAVARI		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			198392		18/03/2002	LA SPEZIA		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			198663		05/04/2002	COGORNO		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			198665		07/04/2002	GENOVA		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			198669		14/04/2002	GENOVA		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			198673		27/04/2002	GENOVA		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			198684		14/04/2002	GENOVA		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			198696		26/04/2002	GENOVA		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato
<input type="checkbox"/>			198699		01/04/2002	GENOVA		Non localizzato	008 - Amministratori	Importato

Figura 38

3.1.1 Esempio di filtro implicito.

Negli esempi seguenti vediamo come agisce il filtro implicito legato agli ambiti territoriali e operativi applicato alla ricerca di schede che devono essere controllate e subire un **'Cambio di Stato'**.

Come esposto nel paragrafo 3.3 - Stato , la possibilità di assegnare determinati tipologie di stato all'incidente è strettamente correlata al tipo di profilo.

InciWeb

REGIONE LIGURIA

Percorso: [home](#) > visualizza - ricerca

Alex Manzini

Filtri per ricerca

*Provenienza: **Locale** ▼

Stato scheda: 1 - In Lavorazione ▼

Provincia: Seleziona ▼

Comune: ▼

Fonte: CC Airole ▼

Id scheda:

Id esterno:

Tipo localizzazione: **Seleziona** ▼

Toponimo:

Sigla strada:

Dal Km: Al Km:

Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):

Cognome:

Targa:

Utente connesso:
Operatore Locale

Selezione implicita
relativa al "Profilo"

Figura 39

In Figura 39 è ben visibile la limitazione legata al profilo di **'Operatore Locale'**: può ricercare solo schede In Lavorazione, Completo e Importato poiché sono gli unici cambi di stato che può effettuare.

In Figura 40 è invece evidente la limitazione legata **all'ambito territoriale**: può ricercare incidenti solo nel proprio territorio. Infatti i campi relativi alla ricerca territoriale sono già precompilati in base al proprio ambito.

Filtri per ricerca

*Provenienza:

Stato scheda:

Provincia:

Comune:

Fonte:

Id scheda:

Id esterno:

Tipo localizzazione:

Toponimo:

Sigla strada:

Dal Km: Al Km:

Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):

Cognome:

Targa:

Seleziona implicita "Ambito Territoriale"

Figura 40

Filtri per ricerca

*Provenienza:

Stato scheda:

Provincia:

Comune:

Fonte:

Id scheda:

Id esterno:

Tipo localizzazione:

Toponimo:

Sigla strada:

Dal Km: Al Km:

Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):

Cognome:

Targa:

Seleziona implicita "Ambito Territoriale"

Seleziona implicita relativa al "Profilo"

Figura 41

Infine l'esempio riportato in Figura 41 viene presentata la limitazione legata sia al profilo che agli attributi specifici dell'operatore. Infatti se fosse un 'Operatore Locale Capogruppo', potrebbe vedere anche tutte le altre schede provenienti da utenti appartenenti al suo stesso gruppo.

In questo caso specifico, l'operatore "Alex Manzini" appartiene al Gruppo Utenti "CC Airole", con profilo **Operativo Locale**.

Infatti se un utente amministratore andasse a controllare le specifiche di questo utente, constaterrebbe immediatamente il suo Profilo Operativo, locale, assieme all'ambito territoriale.

Elenco Utenti

Sono presenti 5 utenti che soddisfano i filtri di ricerca impostati

Sel	Id	Cognome	Nome	Gruppo	Profilo	Attributi
<input checked="" type="radio"/>	PPCSSS77Y11C208W	Manzini	Alex	carabinieri airola	Locale	Capogruppo, Accesso dati sensibili, Scarico dati

Selezione implicita relativa al "Profilo"

Elenco Gruppi di Utenti

Sono presenti 3 gruppi di utenti che soddisfano i filtri di ricerca impostati

	Gruppo Utenti	Tipo Gruppo	Profilo Operativo	Ambito Territoriale	
	fvfff	Provincia	Regionale	Comune di ARMO	
	008 - Amministratori	Regione	Regionale	Regione Liguria	
	CC Airole	Carabinieri	Locale	Comune di AIROLE	

"Ambito Territoriale"

3.1.2 Esempio di filtro esplicito

I filtri espliciti, come già anticipato all'inizio del capitolo 3, si possono identificare con i campi "a testo libero". Cioè quei campi in cui è permesso scrivere qualsiasi dato. Come ad esempio i campi data o del toponimo.

Filtri per ricerca

Stato scheda:

Provincia:

Comune:

Fonte:

Id scheda:

Id esterno:

Localizzato: Sì No ND

Toponimo:

Sigla strada:

Dal Km: Al Km:

Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):

Selezione implicita relativa al "Profilo"

Selezione esplicita: campi a riempimento

Figura 42

N.B. I filtri espliciti non hanno vincoli. Proprio per questa caratteristica si deve stare attenti a ciò che si scrive, poiché il filtro attiva la ricerca basandosi esattamente su ciò che è stato scritto nel campo.

Filtri per ricerca

Stato scheda:

Provincia:

Comune:

Fonte:

Id scheda:

Id esterno:

Localizzato: Sì No ND

Toponimo:

Sigla strada:

Dal Km: Al Km:

Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):

Selezione esplicita: campi a riempimento. TESTO ERRATO.

Modalità di presentazione esito

N. righe da visualizzare: Ordina per:

Risultati

Nessun incidente corrisponde ai criteri di ricerca impostati

Nel caso del toponimo, ovvero della localizzazione dell'incidente, il dato inserito viene trattato in modo tale per cui la ricerca restituisce tutti i record trovati che contengono quel dato. Questo permette di eseguire ricerche anche per dati parziali o incompleti, ma non per dati errati.

Filtri per ricerca

Stato scheda:

Provincia:

Comune:

Fonte:

Id scheda:

Id esterno:

Localizzato: Sì No ND

Toponimo:

Sigla strada:

Dal Km: Al Km:

Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):

Selezione esplicita: Inserimento parziale del toponimo

Modalità di presentazione esito

N. righe da visualizzare: Ordina per:

Risultati

1 incidenti corrispondenti ai criteri di ricerca impostati
Elenco schede (pagina 1 di 1)

Sel.	Modifica	Visualizza	ID Scheda	ID Esterno	Data incidente	Comune	Localizzazione	Fonte	Stato scheda
<input type="checkbox"/>			105		07/03/2009	SAN LAZZARO DI SAVENA	VIA IV NOVEMBRE - VIA J. F. KENNEDY	pr00	Inserimento iniziale

Filtri per ricerca

Stato scheda:

Provincia:

Comune:

Fonte:

Id scheda:

Id esterno:

Localizzato: Sì No ND

Toponimo:

Sigla strada:

Dal Km: Al Km:

Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):

Selezione esplicita: campi a riempimento. Testo Parziale

Modalità di presentazione esito

N. righe da visualizzare: Ordina per:

Risultati

1 incidenti corrispondenti ai criteri di ricerca impostati

Elenco schede (pagina 1 di 1)

Sel.	Modifica	Visualizza	ID Scheda	ID Esterno	Data incidente	Comune	Localizzazione	Fonte	Stato scheda
<input type="checkbox"/>			276		20/05/2009	ARGELATO	VIA ROMA, 3	pr001	In Lavorazione

3.2 Eliminazione, Modifica e Visualizzazione delle schede

Partendo dalla funzionalità **'Modifica'** sul pannello laterale, si può accedere alla modifica o alla eliminazione degli incidenti.



Figura 43

Come accennato nel paragrafo precedente, la prima pagina che si incontra entrando in questa gestione è la pagina dedicata alla **'Ricerca'** attraverso cui si trovano gli incidenti che si desidera **'Eliminare'**, **'Modificare'**, o **'Visualizzare'**.

3.2.1 Eliminazione degli Incidenti

Dopo aver ottenuto i record desiderati dalla ricerca, per eliminare uno o più incidenti, è sufficiente selezionare quelli da eliminare, spuntandone il campo di selezione.

Il form di ricerca è intitolato "Filtri per ricerca" e contiene i seguenti campi:

- Stato scheda: 1 - In Lavorazione (selezionato)
- Provincia: IMPERIA
- Comune: Seleziona
- Fonte: CC Airole
- Id scheda: []
- Id esterno: []
- Tipo localizzazione: Seleziona
- Toponimo: []
- Sigla strada: []
- Dal Km: [] Al Km: []
- Dalla data (gg/mm/aaaa): [] Alla data (gg/mm/aaaa): []
- Cognome: []
- Targa: []

Un riquadro giallo con il titolo "Criterio di ricerca" è collegato da una freccia ai campi "Stato scheda", "Comune" e "Fonte".

Risultati

5 incidenti corrispondenti ai criteri di ricerca impostati
Elenco schede (pagina 1 di 1)

■ Sel.	Modifica	Visualiz	incidente	Comune	Localizzazione	Tipo localiz.	Fonte	Stato scheda		
<input type="checkbox"/>			224206		01/01/2014	AIROLE		Non localizzato	CC Airole	In Lavorazione
<input checked="" type="checkbox"/>			224214		01/01/2014	AIROLE		Non localizzato	CC Airole	In Lavorazione
<input type="checkbox"/>			224225		01/01/2014	AIROLE	STRADA CIAPPE 1	Civico	CC Airole	In Lavorazione
<input type="checkbox"/>			224213		03/01/2014	AIROLE	VIA ROMA 1	Civico	CC Airole	In Lavorazione
<input type="checkbox"/>			224208		01/01/2014	AIROLE	fghfghgh	Coordinate	CC Airole	In Lavorazione

Figura 44

Eseguita la selezione dei record si deve poi cliccare sul bottone 'Elimina', posizionato tra quello di 'Ricerca' e il bottone 'Esci'.



Questo bottone ci porta alla pagina successiva, nella quale viene riportato il riepilogo dei record selezionati e dove viene richiesta una ulteriore conferma all'eliminazione della scheda.

N.B. L'eliminazione dell'incidente è permanente.

InciWeb

REGIONE LIGURIA

Percorso: [home](#) > [ricerca](#) > conferma elimina schede Inciweb Test

Vuoi veramente eliminare le schede selezionate?
Premere Conferma per eliminare definitivamente le schede

Schede da eliminare

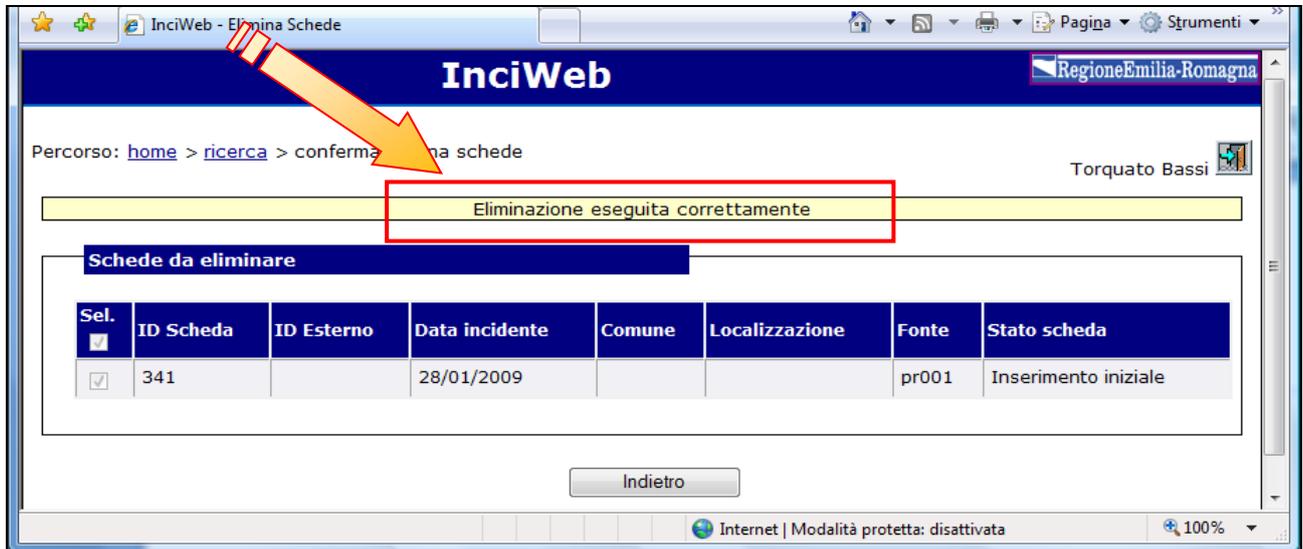
■ Sel.	ID Scheda	ID Esterno	Data incidente	Comune	Localizzazione	Fonte	Stato scheda
<input checked="" type="checkbox"/>	224176		16/02/2014	RECCO		008 - Amministratori	In Lavorazione

Indietro
Conferma

Figura 45

N.B. In questa pagina di riepilogo non è possibile deselezionare il record. Per tanto se si desidera deselezionare una scheda che non deve essere più eliminata, si deve necessariamente tornare indietro.

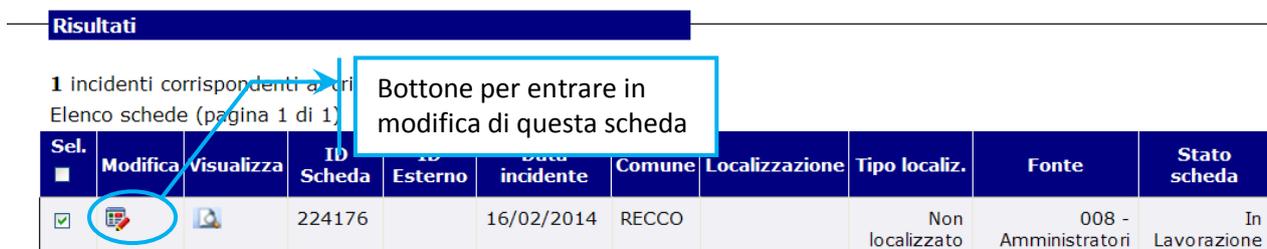
La conferma dell'avvenuta eliminazione della scheda viene visualizzata nel pannello dei messaggi della pagina successiva



3.2.2 Modifica di un Incidente

Come per l'eliminazione, anche la **'Modifica'** passa prima per la ricerca. Per questa funzionalità non esiste però un bottone dedicato come per l'**'Eliminazione'**, poiché non è possibile effettuare le stesse modifiche su più record simultaneamente.

Per entrare nell'ambiente di modifica si deve cliccare sull'icona dedicata, presente su ogni record dei risultati della ricerca, della scheda prescelta.



Risultati

1 incidenti corrispondenti a criteri
Elenco schede (pagina 1 di 1)

Sel.	Modifica	Visualizza	ID Scheda	ID Esterno	Data incidente	Comune	Localizzazione	Tipo localiz.	Fonte	Stato scheda
<input checked="" type="checkbox"/>			224176		16/02/2014	RECCO		Non localizzato	008 - Amministratori	In Lavorazione

Entrando nell'ambiente di modifica, vengono visualizzate le stesse maschere dell'inserimento, con i dati inseriti riportati.

N.B. I dati e le schede che si possono modificare sono legate al profilo utente (vedi capitolo Ruoli, Profili).

Dopo aver apportato le modifiche necessarie, sia per quanto riguarda la completezza dei dati o il controllo qualitativo degli stessi, per confermare le correzioni è necessario **'Salvare'** la scheda. La funzione di salvataggio si attiva, anche qui, dal bottone **'Salva'**.

Infatti tutte le pagine della modifica riportano sempre a fondo pagina dei bottoni. A differenza dall'inserimento di una nuova scheda che ne presenta solo due (Salva ed Esci), qui possono variare da due a quattro. Questo perché, a seconda del profilo utente e allo stato dell'incidente, sempre rimanendo all'interno dell'ambiente di modifica, possiamo **salvare** i dati modificati e/o anche cambiarne lo **Stato**.



I bottoni **'Elenco schede'** e **'Esci'** sono permanenti, e permettono rispettivamente:

- ritornare alla pagina della ricerca;
- uscire dall'ambiente di modifica.

Anche l'ambiente di modifica varia in relazione al profilo dell'operatore. Infatti se operiamo con un profilo di **Operatore Locale** è possibile che sia i bottoni del salvataggio e di cambio stato non siano visualizzati. Questo significa che l'Operatore Locale non ha più diritti né motivo per operare modifiche sulla scheda selezionata in quanto passata ad un stato di non sua competenza.

Dati identificativi scheda

Nome utente: **Alex Manzini**
 ID Utente: **PPCSSS77Y11C208W**
 ID Scheda: **224214**
 ID Esterno:
 Fonte: **CC Airole**
 Data inserimento scheda: **23/05/2014**
 Stato: **In Lavorazione** ← Stato dell'Incidente
 N. Ordine Import:
 N. Ordine Export:
 Record Importato:

Profilo Operatore:
 Locale

Ultima modifica

ID Utente: **PPCSSS77Y11C208W**
 Fonte: **CC Airole**
 Data: **28/05/2014**

Elenco schede

Salva

Stato Completato

Esci

Figura 46

Elenco Gruppi di Utenti

Sono presenti 3 gruppi di utenti che soddisfano i filtri di ricerca impostati

Gruppo Utenti	Tipo Gruppo	Profilo Operativo	Ambito Territoriale
fvfff	Provincia	Regionale	Comune di ARMO
008 - Amministratori	Regione	Regionale	Regione Liguria
CC Airole	Carabinieri	Locale	Comune di AIROLE

Il bottone per la modifica dello stato viene presentato con il testo relativo alla transizione possibile. La transizione viene direttamente attivata dal bottone.

Unica eccezione è la modifica di un incidente il cui lo stato è **'Completo'**. Infatti questo caso non è possibile applicare nessuna modifica. Gli unici bottoni presenti sono 'Elenco Schede' ed 'Esci': una scheda in stato **'Completo'** non può essere più modificata (per approfondimenti vedere il paragrafo 3.3 - Stato).

Dati identificativi scheda

Nome utente: **Alex Manzini**
ID Utente: **PPCSSS77Y11C208W**
ID Scheda: **224134**
ID Esterno:
Fonte: **CC Airole**
Data inserimento scheda: **20/05/2014**
Stato: **Completo**
N. Ordine Import:
N. Ordine Export:
Record Importato:

Stato dell'Incidente

Dati ultima modifica

ID Utente: **PPCSSS77Y11C208W**
Fonte: **CC Airole**
Data: **20/05/2014**

Elenco schede

Esci

3.2.3 Visualizzazione di un incidente

Sempre nella gestione della modifica di un incidente, dopo aver effettuato la ricerca della schede desiderate, è possibile anche visualizzare la scheda, ovvero vederne solamente i dati.

■ Sel.	Modifica	Visualizza	ID Scheda	ID E	Localizzazione	Tipo localiz.	Fonte	Stato scheda
<input checked="" type="checkbox"/>			224176		RECCO	Non localizzato	008 - Amministratori	In Lavorazione

Figura 47

Come per la modifica, è sufficiente cliccare sul bottone dedicato per entrare nell'ambiente di visualizzazione, dove in un'unica pagina sono riportati in maniera testuale, quindi di sola consultazione, tutti i dati inseriti per l'incidente scelto

La visualizzazione della scheda riporta in sezioni le sette pagine dell'inserimento e della modifica.

➤ **Dati Generali**

InciWeb	
 <small>REGIONE LIGURIA</small>	
Percorso: home > visualizza - ricerca > visualizza	
Inciweb Test 	
Dati generali	
Formato ISTAT	
Formato: ISTAT_2011	
Data ora e località dell'incidente	
Anno: 2014 Giorno: 16 Provincia: GENOVA	Mese: Febbraio Ora: 11:00 Comune: RECCO

➤ **Localizzazione**

Localizzazione
Tipo localizzazione
Nell'abitato/Fuori abitato: Strada urbana Tronco Stradale o Autostrada:
Localizzazione
Stringa di localizzazione: VIA MARCONI, VIA SAFFI

➤ **Luogo dell'incidente**

Luogo dell'incidente	
Tipo di strada: Più di 2 carreggiate Fondo stradale: Asciutto Condizioni metereologiche: Sereno	Pavimentazione: Strada pavimentata Segnaletica: Verticale e orizzontale Intersezione/Non intersezione: Rotatoria

➤ **Natura Incidente**

Natura e Circostanze

Natura dell'incidente

Natura dell'incidente: **Scontro frontale**

Circostanze presunte Veicolo A

Per inconveniente di circolazione:
Per difetti o avarie del veicolo:
Per stato psico-fisico del conducente:

Veicolo A:

Deficienza delle attrezzature per trasporto di merci pericolose
Anormale per improvviso malore

Circostanze presunte Veicolo B, pedone od ostacolo:

Per inconveniente di circolazione:
Per difetti o avarie del veicolo:
Per stato psico-fisico del conducente:

Veicolo B, pedone od ostacolo:

Deficienza delle attrezzature per trasporto di merci pericolose
Abbagliato

➤ Persone e Veicoli coinvolti

Persone e Veicoli coinvolti

Veicoli e passeggeri coinvolti

Veicolo	Tipo Veicolo	Targa	Peso	Morti	Feriti
A	Autovettura privata	ZZ999ZZ	0	0	3

Pedoni coinvolti

Pedone	Nome	Cognome	Sesso	Età	Esito
--------	------	---------	-------	-----	-------

➤ **Dati descrittivi del veicolo A**

Veicolo A	
Dati veicolo	
Targa: ZZ999ZZ Cilindrata: 1520 Anno prima immatricolazione: 2004 Danni riportati: Non può ripartire: altro Colore: Nero	Sigla: Chilometri percorsi: Anno ultima revisione: 2008 Posizione finale del veicolo: Finito contro palo
Dati conducente	
Nome: Giuseppe Nato il: Codice fiscale: Età: 28 Categoria patente: Tipo B Cintura Obbligatoria: Conducente professionale: Esito: Ferito	Cognome: Verdi Nato a: Sesso: M Residente: Anno rilascio: 1995 Cintura allacciata: Istituto di ricovero:
Dati passeggero	
Nome: Camillo Nato il: Codice fiscale: Età: 47 Cintura Obbligatoria: Posizione: Esito: Ferito	Cognome: Cavour Nato a: Sesso: M Residente: Cintura allacciata: Istituto di ricovero:
Dati passeggero	
Nome: Giuseppe Nato il: Codice fiscale: Età: 54 Cintura Obbligatoria: Posizione: Esito: Ferito	Cognome: Mazzini Nato a: Sesso: M Residente: Cintura allacciata: Istituto di ricovero:

➤ **Riepilogo morti e feriti**

Riepilogo morti e feriti	
Riepilogo infortunati	
Morti entro 24 ore: 0 Morti dal 2° al 30° giorno: 0 Feriti: 3	
Altri veicoli e persone coinvolti	
Altri veicoli coinvolti: 0 Altri morti maschi: 0 Altri morti femmine: 0	Altri feriti maschi: 0 Altri feriti femmine: 0

La stessa funzionalità è accessibile dal menù del pannello laterale della pagina principale.

Anche entrando nell'ambiente di Consultazione dal menù 'Visualizza' si passa attraverso la pagina di ricerca. La funziona è esattamente la stessa. L'unica differenza rilevabile è che nell'ambiente di consultazione, nella tabella dei risultati, compare solo il bottone per la visualizzazione e non quello per la modifica.

Risultati

4 incidenti corrispondenti ai criteri di ricerca impostati

Elenco schede (pagina 1)

Bottone per entrare nella Visualizzazione di questa scheda

Visualizza	ID Scheda	Data	Comune	Localizzazione	Fonte	Stato scheda
	32		FORTEVIVO	VIA MARCONI, VIA SAFFI	COnsCOMBO	Inserimento iniziale
	544		FORTEVIVO	ROMA, 7	COnsCOMBO	Inserimento iniziale
	1845	13/04/2009	FORTEVIVO	VIA EMILIA	COnsCOMBO	Validato
	31	19/03/2009	FORTEVIVO	VIA EMILIA	COnsCOMBO	Inserimento iniziale

Ricerca Esci

3.3 Stato della scheda

Tutti i gli incidenti presenti nella base dati sono marcati con un determinato valore che ne identifica la condizione, ovvero lo **'Stato'**. Il sistema InciWeb 2.0 assicura in ogni suo modulo il mantenimento di tale valore.

Gli stati che gli incidenti possono assumere sono 3:

1. **In Lavorazione:** indica che la scheda di un nuovo incidente è stata immessa, ma non tutti i dati prioritari sono stati inseriti.
2. **Completo:** l'incidente inserito possiede tutti i dati prioritari. Se siamo in fase di data entry deve essere eseguita anche la localizzazione.
3. **Importato:** indica che l'incidente proviene da una fonte informatizzata esterna.

Le possibili transizioni di stato sono:

In Lavorazione: assegnato all'atto della creazione del record

DA		A
In Lavorazione	→	COMPLETO
Importato	→	COMPLETO

Tutte le transizioni sopraelencate possono essere effettuate in modalità *massiva* tramite selezione di un insieme di record rispondenti a determinati criteri di ricerca e la modifica dello stato di questi record con un'unica azione, dalla funzionalità **'Cambio Stato'** (Figura 49).

InciWeb

Percorso: [home](#) > cambio stato - ricerca

Alex Manzini

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio,

Filtri per ricerca

*Stato scheda: 3 - Importato
Provincia: Seleziona
Comune: 3 - Importato
Fonte: CC Airole
Id scheda:
Id esterno:
Tipo localizzazione: Seleziona
Toponimo:
Sigla strada:
Dal Km: Al Km:
Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):
Cognome:
Targa:

Figura 48

3.3.1 Cambio Stato

La funzione di '**Cambio Stato**', presente nel pannello laterale della maschera di benvenuto, consente di selezionare uno o più incidenti e di modificarne lo stato. La funzione è disponibile ad utenti con profili differenti e con operatività dipendente dal profilo.



Figura 49

Per questa funzione tutti i filtri di ricerca sono opzionali, ad eccezione dello **Stato Scheda**. Questo perché il cambio di stato della scheda è strettamente dipendente dal proprio stato corrente. Quindi, seconda dello stato attuale della scheda e della profilazione utente, si possono assegnare solo determinati tipi di stato.

Gli stati assegnabili in base al **profilo** si possono riassumere in questa tabella:

Operatore	Stato Ammissibile
Operatore Regionale	Importato
Operatore Locale o Capogruppo	In Lavorazione, Importato

Inoltre esiste un'ulteriore limitazione:

- se l'utente è un '**Operatore Locale**', le schede modificabili sono solo quelle inserite dall'utente stesso
- se l'utente è un '**Capogruppo**', le schede modificabili sono solo quelle inserite dall'utente stesso o da un utente dello stesso gruppo

Dopo aver selezionato gli incidenti su cui operare, l'utente può impostare il valore del nuovo stato.

N.B. InciWeb 2.0 abilita solo i pulsanti relativi alle transizioni di stato abilitate in base allo stato dei record selezionati ed al profilo. Ad esempio un incidente '**Completo**' non può essere più modificato. Un incidente con stato 'Importato' significa per:

- **l'operatore locale** che sono dati importati da un'altra fonte e che devono essere controllati. Per tanto lo stato può essere passato a Completo.
- **l'operatore regionale** che sono dati importati da tracciati Istat. La regione accoglie esclusivamente i dati dall'Istat per controllarne la localizzazione. Lo stato può essere passato a Completo.

Di fatto dopo aver effettuato la ricerca in base allo stato scelto, vengono visualizzati i bottoni che ne permettono il cambio di stato.

Filtri per ricerca

*Stato scheda: **1 - In Lavorazione** ▼

Provincia: **IMPERIA** ▼

Comune: **Seleziona** ▼

Fonte: **CC Airole** ▼

Id scheda:

Id esterno:

Tipo localizzazione: **Seleziona** ▼

Toponimo:

Sigla strada:

Dal Km: Al Km:

Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):

Cognome:

Targa:

Figura 50

Risultati

5 incidenti corrispondenti ai criteri di ricerca impostati
Elenco schede (pagina 1 di 1)

■ Sel.	ID Scheda	ID Esterno	Data incidente	Comune	Localizzazione	Tipo localiz.	Fonte	Stato scheda
<input type="checkbox"/>	224206		01/01/2014	AIROLE		Non localizzato	CC Airole	In Lavorazione
<input checked="" type="checkbox"/>	224214		01/01/2014	AIROLE		Non localizzato	CC Airole	In Lavorazione
<input type="checkbox"/>	224225		01/01/2014	AIROLE	STRADA CIAPPE 1	Civico		
<input type="checkbox"/>	224213		03/01/2014	AIROLE	VIA ROMA 1	Civico		
<input type="checkbox"/>	224208		01/01/2014	AIROLE	fghfghgh	Coordinate		

Stato ammissibile per il cambio di stato

Nuova ricerca **Stato Completato**

Figura 51

Nelle figure sopra riportate (Figura 51) è illustrato un esempio di un **‘Operatore Locale’**.

Modalità di presentazione esito

Visualizza: Sintesi Dettaglio N. righe da visualizzare: **10** ▼ Ordina per: **Seleziona** ▼

Figura 52

Nella sezione **‘Modalità presentazione esito’**, l’utente può impostare la modalità di visualizzazione dell’esito scegliendo tra **Sintesi** oppure **Dettaglio**. Questa preferenza determina il tipo di informazioni visualizzate e anche la successiva modalità operativa per la modifica dello stato degli incidenti selezionati.

- **‘Sintesi’** mostra il numero totale di incidenti che rispondono ai criteri di ricerca impostati ed alle restrizioni inerenti al profilo utente. L’utente potrà quindi richiedere la modifica dello stato su tutto

il set degli incidenti ritrovato (ad esempio, un operatore regionale potrà ricercare tutte le schede in stato Validato e, ottenuto il numero totale, richiederne il consolidamento)

- **'Dettaglio'** mostra l'elenco degli incidenti trovati in forma tabellare. La tabella è paginata e il numero di righe da visualizzare per pagina è selezionabile. Gli elementi della tabella sono quindi oggetto di selezione multipla. L'utente potrà quindi richiedere la modifica dello stato sugli incidenti correntemente visualizzati e selezionati tramite la spunta della selezione di ciascuna riga.

Filtri per ricerca

*Stato scheda: 1 - In Lavorazione ▼
Provincia: IMPERIA ▼
Comune: Seleziona ▼
Fonte: CC Airole ▼
Id scheda:
Id esterno:
Tipo localizzazione: Seleziona ▼
Toponimo:
Sigla strada:
Dal Km: Al Km:
Dalla data (gg/mm/aaaa): Alla data (gg/mm/aaaa):
Cognome:
Targa:

Modalità di presentazione esito

Visualizza: Sintesi Dettaglio N. righe da visualizzare: 10 ▼ Ordina per: Seleziona ▼

Risultati

Totale schede trovate: 5
Di cui non localizzate: 2

Risultato ottenuto

Nuova ricerca Stato Completato

Figura 53

Modalità di presentazione esito

Visualizza: Sintesi Dettaglio N. righe da visualizzare: 10 Ordina per: Seleziona

Risultati

5 incidenti corrispondenti ai criteri di ricerca impostati
 Elenco schede (pagina 1 di 1)

■ Sel.	ID Scheda	ID Esterno	Data incidente	Comune	Localizzazione	Tipo localiz.	Fonte	Stato scheda
<input type="checkbox"/>	224206		01/01/2014	AIROLE		Non localizzato	CC Airole	In Lavorazione
<input checked="" type="checkbox"/>	224214		01/01/2014	AIROLE		Non localizzato	CC Airole	In Lavorazione
<input type="checkbox"/>	224225		01/01/2014	AIROLE	STRADA CIAPPE 1	Civico	CC Airole	In Lavorazione
<input type="checkbox"/>	224213		03/01/2014	AIROLE	VIA ROMA 1	Civico	CC Airole	In Lavorazione
<input type="checkbox"/>	224208		01/01/2014	AIROLE	fghfghgh	Coordinate	CC Airole	In Lavorazione

Nuova ricerca Stato Completato Risultato ottenuto

Figura 54

L'uso della visualizzazione di **'Sintesi'** deve essere limitato a quei casi in cui è necessario operare su un numero molto elevato di schede e non sono necessari controlli sul contenuto delle schede stesse. Ad esempio la visualizzazione di Sintesi può essere molto utile per un Operatore regionale che deve consolidare grandi quantità di dati.

L'operatività in caso di **'Dettaglio'** è più onerosa, in termini di tempo soprattutto in presenza di un numero elevato di schede. Consente però di eseguire una serie di controlli immediati sui dati presentati per ogni scheda (ad esempio un 'Operatore Provinciale' può verificare la localizzazione e la percentuale di completamento delle schede prima di impostarli in stato 'Validato'), senza dover aprire le schede.

Se l'operazione non è consentita, perché ad esempio la scheda non completa, il sistema visualizzerà un messaggio d'errore come in Figura 55.

InciWeb Regione Emilia-Romagna

Percorso: [home](#) > cambio stato - ricerca

Torquato Bassi

Cambio stato non eseguito

- Id scheda 4241 - Dati prioritari mancanti: Natura incidente
- Id scheda 4311 - Dati prioritari mancanti: Natura incidente
- Id scheda 4302 - Dati prioritari mancanti: Localizzazione, Veicolo B

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio,

Filtri per ricerca

*Stato scheda: 1 - In Lavorazione
 Provincia: Seleziona
 Comune:
 Fonte: pr001
 Id scheda:
 Id esterno:
 Localizzato: Sì No ND
 Toponimo:
 Sigla strada:

Figura 55

4 Report

La funzione di **'Report'** consente di ottenere dei modelli di dati ed informazioni statistiche degli incidenti avvenuti su tutto il territorio regionale, organizzati in funzione di parametri impostabili.

Vengono elaborati i dati di tutti gli incidenti indipendentemente dall'ambito territoriale e dal gruppo di appartenenza dell'operatore. Tuttavia, lo stato degli incidenti elaborati dipende dal profilo autorizzativo. Per cui:

- **Tutti gli utenti** possono elaborare i dati di incidenti in stato **'Validato'** e **'Consolidato'**. Cioè la possibilità di creare dei modelli di dati e di report statistici in funzione al soggetto ricercato, per tutti gli incidenti controllati (stato Validato) e confermati (stato Consolidato).
- Gli **'Operatori Provinciali'** possono richiedere l'elaborazione dei dati di incidenti anche in stato **'Completato'** e **'Importato'**. Quest'operazione serve per evidenziare immediatamente dei "buchi" di dati, come ad esempio delle mancate importazioni o delle evidenti anomalie sulla distribuzione dei dati.

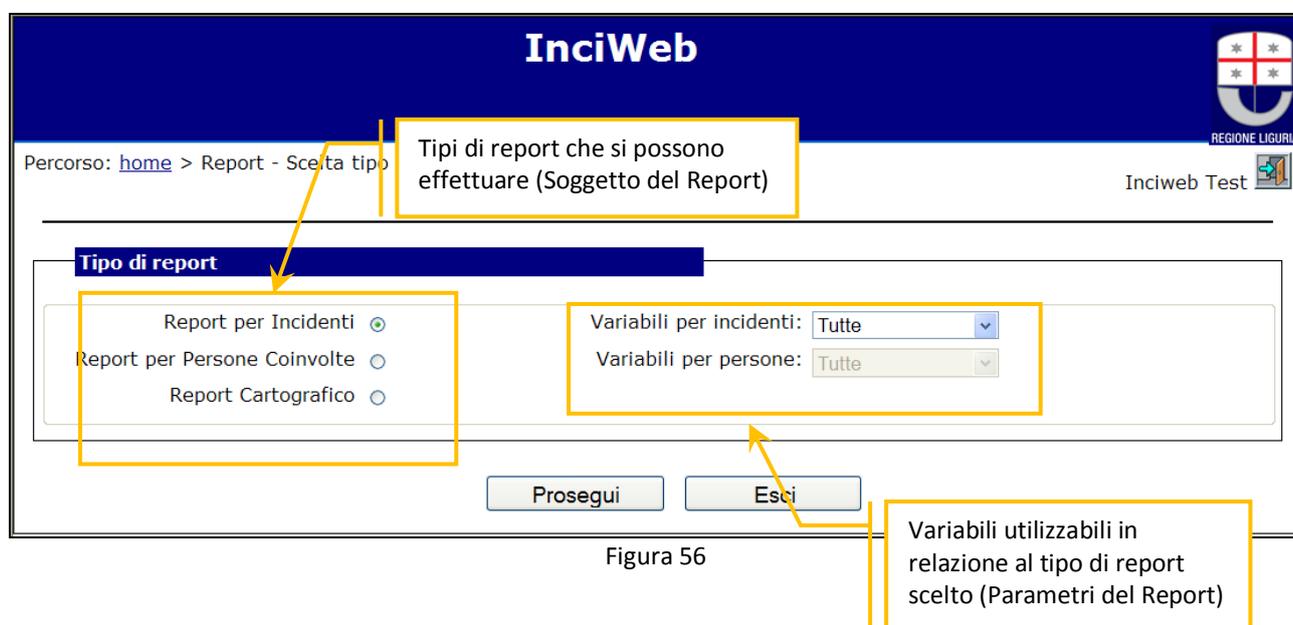


Figura 56

I tipi di Report che si possono eseguire sono tre:

1. **Report per Incidenti.**
2. **Report per Persone Coinvolte**
3. **Report Cartografico**

A seconda del tipo di report scelto cambiano le variabili di ricerca, ovvero in base al soggetto statistico determinato nella maschera **'Tipo di Report'** si attivano i corrispondenti parametri di distribuzione del dato (in InciWeb 2.0 verranno chiamati **'Variabili'** così come nei paragrafi successivi).

Se si sceglie il 'Report per Incidenti' si possono scegliere solo le **'Variabili per incidenti'**.

Per il 'Report per persone coinvolte' invece si possono scegliere solo le **'Variabili per persone'**.

Queste variabili sono fisse, ovvero sono espresse tramite degli elenchi precompilati e contenenti rispettivamente i seguenti dati:

Variabili per incidenti:

Variabili per persone:

- Tutte
- Numero Incidenti
- Numero Morti
- Numero Feriti
- Indice Mortalità
- Indice Lesività
- Indice Pericolosità

Variabili per Incidenti

Variabili per incidenti:

Variabili per persone:

- Tutte
- Morti
- Feriti

Variabili per Persone

Queste variabili rappresentano:

Variabili per incidente	
Numero Incidenti	il totale degli incidenti della selezione.
Numero Morti	la somma dei morti 24 ore con i morti 30 giorni della selezione.
Numero Feriti	la somma di tutti i feriti degli incidenti della selezione.
Indice di mortalità	$\text{Numero Morti} / \text{Numero Incidenti della selezione} * 100$
Indice di lesività	$\text{Numero Feriti} + \text{Numero Morti} / \text{Numero Incidenti della selezione} * 100$
Indice di pericolosità	$\text{Numero Morti} / (\text{Numero Morti} + \text{Numero Feriti}) \text{ della selezione} * 100$
Variabili per persona	
Morti	la somma dei morti 24 ore con i morti 30 giorni della selezione.
Feriti	la somma di tutti i feriti degli incidenti della selezione.

Indipendentemente dal tipo di report scelto si accede ad una maschera di ricerca in cui sono utilizzabili vari filtri.

Tutti report riportano il **Totale** delle colonne.

4.1 Criteri di ricerca

Figura 57

Dopo aver impostato il tipo di report e le variabili da utilizzare, dal bottone **'Proseguì'** si passa alla pagina **'Definizione Filtri di ricerca'**.

In questa pagina si possono impostare vari criteri di ricerca tra cui lo stato delle schede, la provincia, il comune, la strada, l'organo di rilevazione, ect...

Il campo **'Presenza Infortunati'** serve per poter escludere o includere gli incidenti che hanno avuto dei feriti e/o dei morti. Questo perché, se si cercano come variabile gli incidenti, questo dato può essere o meno utilizzato per includere solo gli incidenti che soddisfano questo criterio.

Facciamo un esempio. Se si sceglie il 'Report per Incidente' e dalle sue variabili si prende 'Numero Incidenti', mentre tra i criteri di ricerca impostiamo lo stato e selezioniamo 'Presenza di Feriti', allora otterremo da questa statistica l'esclusione di tutti quei incidenti in cui gli unici attori sono i conducenti e sono risultati illesi.

4.2 Determinazione della visualizzazione dei risultati

Figura 58

Ogni pagina relativa ai filtri di ricerca, possiede una sezione denominata **'Formato tabella'**. Questa sezione possiede solamente due campi i cui valori sono selezionabile da degli elenchi predefiniti. Servono per

determinare costruzione delle righe e delle colonne della tabella dei risultati ottenuti. Ovvero decidere come vedere i risultati.

Se nella variabile per incidente si è scelto il valore 'Tutte', possiamo notare che il campo 'Una colonna per ogni' è bloccato. Questo perché verranno utilizzate come colonne tutte le variabili per incidente.

Scelta tipologia report

Tipo di report

Report per Incidenti Variabili per incidenti: Tutte

Report per Persone Coinvolte Variabili per persone: Tutte

Report Cartografico

Scelta righe e colonne della tabella

Formato tabella

*Una riga per ogni: Anno

*Una colonna per ogni: Variabili

Risultato

	Numero Incidenti	Numero Morti	Numero Feriti	Indice Mortalità	Indice Lesività	Indice Pericolosità
2009	116	9	144	7.75	124.13	5.88
2010	125	2	99	1.6	79.2	1.98
2011	0	0	0	0.00	0.00	0.00
2012	726	12	654	1.65	90.08	1.80
2013	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Totale	967	23	857	2.37	92.76	2.5

Variabili per incidenti: Tutte

- Tutte
- Numero Incidenti
- Numero Morti
- Numero Feriti
- Indice Mortalità
- Indice Lesività
- Indice Pericolosità

Scegliendo invece il tipo di variabile Numero Incidenti, ad esempio, è possibile determinare sia il tipo di riga e sia il tipo di colonna.

Scelta tipologia report

Tipo di report

Report per Incidenti Variabili per incidenti: Numero Incidenti

Report per Persone Coinvolte Variabili per persone: Tutte

Report Cartografico

Formato tabella

*Una riga per ogni: Anno ▼

*Una colonna per ogni: Mese ▼

Numero Incidenti													
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Totale
2009	9	3	10	7	13	17	15	16	14	0	10	2	116
2010	16	6	3	15	14	9	15	8	6	8	13	12	125
2011	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2012	10	11	12	12	16	34	62	100	163	148	134	24	726
2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	35	20	25	34	43	60	92	124	183	156	157	38	967

Figura 59

Analizziamo l'esempio riportato in Figura 59. Come colonne è stata scelta la visualizzazione per 'Mese' mentre per le righe il 'Anno'. Quindi il report evidenzia che nell'anno 2009 ci sono rilevati incidenti solo nei mesi di Luglio ed Agosto.

Quindi **Variabili per incidente** o **Variabili per persona** specifica l'elemento che si desidera cercare e su cui finalizzare la statistica, ovvero i parametri di distribuzione statistica del report.

Numero Feriti

	Tra veicoli in marcia	Tra veicolo e pedoni	Veicolo in marcia che urta veicolo fermo o altro	Veicolo in marcia senza urto	Non Definito	Totale
Sereno	551	40	39	63	0	693
Nebbia	8	0	2	0	0	10
Pioggia	84	7	7	6	0	104
Grandine	0	0	0	0	0	0
Neve	2	0	0	0	0	2
Vento forte	2	0	0	0	0	2
Altro	54	5	8	12	0	79
Non Definito	2	1	3	1	0	7
Totale	703	53	59	82	0	897

Figura 60, il report reca come soggetto il 'Numero Feriti' e si è scelto di utilizzare come righe e colonne la Natura dell'incidente e le condizioni meteo. In questo caso, sempre in base ai criteri di ricerca impostati, i feriti vengono ripartiti rispetto la Natura dell'incidente in relazione alle 'Condizione Meteo'

Filtri di ricerca

Provincia: ▼
Comune: ▼
Stato scheda: ▼
Organo di rilevazione: ▼
Tipo strada: ▼
Sigla Strada: Dal Km: Al Km:
Dalla data Anno: ▼ Mese: ▼
Alla data Anno: ▼ Mese: ▼
Presenza di infortunati:

Formato tabella

*Una riga per ogni: ▼
*Una colonna per ogni: ▼

Numero Feriti

	Tra veicoli in marcia	Tra veicolo e pedoni	Veicolo in marcia che urta veicolo fermo o altro	Veicolo in marcia senza urto	Non Definito	Totale
Sereno	551	40	39	63	0	693
Nebbia	8	0	2	0	0	10
Pioggia	84	7	7	6	0	104
Grandine	0	0	0	0	0	0
Neve	2	0	0	0	0	2
Vento forte	2	0	0	0	0	2
Altro	54	5	8	12	0	79
Non Definito	2	1	3	1	0	7
Totale	703	53	59	82	0	897

Figura 60

4.2.1 Esportazione dei Report

Numero Feriti

	Tra veicoli in marcia	Tra veicolo e pedoni	Veicolo in marcia che urta veicolo fermo o altro	Veicolo in marcia senza urto	Non Definito	Totale
Sereno	551	40	39	63	0	693
Nebbia	8	0	2	0	0	10
Pioggia	84	7	7	6	0	104
Grandine	0	0	0	0	0	0
Neve	2	0	0	0	0	2
Vento forte	2	0	0	0	0	2
Altro	54	5	8	12	0	79
Non Definito	2	1	3	1	0	7
Totale	703	53	59	82	0	897



Figura 61

Tutti i risultati dei report prodotti sono esportabili in formato CSV, ovvero un formato testuale visualizzabile attraverso fogli elettronici come Microsoft Excel.

Questa funzione è attivabile dal bottone **'Esporta CSV'** che ne permetterà il salvataggio su file e/o anche direttamente l'apertura.

	Tra veicoli in marcia	Tra veicolo e pedoni	Veicolo in marcia che urta veicolo fermo o altro	Veicolo in marcia senza urto	Non Definito	Totale
Sereno	551	40	39	63	0	693
Nebbia	8	0	2	0	0	10
Pioggia	84	7	7	6	0	104
Grandine	0	0	0	0	0	0
Neve	2	0	0	0	0	2
Vento forte	2	0	0	0	0	2
Altro	54	5	8	12	0	79
Non Definito	2	1	3	1	0	7
Totale	703	53	59	82	0	897

Figura 62

In Figura 62 è riportata l'estrazione su file del report visualizzato in Figura 61.

4.3 Report per Incidenti

Il **'Report per incidenti'** permette, oltre all'utilizzo delle **'Variabili per incidente'** ad una lista di classi di raggruppamenti ben determinata che ha come oggetto principale di studio l'incidente.

*Una riga per ogni:

*Una colonna per ogni:

- Seleziona
- Provincia incidente
- Comune incidente
- Anno
- Mese
- Giorno della settimana**
- Orario
- Sesso
- Classe di età sintetica
- Classe di età analitica
- Categoria di utente (Conducente,F
- Tipo veicolo

Raggruppamenti per riga

*Una riga per ogni:

*Una colonna per ogni:

Variabili

- Anno**
- Mese
- Giorno della settimana
- Orario
- Sesso
- Classe di età sintetica
- Classe di età analitica
- Categoria di utente (Conducente,F
- Tipo veicolo

Raggruppamenti per colonna

Come si nota dagli elenchi riportati, ogni classe può essere o riga o colonna. Unica differenza è che le colonne possono riportare come intestazione anche tutte le variabili definite nell'elenco espresso dalle **'Variabili per incidente'**. Come già menzionato nei paragrafi precedenti, per ottenere questo risultato è necessario selezionare il valore **'Tutte'** dall'elenco delle **'Variabili per incidente'**.

Tipo di report

Report per Incidenti Variabili per incidenti:

Report per Persone Coinvolte Variabili per persone:

Report Cartografico

4.4 Report per persone coinvolte

Il **'Report per Persone Coinvolte'** permette, oltre all'utilizzo delle 'Variabili per persone ad una lista di classi di raggruppamenti ben determinata che ha come oggetto principale di studio l'incidente.

*Una riga per ogni:

*Una colonna per ogni:

- Selezione
- Provincia incidente
- Comune incidente
- Anno
- Mese
- Giorno della settimana**
- Orario
- Organo Rilevatore
- Natura incidente
- Natura incidente analitica
- Condizioni meteo
- Fondo stradale
- Categoria della strada
- Sigla strada

Raggruppamenti per riga

*Una riga per ogni:

*Una colonna per ogni:

- Anno**
- Variabili
- Mese
- Giorno della settimana
- Orario
- Organo Rilevatore
- Natura incidente
- Natura incidente analitica
- Condizioni meteo
- Fondo stradale
- Categoria della strada
- Sigla strada

Raggruppamenti per colonna

Come si nota dagli elenchi riportati, ogni classe può essere o riga o colonna. Unica differenza è che le colonne possono riportare come intestazione anche tutte le variabili definite nell'elenco espresso dalle 'Variabili per persone'. Come già menzionato nei paragrafi precedenti, per ottenere questo risultato è necessario selezionare il valore 'Tutte' dall'elenco delle 'Variabili per persone'.

Tipo di report

Report per Incidenti Variabili per incidenti:

Report per Persone Coinvolte Variabili per persone:

Report Cartografico

4.5 Report cartografico

I Report 'cartografici' consistono nella costruzione di una mappa dove tutti gli incidenti selezionati sono rappresentati con un punto ciascuno, utilizzando colori diversi per indicare la presenza di morti e/o feriti.

Ad esempio utilizzando i criteri di ricerca visualizzati nella figura sottostante

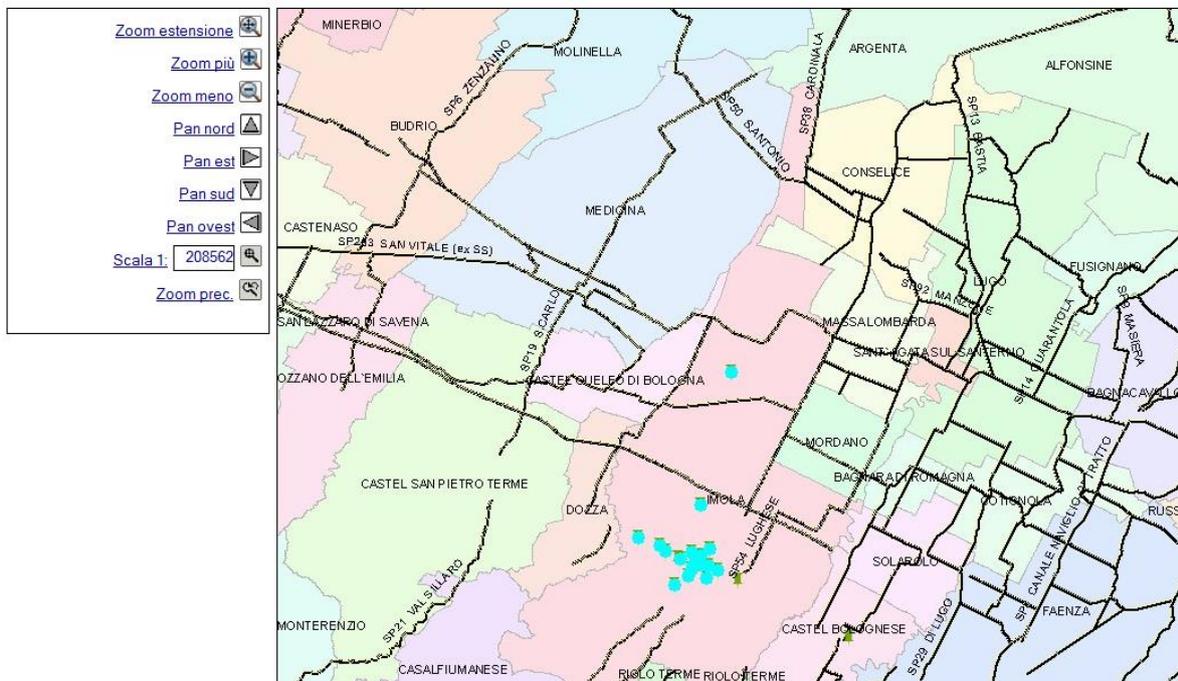


Figura 63

N.B.: Vengono rappresentati SOLO gli incidenti localizzati correttamente.

Sul report cartografico sono rappresentati tutti gli incidenti, mentre quelli evidenziati in azzurro sono quelli che soddisfano i criteri di ricerca.

Filtri di ricerca

Provincia:

Comune:

Stato scheda:

Organo di rilevazione:

Tipo strada:

Sigla Strada: Dal Km: Al Km:

Dalla data Anno: Mese:

Alla data Anno: Mese:

Presenza di infortunati:

Agendo con i bottoni di navigazione sulla mappa, si può zoommare verso una zona dedicata, per meglio analizzare i dati resi.

Mapa

Zoom estensione 

Zoom più 

Zoom meno 

Pan nord 

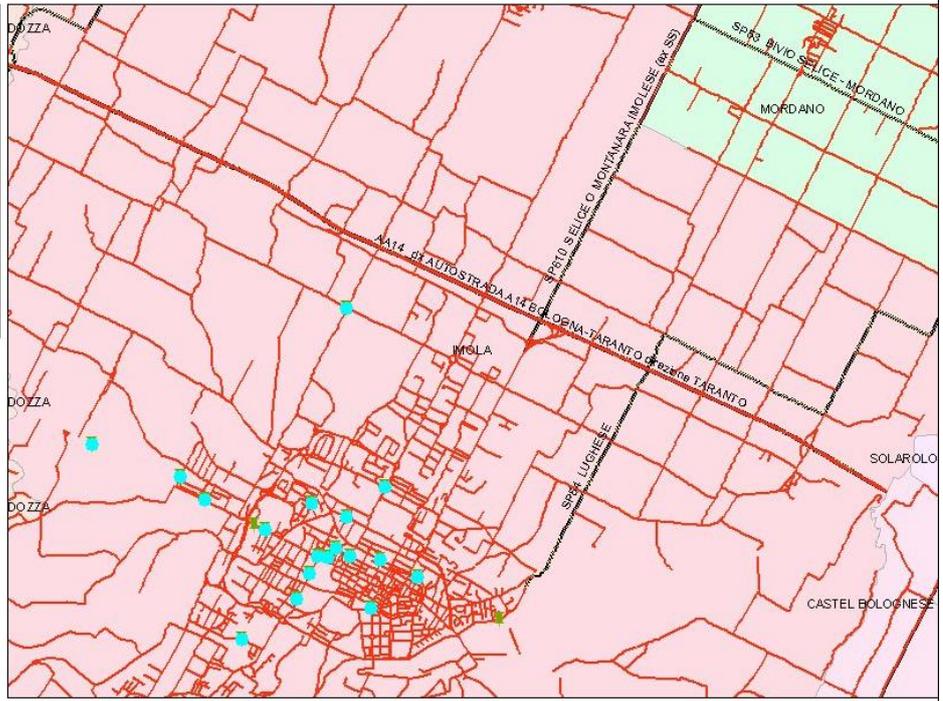
Pan est 

Pan sud 

Pan ovest 

Scala 1: 

Zoom prec. 



5 Import ed Export

Il processo di raccolta delle informazioni richiede che le schede ISTAT possano essere trasmesse tra i diversi soggetti in forma elettronica, attraverso file redatti nel formato definito dall'ISTAT. Il processo di raccolta dei dati può pertanto avvenire tramite l'importazione di tali flussi dati. I flussi dati possono essere prodotti da:

- CED della Polizia Stradale
- Applicazioni commerciali utilizzate dagli Agenti delle FF.OO. e/o dagli Operatori dei 'Centri Servizi'
- Installazioni stand-alone (p.es, maschere MS-Access) distribuite dalle Province alle diverse FF.OO.

Attraverso le funzionalità di import ed export, oltre a far confluire i dati all'ISTAT, si possono scambiare e trasferire i dati tra enti e tra tecnologie diverse.

5.1 Import

La funzione di Import consente di caricare nella base dati di InciWeb 2.0 gli incidenti forniti tramite file con tracciato ISTAT. I flussi dati possono provenire da:

- sistemi proprietari o commerciali
- sistemi InciWeb 2.0

Quando l'utente seleziona la funzione '**Import**', posta nel pannello laterale della pagina principale, InciWeb 2.0 presenta l'elenco delle attività di importazione avviate dall'utente. Infatti è possibile importare direttamente un file oppure caricare tanti file e eseguire l'importazione in un secondo momento.

Consulta
Visualizza
Report
Export
Gestisci
Nuova scheda
Modifica
Cambio stato
Import
Scarico
Documentazione
Manuale utente

Ogni file di importazione caricato viene raccolto in una tabella che assieme ad altre informazioni definisce un'attività. Gli elementi specifici sono :

- **File**: il nome del file caricato contenente i dati da importare.
- **Tracciato Record**: tipo di tracciato che si sta importando (ISTAT 2011).
- **Fonte**: fonte da cui proviene i file di import. Esiste una differenza tra i due profili:
 - Per gli **utenti locali** la fonte è strettamente correlata con il proprio profilo.
 - Per gli **utenti regionali** l'unica fonte è l'ISTAT
- **N° Rec. Non Imp**: è il totale dei record che non hanno avuto successo nell'import. Sono composti da:

- **Scarti** : record non importati a cui mancano dati obbligatori. Vengono messi da parte e rianalizzati in un secondo momento.
 - **Duplicati**: sono gli incidenti già importati in precedenza.
 - **Non importati**: sono i record che non sono stati importati per altre motivazione, come ad esempio la forma del tracciato errato.
- **Data Upload**: data di creazione dell'attività, ovvero del caricamento del file di importazione.
 - **Data Import**: data in cui è avvenuta l'ultima importazione.
 - **Stato**: rappresenta lo stato dell'attività. Può prendere i seguenti stati:
 - **Da Elaborare**: attività in attesa di importazione. Quando è in questo stato è possibile eliminarla.
 - **In Elaborazione**: indica che l'attività è stata iniziata ma non portata a termine per qualche motivo, ovvero ci sono ancora delle righe da importare. Nella colonna degli scarti viene riportato il numero parziale dei record non importati.
 - **Elaborato**: indica che tutti i record di questa attività sono stati analizzati e ne è stata tentata importazione. Nella colonna degli scarti viene riportato il numero totale dei record falliti, non importati.
 - **Completato**: Indica che l'attività è terminata e che non ci sono più record da importare. Questo stato può essere forzato.

Scelta Funzione di Import

Elenco File elaborati dalla Procedura di Import

Sono presenti 10 File

Sel	File	Tracciato Record	Fonte	N° Scarti	Data Upload	Data Import	Stato
<input type="radio"/>	doc1.docx	ISTAT	gmodena	0	18/01/2010		Da Elaborare
<input type="radio"/>	scarti_ComModena_Municipale_Luglio_2009.txt	ISTAT	pr001	15	18/01/2010	18/01/2010	In Elaborazione
<input type="radio"/>	ComModena_Carabinieri_Agosto_2009.txt	ISTAT	pr001	6	08/01/2010	08/01/2010	In Elaborazione
<input type="radio"/>	ComModena_Municipale_Luglio_2009_3.txt	ISTAT	pr001	1	07/01/2010	08/01/2010	In Elaborazione
<input type="radio"/>	stefano.txt	ISTAT	pr001	3	05/01/2010	05/01/2010	In Elaborazione
<input type="radio"/>	ComModena_Municipale_Luglio_2009_3.txt	ISTAT	pr001	3	07/01/2010	18/01/2010	Elaborato
<input type="radio"/>	011_2003_01.txt	ISTAT	pr001	4	05/01/2010	05/01/2010	Elaborato
<input type="radio"/>	scarti_ComModena_Municipale_Luglio_2009_3.txt	ISTAT	gmodena	0	18/01/2010	18/01/2010	Completato
<input type="radio"/>	ComModena_Municipale_Luglio_2009_3.txt	ISTAT	pr001	3	08/01/2010	08/01/2010	Completato
<input type="radio"/>	ComModena_Municipale_Luglio_2009_3.txt	ISTAT	pr001	3	07/01/2010	18/01/2010	Completato

Figura 64

Da questa pagina l'operatore può eseguire diverse attività, sempre in relazione alla riga scelta e nello specifico può richiedere:

1. di creare una **nuova attività di importazione ('Nuovo file')**. In tal caso, si passa alla pagina **'Nuovo file'**.

2. L'eliminazione dell'attività ('**Elimina File**'). Ciò è permesso solo se il file non è stato mai importato.
3. Lo scarico in locale del file degli scarti ('**Scarica Scarti**'), ovvero il documento in cui vengono inseriti tutti i tracciati che non è stato possibile importare.
4. Lo scarico in locale del report ('**Scarica Report**'), ovvero la possibilità di salvare sulla propria postazione i report relativi all'importazione di quel determinato file, in formato testuale.
5. L'avvio della procedura di import ('**Import**'), ovvero la possibilità di scegliere tra il file di importazione ('**Import batch**') o sul suo eventuale file degli scarti ('**Import interattivo**').
6. Di marcare l'attività completata ('**Forza Completato**'), anche in presenza di record scartati.
7. Di uscire e ritornare nella pagina principale ('**Esci**').

N.B. I record possono essere importati con successo o con errori di congruità. A seconda del tipo di errore cambia anche lo stato che gli viene assegnato (vedi paragrafo 5.1.2- Import batch)

5.1.1 Funzionalità Nuovo File

Cliccando su '**Nuovo File**' si accede alla pagina in cui si definiscono gli attributi dell'import:

Nuovo file

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio

Parametri per import

*File da importare: Nessun file selezionato

*Tracciato record:

*Fonte:

*Tipo record:

Parametri di visualizzazione esito

N. righe da visualizzare:

*Ordina per:

In particolare si deve scegliere il file da importare, il tracciato, la fonte (descritte ad inizio di questo capitolo).

Se l'utente è un operatore regionale allora vedrà anche il campo '**Tipo Record**'. Infatti la regione riceve i tracciati esclusivamente dell'Istat in due formati:

Provvisorio: vengono inviati con frequenza trimestrale. Gli operatori regionali devono verificare la localizzazione dell'incidente.

Definitivo: sono i tracciati dichiarati definitivi dell'istat che al momento dell'import se hanno un corrispondente provvisorio, ne acquiscono la localizzazione. Il provvisorio viene a questo punto scartato e marcato come obsoleto.

N.B. gli incidenti importati come definitivi non sono modificabili dagli operatori

5.1.2 Import batch

Scegliendo un 'attività di importazione e cliccando sul bottone 'Import', si passa alla pagina 'Import' dove è possibile scegliere tra un importazione di tipo 'Batch' o 'Interattivo'.

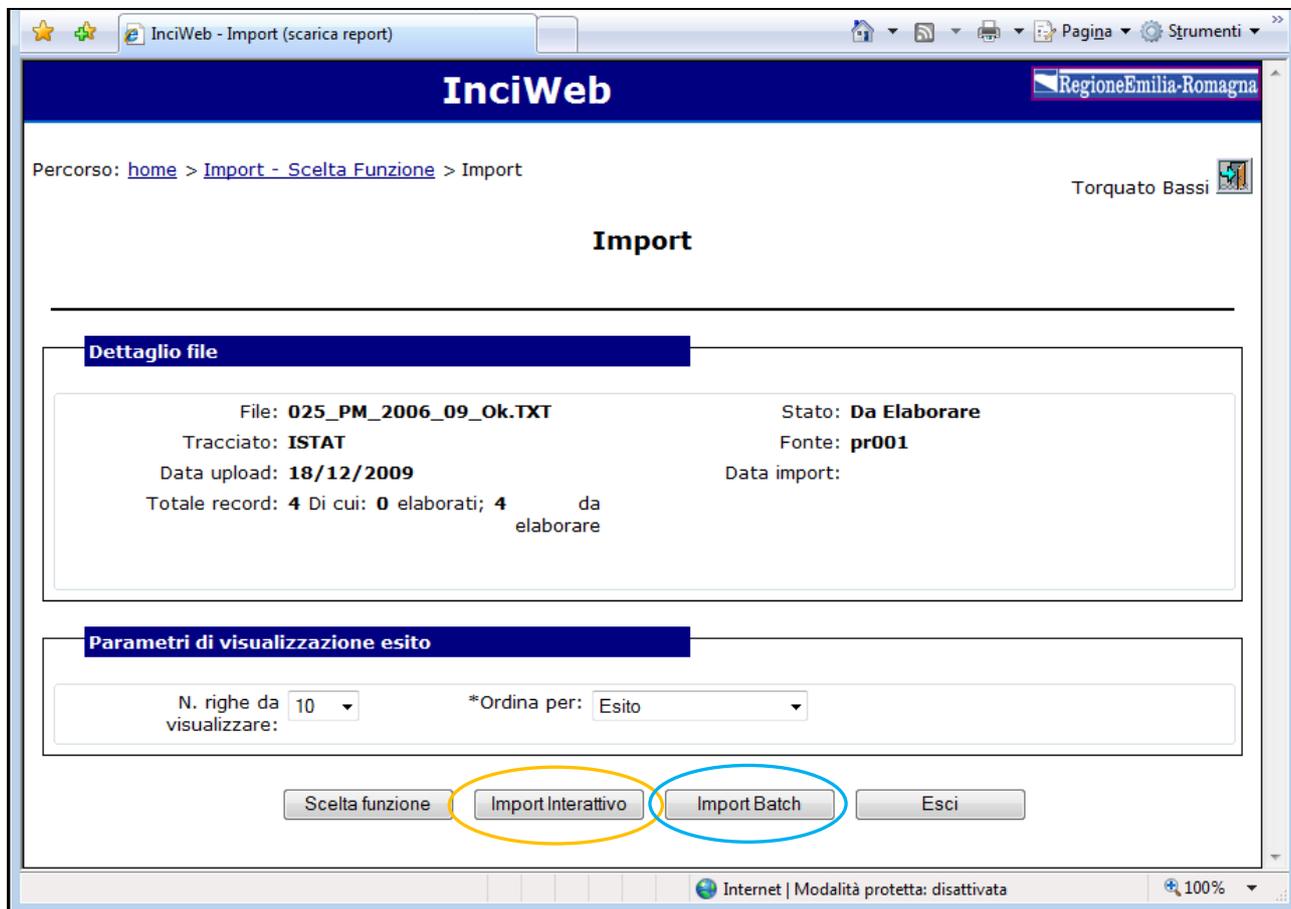


Figura 65

Quando l'utente seleziona il pulsante 'Import Batch', la procedura tenta di importare in automatico tutti i record. Prima di importare i record e registrarli sulla banca dati di InciWeb 2.0 controlla che:

1. tutti i 'Dati Prioritari' siano valorizzati.
2. i dati non contengano errori di congruità, ad esempio errato numero totale di morti e/o feriti, o sia indicato un valore non valido.
3. i record siano formalmente corretti cioè non contengano errori, sintattici o semantici oppure il formato errato di un dato.
4. i record siano duplicati. Se il controllo ha esito positivo i record non vengono importati.
5. i record siano compatibili con il formato di importazione scelto e tutte le altre casistiche che rendono il record NON importabile.

Nei primi due casi, il record viene **importato** ma con segnalazioni differenti

Nel terzo caso il record viene inserito negli '**Scarti**', elenco di tutti i record scartati per errori formali relativi all'attività scelta. Questo significa che ogni file di importazione avrà la sua sezione di record scartati. Ogni sezione di scarto può essere reimportata in qualsiasi momento.

Anche i record classificati NON importabili vengono riportati negli scarti. Ciò comporterà delle attività che avranno sempre delle sezioni non vuote.

Durante l'importazione, per tutti e soli gli incidenti che vengono caricati nel data base, InciWeb 2.0 esegue automaticamente la procedura di normalizzazione e localizzazione. La procedura può completarsi con successo oppure produrre una localizzazione parziale o incompleta.

Gli incidenti verranno salvati in stato:

- **'Importato'** nel caso il sistema durante l'importazione rilevi la mancanza di alcuni o tutti i 'Dati Prioritari', o riscontri degli errori di congruità.
- **'Completato'** se tutti i Dati Prioritari sono presenti e non sono stati riscontrati errori di congruità.

The screenshot shows a web browser window titled 'InciWeb - Import (scarica report)'. The main content area is titled 'Report' and contains a summary of the import process. The summary includes the following information:

- File: **ComModena_Municipale_Luglio_2009.txt**
- Tracciato: **ISTAT**
- Data upload: **18/01/2010**
- Stato: **Completato**
- Fonte: **gmodena**
- Data import: **18/01/2010**
- N° record: **106**
- N° Record Importati: **106**
- N° Scarti: **0**
- N° Record Importati: **106** Di cui: **0** correttamente; **106** con errori di congruità o con dati prioritari mancanti
- N° Record NON Importati: **0** Di cui: **0** con errori formali; **0** duplicati; **0** non compatibili col profilo utente

Below the summary, it states 'Sono presenti 106 record' and 'Pagina 1 di 11'. A table follows with the following columns: N.Riga, Testata, Stato, Esito, ID Incidente, and Dettaglio Errori. The table lists 10 records, all with the state 'Importato' and the error 'Errori di Congruità'. The error details for each record are 'Num. 1 dati prioritari mancanti'.

N.Riga	Testata	Stato	Esito	ID Incidente	Dettaglio Errori
1	0907036023 201104 11874	Importato	Errori di Congruità	4471	Num. 1 dati prioritari mancanti
2	0907036023 301114 11884	Importato	Errori di Congruità	4472	Num. 1 dati prioritari mancanti
3	0907036023 401124 11894	Importato	Errori di Congruità	4473	Num. 1 dati prioritari mancanti
4	0907036023 501124 11904	Importato	Errori di Congruità	4474	Num. 1 dati prioritari mancanti
5	0907036023 601164 11924	Importato	Errori di Congruità	4475	Num. 1 dati prioritari mancanti
6	0907036023 701234 11934	Importato	Errori di Congruità	4476	Num. 1 dati prioritari mancanti
7	0907036023 802084 11954	Importato	Errori di Congruità	4477	Num. 1 dati prioritari mancanti
8	0907036023 902084 11964	Importato	Errori di Congruità	4478	Num. 1 dati prioritari mancanti
9	0907036023 1002114 11994	Importato	Errori di Congruità	4479	Num. 1 dati prioritari mancanti
10	0907036023 1102124 12004	Importato	Errori di Congruità	4480	Num. 1 dati prioritari mancanti

At the bottom of the report area, there are navigation links: '<<inizio avanti>> fine>>'. Below the table, there are four buttons: 'Scelta funzione', 'Import Interattivo', 'Download', and 'Esci'. The browser's status bar at the bottom shows 'Internet | Modalità protetta: disattivata' and a zoom level of '100%'.

Figura 66

Al termine della procedura viene presentata la schermata con:

- il riepilogo dei record importati e non importati.
- l'elenco dei record elaborati.
- Il bottone di **'Download'** per eseguire le operazione di salvataggio, in locale, del report.
- Nel caso in cui siano presenti degli Scarti, allora il bottone **'Importa Interattivo'** è abilitato per permettere un immediato controllo dei dati ed una eventuale importazione.

N.B. Nei record scartati vengono inseriti tutti quegli incidenti che non sono andati a buon fine. Per alcuni di essi sarà possibile tentare una importazione interattiva (errori formali).

Per gli altri tipi di errori come le difformità dal tracciato i record rimangono comunque a disposizione dell'operatore che può tentare un recupero dei dati manualmente e che ne fornisce tuttavia uno storico

Report

Dati Report

File: **scarti_ComModena_Municipale_Luglio_2009.txt** Stato: **Elaborato**
 Tracciato: **ISTAT** Fonte: **gmodena**
 Data upload: **23/12/2009** Data import: **23/12/2009**
 N° Record Importati: **63** N° Record Importati: **63**

N° record: **66**
 N° Scarti: **0**
 N° Record Importati: **63** Di cui: **12** correttamente; **51** con errori di congruità o con dati prioritari mancanti
 N° Record NON Importati: **3** Di cui: **0** con errori formali; **3** duplicati; **0** non compatibili col profilo utente

Sono presenti 66 record
 Pagina 1 di 7

N.Riga	Testata	Stato	Esito	ID Incidente	Dettaglio Errori
7	0907036023 4815184 12794	Importato	Errori di Congruità	3852	Num. 1 dati prioritari mancanti
8	0907036023 4916084 12874	Importato	Errori di Congruità	3853	Num. 1 dati prioritari mancanti
9	0907036023 5016104 12834	Importato	Errori di Congruità	3854	Num. 1 dati prioritari mancanti
10	0907036023 5116154 12904	Importato	Errori di Congruità	3855	Num. 1 dati prioritari mancanti
11	0907036023 5216174 12864	Importato	Errori di Congruità	3856	Num. 1 dati prioritari mancanti
14	0907036023 116194 12844	Importato	Errori di Congruità	3859	Num. 1 dati prioritari mancanti
16	0907036023 5617134 12964	Importato	Errori di Congruità	3861	Num. 1 dati prioritari mancanti
17	0907036023 5717174 12954	Importato	Errori di Congruità	3862	Num. 1 dati prioritari mancanti
18	0907036023 5817204 12994	Importato	Errori di Congruità	3863	Num. 1 dati prioritari mancanti
19	0907036023 5918014 13004	Importato	Errori di Congruità	3864	Num. 1 dati prioritari mancanti

<<inizio avanti>> fine>>

Scelta funzione Import Interattivo Download Esci

Internet | Modalità protetta: disattivata 100%

Figura 67

5.1.3 Import interattivo

La funzione **'Import Interattivo'** consente di elaborare tutti i record del file di importazione procedendo un record alla volta, eseguendo gli stessi controlli dell'import batch e, dove è possibile, intervenire direttamente nella correzione del dato errato.

Quando l'utente seleziona il pulsante **'Import Interattivo'** viene quindi analizzata una riga per volta e il suo esito viene evidenziato nella sezione **'Dettaglio file'** con i seguenti campi identificativi:

- **File:** nome del file dell'importazione in atto.
- **Fonte:** fonte che esegue l'import.
- **Tracciato record:** tipo di tracciato importato.
- **Esito:** esito dell'importazione. Può essere **'Importato'** o **'Non Importato'**.
- **Tipo esito:** tipo di errore riscontrato. Se di incongruità => Importato. Qualsiasi altro tipo di errore determina l'esito **'Non Importato'**.
- **N° riga:** numero del record che ha generato l'errore.
- **Testata:** testata identificativa del file di importazione.

Nel caso la procedura non abbia rilevato errori, il record viene importato e archiviato con stato **'Completato'**.

Nel caso la procedura rilevi errori di congruenza tra i dati (ad esempio il totale dei veicoli non corrisponde al numero di veicoli inseriti), o la mancanza di alcuni Dati Prioritari, l'importazione del record avviene ugualmente e viene segnalato all'utente l'errore riscontrato e l'incidente viene salvato con stato **'Importato'** (es. Figura 68).



Figura 68

Import

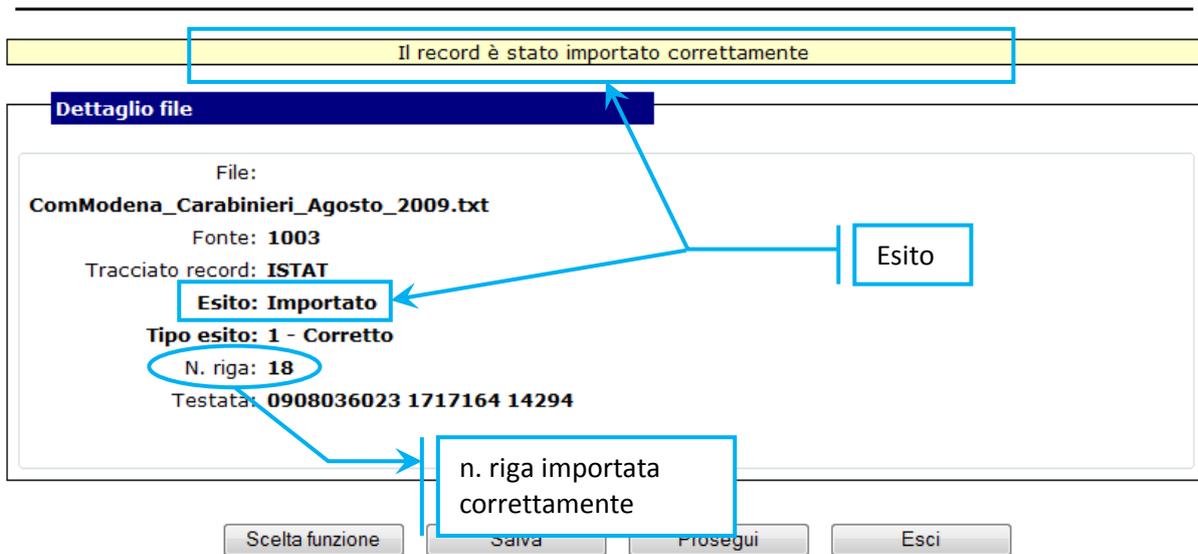


Figura 69

L'operatore può passare al record successivo da elaborare selezionando il pulsante **'Prosegui'** per procedere nell'importazione.

Nel caso di errori formali viene presentato l'errore trovato, segnalando:

- la colonna in cui si è verificato l'errore;
- il valore attuale;
- il valore aspettato, attraverso l'elenco di tutti i valori accettabili.

Con l'importazione interattiva l'operatore può procedere direttamente con le correzioni e richiedere nuovamente l'import del record.

Nel caso riportato in Figura 70, il campo errato è il n. 33 e correggendo il valore '90' con uno presente nell'elenco, si può procedere al salvataggio e quindi all'importazione di questo record.

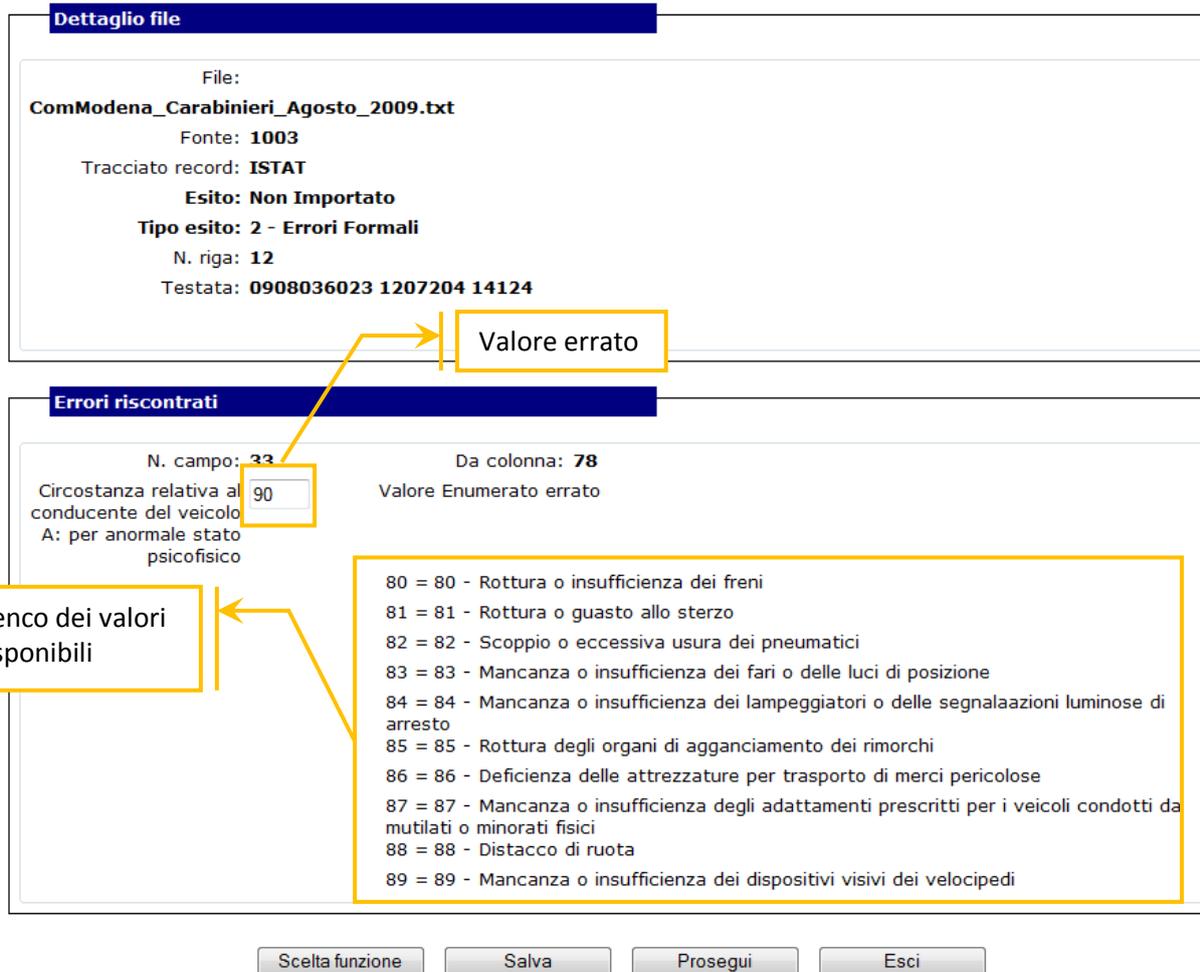


Figura 70

E' necessario utilizzare il bottone '**Salva**', per permettere sia il salvataggio che l'elaborazione del record successivo.

Se si utilizza invece il bottone '**Prosegui**', l'incidente NON verrà salvato nella banca dati.



Nel caso, invece, di record duplicato InciWeb 2.0 visualizza:

- ID del record di cui è il duplicato
- data di inserimento del record di cui è il duplicato
- fonte del record di cui è il duplicato.

5.1.4 Funzionalità Elimina File

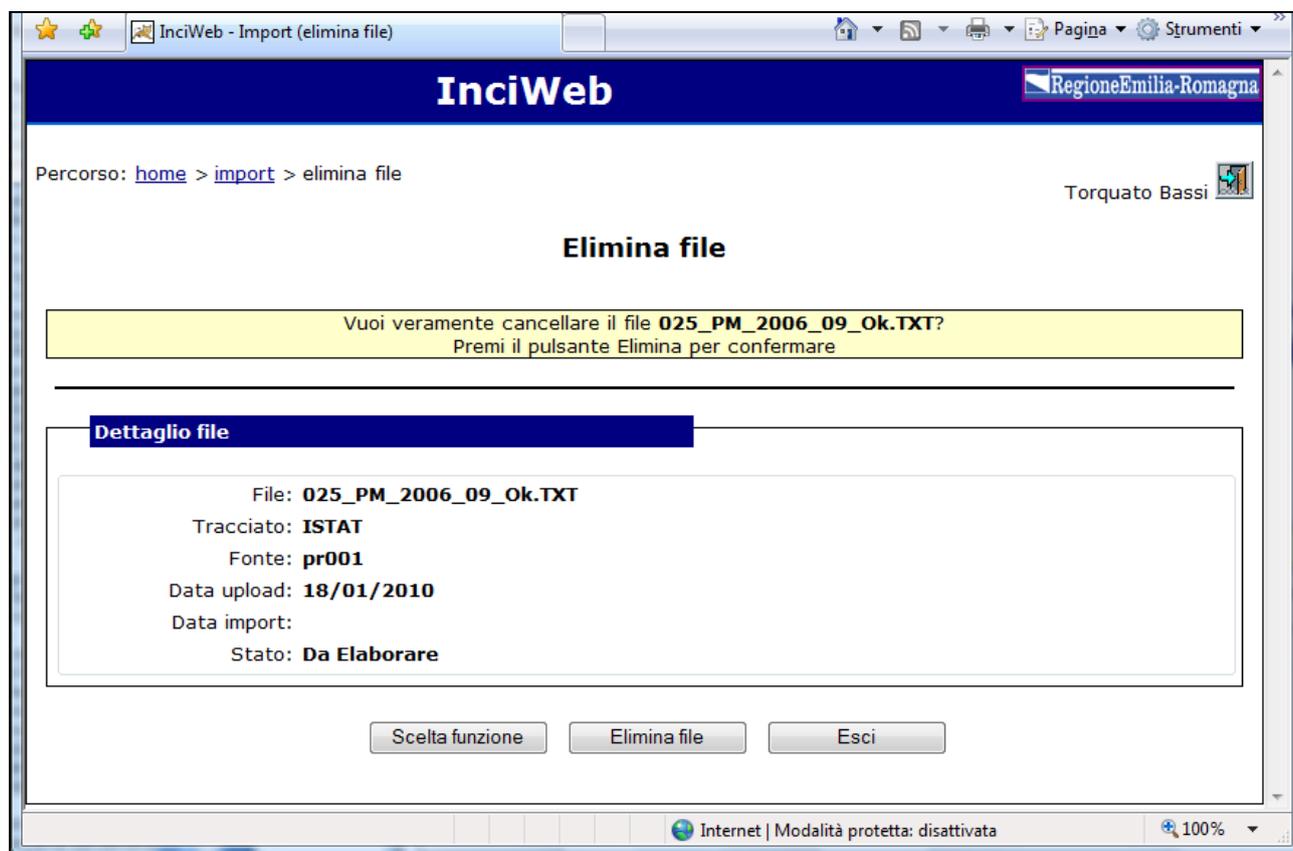


Figura 71

Questa funzionalità permette di eliminare un'attività non più opportuna.

Possono essere eliminate le attività il cui stato è ancora **'Da Elaborare'**

E' sufficiente selezionare la riga relativa da eliminare, cliccare sul bottone **'Elimina File'** e confermare la scelta nella pagina seguente (Figura 71).

Dopodiché verrà visualizzata l'avvenuta eliminazione del file.

5.1.5 Funzionalità Scarica Scarti

Tutte le volte che si esegue un'importazione e vengono rilevati degli errori o delle anomalie, InciWeb 2.0 inserisce automaticamente tali record negli 'Scarti'. I record che hanno fallito l'importazione possono quindi essere raccolti e salvati in un file, attraverso la funzionalità 'Scarica Scarti'.

Ciò permette all'operatore di correggere, dove possibile, il tracciato per gli errori formali e di ritentare in un secondo momento l'importazione dei soli record falliti. In questo modo è più semplice agire, innanzi tutto perché si deve esaminare un file con un numero minore di record e anche perché la pagina degli scarti indica la riga e il campo che ha generato l'errore.

Scarica scarti

Per scaricare i record non importati premi il pulsante Download

Dettaglio file

File: **ComModena_Municipale_Luglio_2009.txt**
Tracciato: **ISTAT**
Data upload: **23/12/2009**
N° record: **106**
N° Scarti: **0**

Stato: **In Elaborazione**
Fonte: **gmodena**
Data import: **23/12/2009**
N° Record Importati: **40**

N° Record Importati: **40** Di cui: **8** correttamente; **32** con errori di congruità o con dati prioritari mancanti
N° Record NON Importati: **3** Di cui: **0** con errori formali; **3** duplicati; **0** non compatibili col profilo utente

Sono presenti 10 record
Pagina 1 di 7

N.Riga	Testata	Esito	Dettaglio Errori
1	0907036023 201104 11874	Record Duplicato	Record duplicato - Importato il 12/23/2009 11:24:50 con IdIncidente=3806 - Fonte:modena
2	0907036023 301114 11884	Record Duplicato	Record duplicato - Importato il 12/23/2009 11:25:3 con IdIncidente=3807 - Fonte:modena
3	0907036023 401124 11894	Record Duplicato	Record duplicato - Importato il 12/23/2009 11:25:11 con IdIncidente=3808 - Fonte:modena
44	0907036023 4514174 12724		
45	0907036023 4614184 12754		
46	0907036023 4715084 12764		
47	0907036023 4815184 12794		
48	0907036023 4916084 12874		
49	0907036023 5016104 12834		
50	0907036023 5116154 12904		

<<inizio avanti>> fine>>

Scelta funzione Download Esci

Figura 72

Per poter salvare il file degli scarti sulla propria postazione, innanzitutto si deve selezionare l'attività relativa e cliccare su 'Scarica Scarti' (Figura 64). Verrà immediatamente visualizzata una pagina simile a quella mostrata in Figura 72.

Nella sezione di dettaglio, vengono riportati i dati dell'importazione come il nr. dei record importati, il numero totale dei record presenti sul file, gli esiti dei record importati, ecc.. Nella tabella invece vengono visualizzati il nr. di riga corrispondente al record fallito, la testata del record, l'esito e il dettaglio dell'errore.

Come è ben visibile nell'esempio riportato in Figura 72, vengono evidenziati i record che hanno fallito, il motivo, ovvero l'esito, e il dettaglio dell'errore.

Si noti che dal record 44 in avanti non sono riportati né esito né dettaglio. Ciò significa che questi record NON sono stati importati, per qualche motivo particolare. Ad esempio può succedere che durante una 'Importazione Interattiva', si debba interrompere l'attività, e cliccando su 'Scelta Funzione' ciò è possibile. Oppure può succedere che durante un import batch possa saltare il collegamento internet, anche per solo una frazione di secondo, e ciò interrompe l'azione.

N.B. La costruzione del file di **Scarto** permette solamente la memorizzazione dei record non importati, su file.

E' il sistema a gestire gli scarti. Rimangono presenti in banca dati e pronti per essere ri-elaborati in qualsiasi momento.

Per salvare il file è sufficiente cliccare sul bottone '**Download**' e scegliere dove salvarlo.

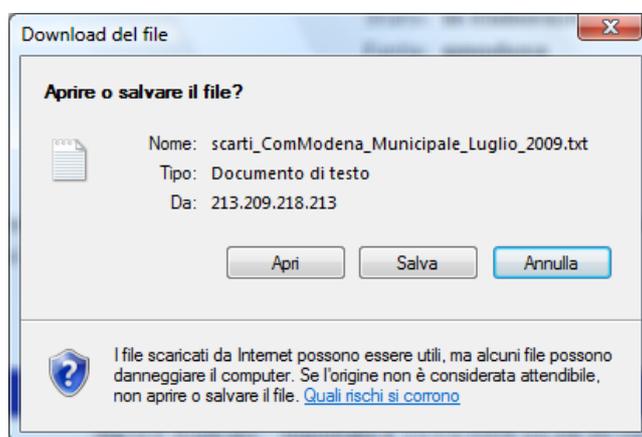


Figura 73

In Figura 74 è stato riportato l'esempio degli scarti sopra descritti. Il file txt salvato è stato aperto, in questo caso, con un editor per file testuali. Sono evidenti e numerate le righe che costituiscono tutto il record e i dati che le compongono.

N.B. Negli Scarti non vengono riportati i record duplicati. Infatti non ha senso memorizzare dei record che verrebbero comunque scartati. Quindi non vengono neanche riportati su file.

C:\tmp\import\scarti_ComModena_Municipale_Luglio_2009.txt - Notepad++

File Modifica Cerca Visualizza Formato Linguaggio Configurazione Macro Esegui TextFX Plugins Finestra ?

scarti_ComModena_Municipale_Luglio_2009.txt

1	0907036023	201104 118741	1111 1131 3 115 11		2	2	DX033BP	09	1115CW6	9406 11		1	Incr. VIALE	
		302129721	78220 21											
		ALESSANDRO TASSONI e LARGO ALDO MORO												
		IRIA	MALAVASI											
2	0907036023	301114 118841	1211 4141 4 1 8 111	1368 111	17	1	DT882LF	09	11DV945JT	09	11OCT361MY	0509	2	Incr. VIALE
		11302220821	361229221				201120821							
		JACOPO BAROZZI e VIA GIUSEPPE CAMPORI												
		GIUSEPPINA	ROMAGNUOLO											
		Nuovo Ospedale S. Agostino Es												
3	0907036023	401124 118941	1221 7141 4 1 1	24941390	20	21	CS648GA	0408110B	0408110B	0608 10		2	STRADA	
		451228221	461238321											
		BELLARIA in corr. civico 65												
		CLAUDIO	GATTI											
		Nuovo Ospedale S. Agostino Es												
4	0907036023	4514174 127241	1221 7131 21514		35	20	72HB7	9607111		111		1	VIA	
		561128221	19127 22											
		MARCANTONIO PARENTI in corr. civico 139												
		MAMOUDOU	CISSE											
		Nuovo Ospedale S. Agostino Es												
5	0907036023	4614184 127541	1231 7141 2 114	1390	21	35	BV125ZN	0109111		110		1	VIALE MONTE	
		742120121	84127 22											
		KOSICA in corr. civico 136												
		VALDO	CHIAPPONI											
		Nuovo Ospedale S. Agostino Es												
6	0907036023	4715084 127644	1221 7131 4 116	1597152	20	21	DF209JL	07	10BY80464	0408 5		1	STRADA	
		422120721	432220621											
		FORMIGINA in corr. civico 679												
		VITTORIA	TIZZANO											
		Nuovo Ospedale S. Agostino Es												
7	0907036023	4815184 127941	1221 4141 4 1 1	1137016001598	2	1	DJ677YK	07	10CG206PH	10CT521MX	0408 10211120921	1	Incr. VIA EMILIA OVEST e	
		2244	381129421	401130721										
		VIALE VIRGILIO												
		MICHELA	CILIBERTI											
		Policlinico												
8	0907036023	4916084 128741	1211 2141 3 814		15	2	DG196JR	07				1	Incr.	
		381128922	70127 21											
		TANGENZIALE SUD SALVATORE QUASIMODO e STRADA FORMIG												
		ALFONSINO	FRIGIERI											
		Nuovo Ospedale S. Agostino Es												
9	0907036023	5016104 128341	1221 7111 31415		20	21	XZHS44	07		78127				

Normal text file nb char: 53179 Ln:1 Col:1 Sel:0 UNIX ANSI INS

Figura 74

5.1.6 Funzionalità Scarica Report

Questa funzione, sempre attivabile prima scegliendo l'attività e cliccando sul bottone **'Scarica Report'**, permette di visualizzare, e di conseguenza anche di salvare su file, l'esito dell'importazione per ogni record.

Questo significa che è possibile identificare gli incidenti importati con 'Errori di Congruenza' e poterli correggere con facilità.

I record vengono riportati in una tabella nella quale vengono riportati l'Id Incidente, ovvero l'identificativo univoco della scheda, che permette un recupero immediato dell'incidente, lo stato con cui è stato registrato, la testata del record, la riga relativa al file di importazione e l'esito dell'importazione.

Per salvare il file è sufficiente cliccare sul bottone **'Download'** e scegliere dove salvarlo.

Il report viene salvato in un formato testuale, e come per la tabella vengono prima riportati tutti i record importati con errori di congruenza, poi i record non importati ed infine tutti quelli importati correttamente.

The screenshot shows a web browser window titled 'InciWeb - Import (scarica report)'. The main heading is 'Scarica report'. Below it, a yellow box contains the instruction: 'Per scaricare il report premi il pulsante Download'. A blue bar indicates 'Dettaglio file'. The summary section shows: File: ComModena_Municipale_Luglio_2009.txt; Stato: In Elaborazione; Fonte: gmodena; Tracciato: ISTAT; Data import: 23/12/2009; Data upload: 23/12/2009; N° Record Importati: 40; N° Scarti: 0. A detailed breakdown follows: N° Record Importati: 40 (8 correct, 32 with congruence or missing data); N° Record NON Importati: 3 (0 formal errors, 3 duplicates, 0 incompatible). A table of 106 records is shown, with the first 17 rows visible. The table has columns: N.Riga, Testata, Stato, Esito, ID Incidente, and Dettaglio Errori. The status for all visible records is 'Importato' and the error type is 'Errori di Congruità'. The browser status bar at the bottom shows 'Internet | Modalità protetta: disattivata' and '100%' zoom.

Scarica report

Per scaricare il report premi il pulsante Download

Dettaglio file

File: **ComModena_Municipale_Luglio_2009.txt** Stato: **In Elaborazione**
Tracciato: **ISTAT** Fonte: **gmodena**
Data upload: **23/12/2009** Data import: **23/12/2009**
N° record: **106** N° Record Importati: **40**
N° Scarti: **0**

N° Record Importati: **40** Di cui: **8** correttamente; **32** con errori di congruità o con dati prioritari mancanti
N° Record NON Importati: **3** Di cui: **0** con errori formali; **3** duplicati; **0** non compatibili col profilo utente

Sono presenti 106 record
Pagina 1 di 11

N.Riga	Testata	Stato	Esito	ID Incidente	Dettaglio Errori
4	0907036023 501124 11904	Importato	Errori di Congruità	3809	Num. 1 dati prioritari mancanti
6	0907036023 701234 11934	Importato	Errori di Congruità	3811	Num. 1 dati prioritari mancanti
8	0907036023 902084 11964	Importato	Errori di Congruità	3813	Num. 1 dati prioritari mancanti
10	0907036023 1102124 12004	Importato	Errori di Congruità	3815	Num. 1 dati prioritari mancanti
11	0907036023 1202134 12034	Importato	Errori di Congruità	3816	Num. 1 dati prioritari mancanti
12	0907036023 1302184 12094	Importato	Errori di Congruità	3817	Num. 2 dati prioritari mancanti
13	0907036023 1403094 12144	Importato	Errori di Congruità	3818	Num. 1 dati prioritari mancanti
14	0907036023 1503094 12124	Importato	Errori di Congruità	3819	Num. 1 dati prioritari mancanti
16	0907036023 1703204 12164	Importato	Errori di Congruità	3821	Num. 1 dati prioritari mancanti
17	0907036023 1804134 12184	Importato	Errori di Congruità	3822	Num. 2 dati prioritari mancanti

<<inizio avanti>> fine>>

Figura 75

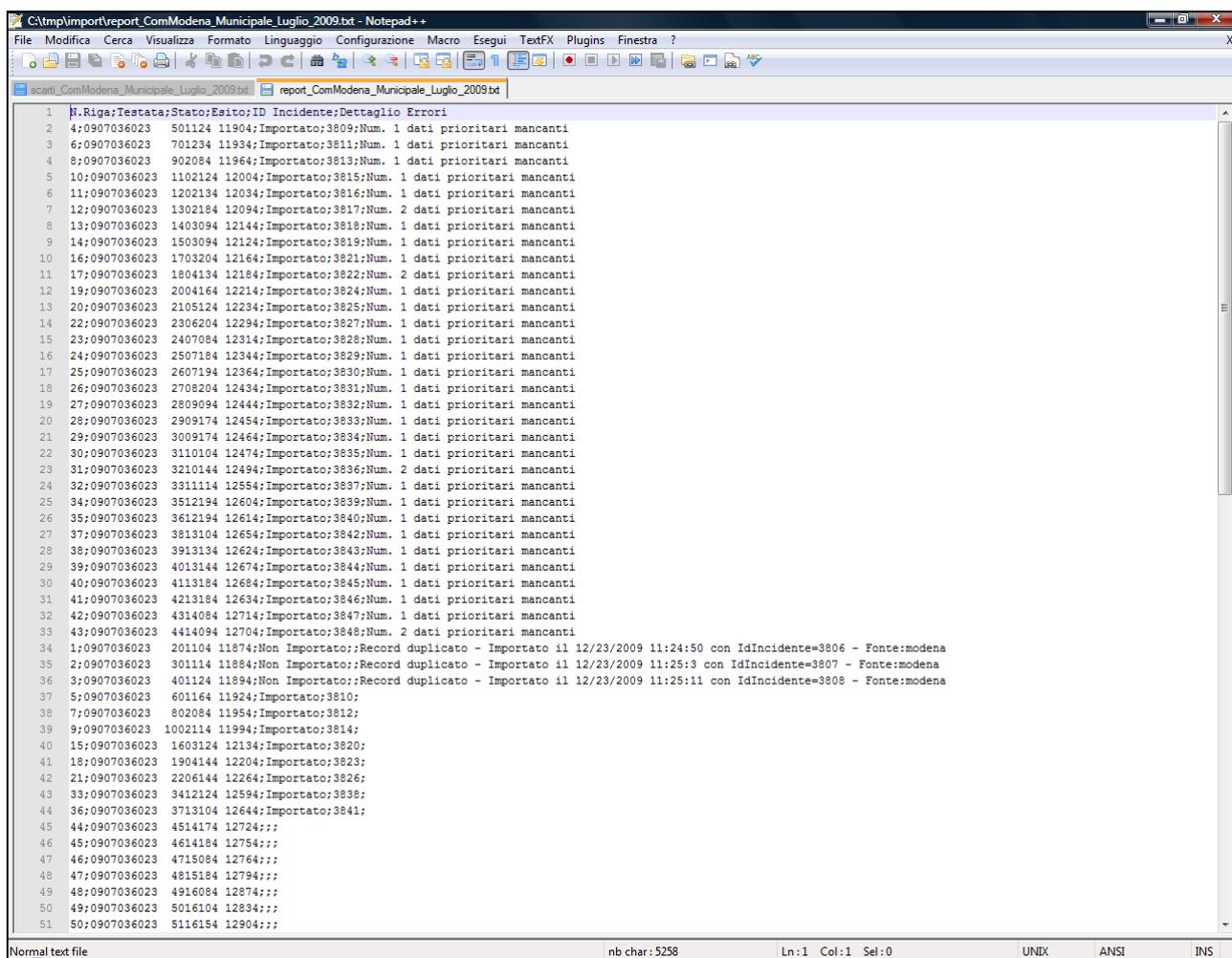
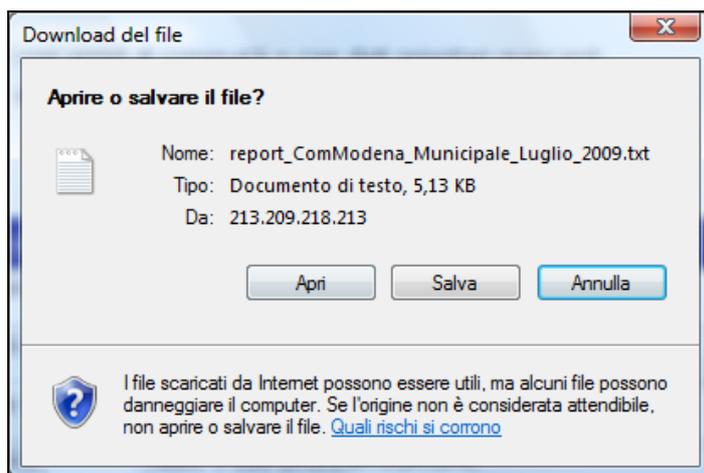


Figura 76

In Figura 76 è stato riportato l'esempio del report sopra descritto. Il file txt salvato è stato aperto, in questo caso, con un editor per file testuali.

5.1.7 Funzionalità Forza Completato

InciWeb

REGIONE LIGURIA

Percorso: [home](#) > [import](#) > nuovo file

Inciweb Test

Nuovo file

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio

Parametri per import

*File da importare: Sfoglia...

*Tracciato record:

*Fonte:

Parametri di visualizzazione esito

N. righe da visualizzare:

*Ordina per:

Scelta funzione Aggiungi Import interattivo Import batch

Esci

Figura 77

Questa funzionalità permette di forzare lo stato **'Elaborato'** dell'attività di import e di assegnarli **'Completato'**.

N.B.: Quest'azione permette di considerare completata un'importazione, anche se in realtà esistono ancora degli scarti non vuoti, quindi di errori degli importazione.

Questa funzionalità può essere utilizzata, ad esempio, quando non è possibile recuperare i dati dagli scarti o di completarli, come per gli errori di incompatibilità di formato.

5.2 Export

Consulta
Visualizza
Report
Export
Gestisci
Cambio stato
Import
Utilità
Console di Gestione
Documentazione
Manuale utente

Il processo di Export può essere utilizzato per trasmettere i dati a qualunque Ente interessato al fenomeno statistico dell'incidentalità. Il processo di Export produce flussi dati:

- Dai sistemi locali verso i sistemi provinciali
- Dai sistemi provinciali verso ISTAT
- Dai sistemi provinciali verso la Regione
- Dai sistemi provinciali verso gli altri 'Enti'

La funzione di Export consente la generazione di file contenenti insiemi di dati di incidentalità selezionati con opportuni filtri.

N.B.: La funzione è disponibile agli utenti con viste diversificate sui dati da processare in funzione dei profili autorizzativi, dell'autorizzazione al trattamento dei dati sensibili e dello stato degli incidenti

In particolare:

- Utenti con profilo '**Operatore Regionale**' possono esportare verso ISTAT tutti gli incidenti, in stato '**Consolidato**', archiviati in nella banca dati di InciWeb centrale, che raccoglie dati provenienti da tutta la regione.
- Utenti con profilo '**Consulatore**' possono esportare i dati di competenza del proprio gruppo di lavoro, per sottoporli a sistemi esterni di gestione e/o elaborazione statistica. Gli incidenti estratti devono essere in stato '**Completo**'.

Quando l'utente seleziona la voce di menù 'Export' dalla pagina principale di InciWeb 2.0, viene presentata la pagina per impostare i parametri richiesti per l'esportazione espressi in Figura 78.

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio

Parametri per Export

Fonte:

Tipo Gruppo e Luogo:

Fonte:

Tipo Gruppo:

Provincia:

Comune:

Presenza morti e feriti: SI NO

Dati già esportati verso Istat: SI NO

Dati Polizia Stradale inclusi: SI NO

*Dalla data (mm/aaaa): *Alla data (mm/aaaa):

Export

Esci

Figura 78

Selezionati i parametri dell'esportazione si procede cliccando sul bottone **'Export'**. Viene visualizzata una sezione, **'Dati report'**, che riporta il nome del file prodotto in automatico, il numero dei record da esportare assieme al riepilogo dei dati filtrati in base ai parametri scelti, come, ad esempio, la presenza di morti o feriti, se sono inclusi i dati provenienti dalla Polizia stradale e se i dati erano già stati esportati.

Dati report

File:

Stato scheda: **Completato**

Fonte: **008 - Amministratori**

Tipo Gruppo: **Seleziona**

Presenza di morti e feriti: **SI**

Totale record esportati: **423**

Tipo Export: **ISTAT**

Data Export: **29/05/2014**

Tracciato Record: **ISTAT 2011**

Provincia:

Comune:

Dati già esportati verso ISTAT: **SI**

Dati Polizia Stradale inclusi: **SI**

Nuovo Export

Download

Esci

Figura 79

N.B.: I dati sensibili sono esportati solamente dagli utenti che abbiamo l'attributo di **'Accesso ai dati Sensibili'**.

Nel caso in cui i filtri di ricerca impostati non producono nessun record, InciWeb lo notifica con il seguente messaggio:

Non sono presenti record. Download non eseguito

Dati report

File: Export_12008_22008	Tipo Export: ISTAT
Stato scheda: Completato	Data Export: 29/05/2014
Fonte:	Tracciato Record: ISTAT 2011
008 - Amministratori	Provincia:
Tipo Gruppo: Selezione	Comune:
Presenza di morti e feriti: SI	Dati già esportati verso ISTAT: SI
Totale record esportati: 423	Dati Polizia Stradale inclusi: SI

Nuovo Export Download Esci

Attraverso il bottone di download presentato in Figura 79, nel caso in cui i parametri impostati abbiano esito positivo, viene richiesto il percorso di dove salvare il file in locale. Qui è possibile cambiare il nome del file proposto da InciWeb, formato:

1. dal nome Export;
2. seguito dal mese di partenza concatenato all'anno (Figura 79 Export_12008 ovvero gennaio 2008 inserito come parametro in Figura 78 => 01/2008);
3. seguito infine dal mese di fine ricerca (Figura 79 Export_12008_22008 ovvero febbraio 2008 inserito come parametro in Figura 78 => 02/2008);

Dati report

File: Export_12009_122009	Tipo Export: Export verso altri sistemi
Stato scheda: Completato	Data Export: 08/02/2010
Fonte: Selezione	
Presenza di morti e feriti: SI	
Totale record esportati: 23	

Nuovo Export

0% di exportSelezione.do da 213.209.218.213 co...

Export_12009_122009.txt da 213.209.218.213

Salva con nome

crisina > Download > Cerca

Nome file: **Export_12009_122009.txt**

Salva come: **Documento di testo**

Sfogliare cartelle Salva Annulla

6 Ruoli, Profili e Gruppi

InciWeb 2.0 permette la gestione di utenti e gruppi con diverse profilazioni. Attraverso il menù **'Console'** si accede alla gestione degli utenti.

Consulta
Visualizza
Report
Export
Gestisci
Modifica
Cambio stato
Import
Utilità
Console di Gestione
Cambio password
Documentazione
Manuale utente

N.B.: l'accesso al menù Console è consentito solo ad operatori con attributo **'Amministratore'**

6.1 Utenti

Gli **'Utenti'** sono gli operatori dei diversi enti coinvolti che partecipano al processo di raccolta e gestione degli incidenti sul territorio. Ogni utente deve essere identificato attraverso l'associazione ad un profilo operativo.

I singoli utenti vengono creati, gestiti e autenticati dal sistema di gestione della sicurezza **IAM** e, tramite una procedura esterna, importati in InciWeb 2.0.

Possiamo individuare le seguenti categorie di utenti:

- **Operatore regionale:** addetto alla raccolta e alla validazione dei dati a livello regionale. Può visualizzare tutte le schede inserite relative all'intero territorio regionale, e tutte le altre operazioni seguenti la validazione.
- **Operatore locale:** addetto all'inserimento delle schede degli incidenti. Può modificare e visualizzare solo le schede degli incidenti da lui inseriti.
- **Consultatore:** utente abilitato alle funzioni di consultazione, esportazione e reportistica.
- **Generico:** utente abilitato alle sole funzioni di reportistica.

Operatore	Nuova scheda	Modifica	Visualizza	Cambio stato	Import	Export
Locale	Crea schede di solo tipo 'Definitivo' con stato 'In lavorazione'	Può modificare tutti i record in stato lavorazione ed importato relativi al solo ambito territoriale	Può visualizzare i propri, sia inseriti che importati Istat	Può passare la scheda in 'Stato Completato' se presenti tutti i campi prioritari	La scheda sarà sempre di tipo definitivo. Se tutti i dati prioritari sono presenti allora verrà importata come 'Completato' altrimenti come 'Importato'	Esporta solo dati di tipo 'Completato'
Regionale	Non può creare nuove schede	Solo incidenti 'Provvisori' che saranno in stato 'Importato' o 'Completato'	Può visualizzare tutte le schede importate. Non può visualizzare i dati inseriti dal Locale	Può passare la scheda in 'Stato Completato' se presenti tutti i campi prioritari	Sceglie di importare o provvisori o definitivi. I definitivi rendono obsoleti i provvisori. Se tutti i dati prioritari sono presenti allora verrà importata come 'Completato' altrimenti come 'Importato'	Esporta solo dati di tipo 'Completato' e 'Definitivo'

6.1.1 Attributi degli Utenti

Gli **'Attributi'** sono dei diritti, dei permessi di operatività che possono essere assegnati agli Utenti. Gli attributi sono svincolati dal gruppo di appartenenza. Gli attributi sono:

- **Amministratore:** è assegnato agli Utenti cui spetta il compito di gestire e amministrare l'anagrafe utenti e i relativi profili di autorizzazione
- **Capogruppo:** che consente di estendere l'operatività dell'Utente in fase di 'Data Entry' e 'Cambio Stato' su tutte le schede inserite da utenti del suo gruppo. Può essere assegnato ad Utenti appartenenti a gruppi con profilo di 'Operatori Locali' che devono gestire gli incidenti inseriti da qualunque Utente del Gruppo di appartenenza.
- **Visibilità sui dati sensibili:** è assegnato agli Utenti che hanno la necessità di accedere ai dati sensibili relativi agli Utenti coinvolti negli incidenti.
- **Scarico Dati:** è assegnato agli Utenti con profilo di 'Operatori Provinciali' o 'Operatori Locali' che hanno la necessità di importare gli incidenti su sistemi proprietari. Può essere assegnato ad Utenti appartenenti a gruppi con profilo operativo 'Operatori Provinciali', 'Operatori Regionali', 'Consultatori'.
- **Consultazione:** è assegnato agli Utenti che hanno la necessità di accedere ai dati sensibili relativi agli Utenti coinvolti negli incidenti. Può essere assegnato ad Utenti appartenenti a gruppi con profilo operativo 'Operatori Provinciali', 'Operatori Regionali', 'Consultatori'. E' indipendente dal tipo di gruppo.

6.1.2 Assegnare gli attributi ad un utente

Per assegnare nuovi attributi o modificare quelli già esistenti di un determinato Utente, da menù della Console si deve scegliere la voce **'Assegna attributi ad un Utente'**.

Si accede alla pagina in cui vengono elencati tutti gli utenti presenti in banca dati. E' possibile inserire il cognome o l'identificativo dell'utente da ricercare nella sezione **'Filtri di ricerca'** per ottenere dei risultati filtrati.

Filtri di ricerca

Per eseguire una nuova ricerca dell'Utente a cui assegnare gli Attributi valorizza i parametri e premi l'apposito pulsante

Id Utente:

Cognome:

Elenco Utenti

E' presente 1 utente che soddisfa i filtri di ricerca impostati

Sel	Id	Cognome	Nome	Gruppo	Profilo	Attributi
<input checked="" type="radio"/>	morotti.ivan	Morotti	Ivan	008 - Amministratori	Regionale	Amministratore, Capogruppo

Figura 80

Nella ricerca per cognome è possibile inserire anche una parte del cognome da ricercare, mentre per il filtro **'Id Utente'** è necessario l'id completo ed esatto.

Assegnazione Attributi a un Utente

Per Proseguire è necessario selezionare un utente dalla tabella

Filtri di ricerca

Per eseguire una nuova ricerca dell'Utente a cui assegnare gli Attributi valorizza i parametri e premi l'apposito pulsante

Id Utente:

Cognome:

Elenco Utenti

Sono presenti 5 utenti che soddisfano i filtri di ricerca impostati

Sel	Id	Cognome	Nome	Gruppo	Profilo	Attributi
<input type="radio"/>	PPCSSS77Y11C208W	Pallo08	Pinco08	carabinieri airola	Locale	
<input type="radio"/>	PPSSS77Y11C222W	Palletta	Pio	008 - Amministratori	Regionale	Amministratore, Capogruppo, Accesso dati sensibili, Consultazione estesa
<input type="radio"/>	morotti.ivan	Morotti	Ivan	008 - Amministratori	Regionale	Amministratore, Capogruppo
<input type="radio"/>	PPCSSS77Y11C201W	Pallo01	Pinco01	008 - Amministratori	Regionale	Amministratore, Capogruppo, Accesso dati sensibili, Consultazione estesa, Scarico dati
<input type="radio"/>	PPCSSS77Y11C222W	Pallo	Pinco	008 - Amministratori	Regionale	Amministratore

Figura 81

Selezionato l'utente da modificare, attraverso il bottone **'Proseguì'** si raggiunge la pagina riportata in Figura 82, **'Attributi a Utente'**.

Attributi a Utente

Utente

Id Utente: **morotti.ivan**
Cognome: **Morotti**
Nome: **Ivan**
Gruppo Utenti: **008 - Amministratori**
Profilo Operativo: **Regionale**

Attributi

Selezionare gli attributi da assegnare all'Utente, o deselezionare gli attributi che non si vogliono assegnare

- Amministratore
- Capogruppo
- Visibilità dei dati sensibili
- Scarico Dati
- Consultazione indipendente dal gruppo

Figura 82

Si selezionano gli attributi desiderati e si assegnano attraverso il bottone 'Assegna'.

6.2 Gruppi di Utenti

Gestione Gruppi di Utenti

Filtri di ricerca

Per cercare il Gruppo da aggiornare o eliminare inserire i parametri e premere il pulsante Ricerca

Tipo gruppo:

Profilo Operativo:

Tipo ambito territoriale:

Province:

Consorzio/Comune:

Elenco Gruppi di Utenti

Sono presenti 2 gruppi di utenti che soddisfano i filtri di ricerca impostati

	Gruppo Utenti	Tipo Gruppo	Profilo Operativo	Ambito Territoriale	
	008 - Amministratori	Regione	Regionale	Regione Liguria	
	carabinieri airola	Carabinieri	Locale	Tutte	

Figura 83

Gli Utenti a loro volta appartengono a dei **'Gruppi Utenti'**, denominati anche **'Fonti'**. I gruppi identificano, raccolgono gli operatori dei diversi enti coinvolti. Ogni gruppo può far parte di un solo **'Tipo Gruppo'**. I tipi di gruppo a disposizione sono:

- Carabinieri
- Polizia Municipale
- Polizia Stradale
- Polizia Provinciale
- Comune
- Provincia
- Regione
- Altre FFOO
- Altri Enti

All'interno dell'ambiente **'Console di gestione utenti'**, possono creare nuovi gruppi accendendo alla funzione **'Gestisci Gruppi Utenti'**.

La prima pagina proposta riporta l'elenco dei gruppi utenti esistenti assieme alla sezione di impostazione dei filtri di ricerca.

Filtri di ricerca

Per cercare il Gruppo da aggiornare o eliminare inserire i parametri e premere il pulsante Ricerca

Tipo gruppo:

Profilo Operativo:

Tipo ambito territoriale:

Province:

Consorzio/Comune:

Elenco Gruppi di Utenti

Sono presenti 4 gruppi di utenti che soddisf

Gruppo Utenti	Tipo Gruppo	Territoriale
gmodena	Carabinieri	Provinciale Provincia di Modena
br001	Provincia	Provinciale Provincia di Bologna
Parma01	Provincia	Provinciale Provincia di Parma
gmodena	Carabinieri	Provinciale Provincia di Modena

Per poter modificare un gruppo esistente è sufficiente cliccare sull'apposita icona della modifica presente in ogni riga della tabella. Analogamente se si vuole eliminare un gruppo, basta cliccare sul bottone d'eliminazione.

La modifiche che si possono apportare sono relativi al:

- Nome del gruppo;
- Profilo Operativo;
- Tipo ambito territoriale
- Provincia
- Consorzio/Comune se l'ambito territoriale è locale;

Dati Gruppo di Utenti

*Nome Gruppo di Utenti:

*Tipo gruppo:

*Profilo Operativo:

*Tipo ambito territoriale:

*Gruppo di Province:

6.2.1 Profili operativi

I **'Profili operativi'** sono predefiniti e stabiliscono l'ambito operativo e le funzionalità consentite ai diversi gruppi, come i cambi di stato degli incidenti o la possibilità di fare import o export.

N.B.: Il profilo operativo non viene assegnato al singolo utente, ma ai **gruppi**.

Un utente eredita il profilo dal proprio gruppo di appartenenza. I tipi previsti sono:

- Operatore regionale
- Operatore locale
- Consultatore
- Generico

Nuovo Gruppo di Utenti

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio

Dati Gruppo di Utenti
*Nome Gruppo di Utenti: Test Gruppo 01
*Tipo gruppo: 2 - Polizia Stradale
*Profilo Operativo: 2 - Consultatore
*Tipo ambito territoriale: 1 - Comune [Carica Elenco Ambiti]
*Provincia: IMPERIA [Carica Comuni]
*Comune: BADALUCCO
[Indietro] [Conferma] [Esci]

Figura 84

Nell'esempio riportato in Figura 84, è riportato un gruppo particolare. A prima vista sembrerebbe un controsenso immettere un profilo operativo locale con un ambito provinciale. Questo indica che il gruppo può compiere le funzioni e operazioni solo dell'operatore locale, mentre può invece inserire incidenti avvenuti in tutta la provincia.

6.2.2 Ambiti Territoriali

Ad ogni gruppo è anche associato un **'AmbitoTerritoriale'** scelto tra lista già predefinito. Gli Ambiti territoriali, definiscono la zona geografica di competenza degli utenti di un gruppo. Questa può essere:

- regione
- provincia
- gruppo di province

- comune
- consorzi costituiti da un insieme di comuni

Utente

Id Utente: **100013**
Cognome: **Bassi**
Nome: **Torquato**
Gruppo Utenti: **SOISI BO**
Profilo Operativo: **Provinciale**

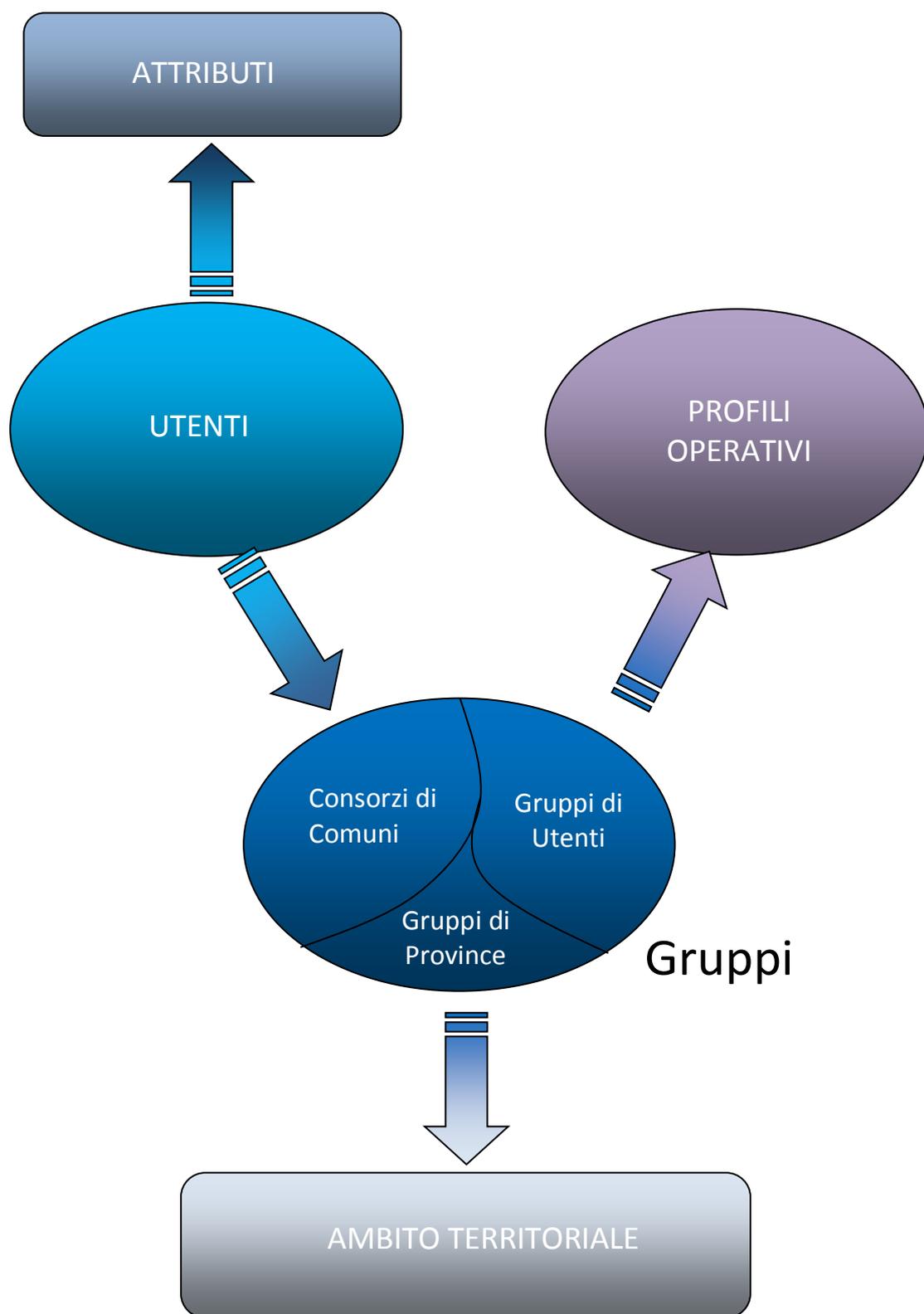
Attributi

Selezionare gli attributi da assegnare all'Utente, o deselezionare gli attributi che non si vogliono assegnare

- Amministratore
- Capogruppo
- Visibilità dei dati sensibili
- Scarico Dati
- Consultazione indipendente dal gruppo

Quindi:

- Un **utente** può avere degli attributi specifici.
- Un **insieme** di **utenti** costituiscono un gruppo.
- Un **gruppo** possiede un profilo operativo e un ambito territoriale.



6.3 Gruppi di Province

Sono gruppi particolari con profilo operativo provinciale. Servono per poter permettere ad un utente di immettere schede di incidenti avvenuti su più provincie. Di solito si tratta di utenti regionali che per problematiche diverse, effettuano il lavoro di operatore provinciale per altre provincie.

Nuovo Gruppo di Province

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio

Dati Gruppo di Province

*Nome Gruppo di Province

Provincia:

*Province che appartengono al Gruppo

Se hai completato l'elenco delle Province premi Conferma per archiviare il Gruppo di Province
Per eliminare una Provincia dall'elenco togliere la selezione

Piacenza Parma

6.4 Gestioni dei Consorzi

Analogamente ai gruppi di Province si possono gestire dei **Gruppi di Consorzi** che hanno un profilo operativo **Locale**.

Nuovo Consorzio di Comuni

Nota: il carattere * indica che il dato è obbligatorio
I comuni inseriti nell'elenco devono appartenere alla stessa provincia

Dati Consorzio

*Nome Consorzio:

Provincia:

Comune:

*Comuni che appartengono al consorzio:

Se è stato completato l'elenco dei comuni premere Conferma per archiviare il Consorzio
Per eliminare un Comune dall'elenco togliere la selezione

<input checked="" type="checkbox"/> ARGENTA	<input checked="" type="checkbox"/> COMACCHIO
<input checked="" type="checkbox"/> GORO	<input checked="" type="checkbox"/> POGGIO RENATICO

Costruire un consorzio necessita solamente di un nome identificativo, della provincia di competenza, ed infine dell'elenco dei comune che costituiranno l'ambito territoriale del consorzio.

Elenco Consorzi

Sono presenti 3 consorzi

	Nome	Elenco comuni	
	consorzio FE-EST	ARGENTA, COMACCHIO, GORO, POGGIO RENATICO	
	ConBobb	BOBBIO, BORGONOVO VAL TIDONE, OTTONE	
	Consorzio Comunale Bolognese	GRANAROLO DELL'EMILIA, MONGHIDORO, MINERBIO, ANZOLA DELL'EMILIA	

6.5 Assegnare un utente ad un gruppo

Assegnare un utente ad un gruppo o ad un consorzio è piuttosto semplice. Infatti scegliendo la voce **'Assegna un utente ad un gruppo'**, dal menù della Console, si accede alla pagina riportata in Figura 85, la quale riporta tutti gli utenti presenti in banca dati, il gruppo di appartenenza, se assegnato, il conseguente profilo operativo ed infine gli attributi eventualmente assegnati.

Sel	Id	Cognome	Nome	Gruppo	Profilo	Attributi
<input type="radio"/>	654321	Unico	Sesto	consorzio 001	Locale	Accesso dati sensibili, Consultazione estesa, Scarico dati
<input checked="" type="radio"/>	200003	Pellicetti	Silvio	gmodena	Provinciale	Amministratore, Scarico dati
<input type="radio"/>	123456	Quattrocchi	Primo	modena	Provinciale	Amministratore, Capogruppo, Scarico dati
<input type="radio"/>	999	Oppi	Marco	Amministratori RER	Regionale	Amministratore
<input type="radio"/>	200005	Bassi	Torquato	SOISI BO	Provinciale	Capogruppo, Scarico dati
<input type="radio"/>	200002	Fermini	Enrico	COsCOMBO	Locale	Amministratore
<input type="radio"/>	200004	Manzini	Alex	COsCOMBO	Locale	Capogruppo, Accesso dati sensibili, Scarico dati

Figura 85

Selezionando l'utente e cliccando sul bottone **'Prosegui'** si accede ad una pagina che riporta:

- una sezione **Utente** che riassume i dati dell'utente selezionato.
- un sezione di **Ricerca**, nella quale è possibile inserire dei filtri per ricercare il gruppo corretto;
- L'elenco dei **Gruppi** che corrispondono ai filtri di ricerca impostati.

Utente

Id Utente: **200003**
Cognome: **Pellicetti**
Nome: **Silvio**

Filtri di ricerca

Per eseguire una nuova ricerca del Gruppo a cui assegnare l'Utente valorizzare i parametri e premere il pulsante Ricerca

Tipo gruppo:

Profilo Operativo:

Tipo ambito territoriale:

Province:

Consorzio/Comune:

Elenco Gruppi di Utenti

E' presente 1 gruppo di utenti che soddisfa i filtri di ricerca impostati

Sel	Gruppo Utenti	Tipo Gruppo	Profilo Operativo	Ambito Territoriale
<input checked="" type="radio"/>	COnsCOmBO	Polizia Municipale	Locale	Comune di FONTEVIVO

Indietro

Ricerca

Associa

Esci

Individuato il gruppo corretto, lo si deve selezionare dalla tabella e associarlo all'utente attraverso il bottone **'Associa'**.

6.6 Elenco utenti Inciweb

Da questa funzione è possibile visualizzare tutti gli utenti di InciWeb presenti in banca dati.

E' possibile ricercare un determinato utente attraverso il profilo o l'ambito territoriale, il nome e cognome o l'appartenenza ad un gruppo. In base ai criteri selezionati i risultati compariranno in una tabella che riporterà le informazioni salienti dell'utente ricercato, come il profilo, l'ambito territoriale e gli attributi posseduti, assieme ad altre informazioni di tipo anagrafico, come l'id utente, nome e cognome, numero di telefono e email.

Filtri di ricerca

Per eseguire una nuova ricerca di uno o più Utenti tra quelli censiti in InciWeb valorizzare i parametri e premere il pulsante ricerca

Tipo gruppo:

Profilo operativo:

Tipo Ambito Territoriale:

Provincia:

Consorzio/Comune:

Cognome:

Risultati

Sono presenti 7 utenti che soddisfano i filtri di ricerca impostati

ID Utente	Cognome	Nome	E-mail	Telefono	Gruppo Utenti	Profilo Operativo	Attributi
654321	Unico	Sesto			consorzio 001	Locale	Accesso dati sensibili, Consultazione estesa, Scarico dati
200003	Pellicetti	Silvio			gmodena	Provinciale	Amministratore, Scarico dati
123456	Quattrocchi	Primo			modena	Provinciale	Amministratore, Capogruppo, Scarico dati
999	Oppi	Marco			Amministratori RER	Regionale	Amministratore
200005	Bassi	Torquato			SOISI BO	Provinciale	Capogruppo, Scarico dati
200004	Manzini	Alex			COsCOMBO	Locale	Capogruppo, Accesso dati sensibili, Scarico dati
200002	Fermini	Enrico			COsCOMBO	Locale	Amministratore

Figura 86

6.7 Elenco utenti da censire

Questa funzionalità riporta tutti gli utenti presenti in banca dati ma non ancora assegnati a nessun gruppo e quindi privi di ambito territoriale e di profilo.

6.8 Riepilogo delle Azioni e degli Attori

Azione	Descrizione	Attore
Raccolta dei dati	Compilazione e raccolta dei moduli CTT/INC ISTAT	<ul style="list-style-type: none"> • Agenti di PM; • Agenti di PS; • Carabinieri; • Altre FF.OO.
Informatizzazione del dato	Inserimento dei dati di nuovi incidenti	<ul style="list-style-type: none"> • Agenti delle Stazioni locali dei Carabinieri, Polizia Municipale e altre FF.OO. • Operatori di Centri Servizi • Operatori degli Uffici di Statistica delle Province
Completamento del dato	<ul style="list-style-type: none"> • Presenza di tutti i dati Prioritari. • Esecuzione della localizzazione, anche parziale o manuale. • Percentuale di presenza dei dati facoltativi più significativi o di maggior interesse. 	<ul style="list-style-type: none"> • Capogruppo su tutte le schede del proprio gruppo • Operatore Locale solo sulle proprie schede
Consultazione dei dati	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborazioni statistiche • Percentuali di incidentalità 	<ul style="list-style-type: none"> • Consultatore
Stampa dei dati	<ul style="list-style-type: none"> • Reportistica 	<ul style="list-style-type: none"> • Generico

7 Indice analitico

abitato	15
Aggiorna con dati inseriti	51
Aggiorna tipo veicolo	43
Aggiunge Pedone	42
aggiungere	42; 44; 49
Aggiungi	42; 43; 45; 49; 103
Aggiungi passeggero	49
Aggiungi tipo veicolo	45
Aggiungi Veicolo	42; 43
al km	56
alla data	56
Altri dati	13
altri passeggeri	43
Altri passeggeri infortunati maschi e femmine ..	49
ambiente di Consultazione	74
Ambiti Territoriali	120
ambito territoriale	27; 28; 56; 58; 60; 82; 119; 124; 127; 128
Amministratore	115
Assegna	117
Assegna un utente ad un gruppo	125
Associa	126
Attori	128
attributi	115
Attributi	114; 116
Azioni	128
Batch	96
Cambio Stato	7; 76; 115
Capogruppo	4; 56; 59; 77; 115; 128
Carica circostanze	40
Cerca sulla mappa	18; 22; 23; 26; 27; 29; 34
chilometrica	17; 20; 23; 32
Circostanze presunte	40
Civico	23; 24; 28
Classifica amministrativa	32
Completare	6
Completato	78; 82; 94; 95; 97; 99; 110; 111
Completo	69; 75; 76; 77
comune	3; 14; 27; 55; 84; 121; 124
Comuni	60
conducenti	11; 42; 52; 84
Conferma	43; 46; 48; 53
Console di gestione utenti	119
Consolidato	75; 111
consorzio	4; 124; 125
Consulta	6; 55
Consultatore	111; 114; 120; 128
Consultazione	11; 115; 128
Coordinate	16; 17; 21; 23; 26
Criteri di ricerca	84
Da Elaborare	94; 104
dal km	56
dalla data	56
Data ora	13
Data ora e località dell'incidente	13
Data Upload	94
Dati anagrafici del conducente	46
Dati anagrafici del passeggero 1	47
Dati anagrafici del passeggero 2	48
Dati conducente	46
Dati del Pedone	50
dati del veicolo	10; 42; 43
Dati Generali	13; 14; 34; 71
Dati identificativi scheda	54
Dati Obbligatorii	8; 12; 43
dati prioritari	12
Dati Prioritari	8; 96; 97; 99
Dati ultima modifica	54
Dati veicolo	45
Documentazione	6; 7
Elaborato	94; 110
Elenco schede	68
Elenco utenti	127
Elimina File	104
eliminare	44; 48; 65; 104; 119
Eliminazione	65
Eliminazione degli Incidenti	65
Esci	12; 43; 53; 66; 68; 95; 103
Esporta CSV	88
Est	37
Estensioni	34
Export	7; 93; 111; 112; 113
feriti o deceduti	42
Filtri di Ricerca	55
filtri espliciti	55; 62
filtri impliciti	55
Filtri per ricerca	55
fonte	54; 55; 75; 94; 99; 101
Fonte	13; 94; 99; 102
Formato	13; 84
Formato tabella	84
Forza Completato	110
forza localizzazione	20
Generico	114; 120; 128
geodatabase	18
Gestioni dei Consorzi	124

Gestisci	6; 7; 10; 119
Gruppi	114; 118; 119; 123; 124; 125
gruppo... 5; 6; 54; 55; 56; 59; 75; 77; 82; 111; 114;	
115; 118; 119; 120; 121; 125; 126; 127; 128	
i dati del conducente	43
id esterno scheda	56
id scheda	55
<i>impliciti</i>	56
Import	7; 93; 94; 95; 96; 99; 102; 103
Importato	75; 76; 77; 82; 97; 99; 111
importazione .5; 27; 52; 93; 94; 95; 96; 97; 98; 99;	
100; 102; 105; 108	
In Elaborazione	94
In Lavorazione	58; 75; 76; 77; 78
Incrocio	16; 17; 20; 21; 23; 24; 31
Info Scheda.....	54
informazione alfanumerica dalla mappa	22
Inserimento Dati.....	12
Interattivo	96; 98; 99
l'età.....	46; 47
località dell'incidente	13
Localizza	29
Localizzando informazione alfanumerica	21
Localizzazione14; 21; 23; 24; 25; 26; 27; 28; 31;	
32; 33; 71	
localizzazione geografica.....	14
Luogo Incidente	39
Mappa e la Georeferenziazione	18
meno	6; 35; 84
Modalità di presentazione esito	56
Modifica	7; 44; 55; 65; 68; 128
modificare	44
N° Scarti	94
Natura dell'incidente	8; 40; 86
Natura Incidente.....	40; 72
navigazione.....	18; 20; 23; 24; 26; 27; 34; 91
Navigazione sulla Cartografia	34
Non definito	13
Non Validato	69; 75; 76; 77; 78
Nord	36
normalizzazione	27
normalizzazione'	27
numero dell'incidente.....	13
Nuova scheda	7
Nuova Scheda	10
nuovo Incidente.....	10
obbligatori.....	12; 39
Obbligatori	8
Operativo Locale	60
Operatore Locale	4; 5; 56; 58; 77; 78; 114; 120
Operatore Locale o Capogruppo	76; 77
Operatore provinciale	114; 120

Operatore Provinciale 60; 76; 77; 78; 81; 111; 128	
Operatore regionale	80; 114; 120
Operatore Regionale.....	76; 77; 111; 128
Operatori Regionali	5; 75; 115
Opzionali	8
ovest	37
Pagina della Localizzazione	14
Pan	36; 37
parziale o manuale	20; 128
<u>passaggeri feriti o deceduti</u>	42; 47
passaggero ferito o deceduto	43
Per civico	21
Per Coordinata	33
persone coinvolte	52
Persone Coinvolte	82; 90
Persone e veicoli.....	42; 43; 53
Persone e Veicoli	10; 11; 43; 72
più ... 22; 26; 27; 28; 29; 34; 35; 46; 47; 48; 49; 52;	
60; 65; 68; 69; 75; 76; 80; 94; 104; 105; 123;	
128	
prec	36
presenza di dati obbligatori.....	12
Presenza Infortunati	84
prioritari	6; 12; 39; 46; 47; 48; 50; 75
Prioritari	8; 128
Profili.....	114
Profili operativi	120
Profilo Operatori Locali	53
Profilo Utenti Provinciali	51
Progressiva	16; 17; 21; 23; 25; 32
Progressiva chilometrica	16
Proseguì	84; 100; 101; 116; 125
provincia.....	55; 60; 84; 120; 121; 124
Report	7; 82; 83; 84; 88; 89; 90; 91; 95
Report cartografico.....	91
ricerca	55; 84; 115
Ricerca	65; 66; 125
Riepilogo Infortunati	51
Ruoli	4; 68; 114
Salva	12; 43; 68; 101
Salvare	68
Scala	38
Scarica Report.....	108
Scarica Rerport	108
Scarico Dati	115
Scarti	95; 96; 98; 105
Scelta Funzione	103; 106
Sfoggia	102
sfondo rosa.....	12
sigla strada	56
Sintesi	79; 80
Solo testo	17; 20

Solo Testo	33	Validato	58; 69; 75; 76; 77; 78; 79; 81; 82; 111; 128
Stato	58; 68; 69; 75; 76; 77; 78; 94	Variabili per incidente	83; 86
Stato Completato	78	Variabili per persona	83; 86
stato scheda	55	veicoli	10; 11; 42; 43; 44; 52; 53; 99
Stato Scheda	76	Veicolo A	43; 45; 46; 47; 48; 49
Tipo di localizzazione	15; 17; 24	Veicolo B	43
tipo di ordinamento	56	Visibilità sui dati sensibili	115
Tipo Gruppo	118	Visualizza	7; 74
toponimo.....	20; 21; 23; 26; 27; 28; 30; 32; 34; 56; 62; 63	Visualizzazione delle schede	65
Toponimo e Civico	15; 17	Visualizzazione di un incidente.....	71
toponimo sconosciuto	30	WGS84.....	18
Tracciato Record	94	work flow	10
Utente	7; 115; 116; 125	Zoom	34; 35; 36
Utenti	51; 52; 60; 111; 114; 115; 118; 119		